

Från: Amanda.Edlund@jordbruksverket.se
Skickat: den 19 april 2023 11:21
Ämne: Remiss - Föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet
Bifogade filer: Missiv dnr 3.3.16-00341 2023.pdf; Föreskrifterna dnr 3.3.16-00341 2023.pdf; Konsekvensutredning dnr 3.3.16-00341 2023.pdf; Särskild konsekvensanalys dnr 3.3.16-00341 2023.pdf; Samrådssammanställning dnr 3.3.16-00341 2023.pdf

Kategorier: Björn
AppServerName: p360_prod
ArchiveStatusCode: 3
DocumentID: RR 2023-92:01
DocumentIsArchived: -1

Hej,

Du får härmed möjlighet att lämna synpunkter på bifogat förslag till Föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet.

Vi behöver dina synpunkter senast **den 11 maj 2023**.

Vi ber dig märka ditt svar med diarienummer 3.3.16-00341/2023.

Med vänliga hälsningar
Amanda Edlund
Regelhandläggare
Stödregelenheten
Jordbruksverket
Besöksadress: Skeppsbrogatan 2, 553 29 Jönköping
Tfn 036-15 62 65
Amanda.Edlund@jordbruksverket.se
www.jordbruksverket.se

EU-stödsavdelningen

Enligt sändlista

Förslag till ändrade föreskrifter om Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet

Ni får härmed möjlighet att lämna synpunkter på bifogat förslag till föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet. Mer information om bakgrund till föreskriftsförslaget finns i konsekvensutredningen.

Remissen består av:

- föreskriftsförslag
- konsekvensutredning
- särskild konsekvensanalys
- samrådssammanställning

Vi behöver era synpunkter på förslaget senast den 11 maj 2023. Skicka ert svar **per e-post** till jordbruksverket@jordbruksverket.se. För att underlätta vårt arbete önskar vi ha ert svar i elektronisk form.

Ange ”Diarienummer 3.3.16-00341/2023” i rubrikraden i ditt e-postsvar.

Kontaktperson:

Amanda Edlund, stodregel@jordbruksverket.se, tfn: 036-15 50 00

Föreskriftsförslaget finns även på Jordbruksverkets webbplats (www.jordbruksverket.se)

Med vänlig hälsning

Malin Grahn

Ställföreträdande enhetschef

Sändlista

Arbetsförmedlingen	Ostrea
Boverket	Producentorganisationen Gävlefisk
Coompanion	Regelrådet
De recirkulerande vattenbrukarna Sverige	Regionalt utvecklingsansvariga
Fiskekommunerna	Riksantikvarieämbetet
Företagarna	Scanfjord Mollösund AB
Havs- och kustfiskarnas producentorganisation	Skärgårdarnas riksförbund
Havs- och vattenmyndigheten	Sportfiskarna
Hela Sverige ska leva	Svenska ESF-rådet
Hushållningssällskapens förbund	Svensk Fiskodling AB
Klädesholmen Seafood AB	Svenskt vattenbruk och sjömat ekonomisk förening
Kommunal	Sveriges Fiskares Producentorganisation
Kustbevakningen	Sveriges Fiskevattenägareförbund
Landsbygdsnätverket	Sveriges kommuner och regioner
Lokalt Ledd Utveckling	Sveriges lantbruksuniversitet
Lantbrukarnas Riksförbund	Swedish pelagic federation producentorganisation
LUS - Lokal Utveckling Sverige	Tillväxtverket
Länsstyrelserna	Vattenmyndigheterna
Marine Stewardship Council	Världsnaturfonden
Matfiskodlarna	Winnet
Naturskyddsföreningen	Övervakningskommitten
Naturvårdsverket	
Norrbottens Kustfiskares Producentorganisation	
Näringslivets regelnämnd	

Kopia till

Näringsdepartementet

SJVFS 2023:

Utkom från trycket
den 29 juni 2023
Omtryck

**Föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks
föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-,
fiskeri- och vattenbruksprogrammet;**

beslutade den 29 juni 2023.

Statens jordbruksverk föreskriver, med stöd av 5 kap. 11 och 13 §§ förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden i fråga om Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet

dels att 1 kap. 4 §, 2 kap. 11, 19, 20, 24, 27, 41 och 47 §§, 3 kap. 3, 4, 8, 47 och 50 §§, bilaga 2–4 och rubriken närmast före 2 kap. 38 § ska ha följande lydelse,

dels att det i föreskrifterna ska införas tio nya paragrafer 2 kap. 40 a §, 3 kap. 1 a, 1 b, 4 a, 18 a och 47 a §§, 4 kap. 3 a, 8 a, 22 a och 46 a §§ och närmast före 3 kap. 47 a § ny rubrik av följande lydelse.

Författningen kommer därför att ha följande lydelse från och med den dag då denna författning träder ikraft.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1 KAP. INLEDANDE BESTÄMMELSER.....	4
Grundläggande bestämmelser	4
Definitioner	5
Undantag	6
Force majeure.....	7
Återkallelse av ansökan.....	8
Behörig företrädare	8
2 KAP. ANSÖKAN OM STÖD OCH UTBETALNING M.M.....	8
Ansökan om stöd.....	8
Ansökan om utbetalning av förskott	10
Ansökan om del- och slututbetalning.....	11
Slutdatum	14
Ändringar och kompletteringar	15
Byte av stödsökande eller stödmottagare	16
Hantering av utbetalning av stöd i ärenden med övrigt offentligt stöd.....	17
Utlysningar	17
3 KAP. GEMENSAMMA STÖDVILLKOR.....	17

SJVFS 2023:

Allmänna stöd villkor.....	17
Stödberättigande utgifter och kostnader.....	19
Förenklade kostnadsalternativ och faktiska utgifter och kostnader.....	22
Undantag från kravet på betalningsbevis.....	26
Hävning av beslut om stöd.....	27
Förhindrande av kontroll på plats.....	28
Avdrag.....	28
Rättelse.....	29
4 KAP. STÖDSPECIFIKA STÖDVILLKOR.....	29
Investeringar ombord.....	29
Investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser.....	29
Innovationsprojekt inom fiske.....	30
Kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske.....	30
Ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skyddsjakt.....	31
Tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet.....	31
Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter.....	31
Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag.....	31
Datainsamling för den gemensamma fiskeripolitiken.....	32
Insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp.....	32
Genomförande av havsmiljödirektivet.....	32
Skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald.....	32
Investeringar för hållbara vattenbruk.....	33
Startstöd för hållbara vattenbruk.....	33
Djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk.....	33
Innovationsprojekt inom vattenbruk.....	34
Kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk.....	34
Investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter.....	35
Investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter.....	35
Certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter.....	35
Bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk.....	35
Produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk.....	36
Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser.....	36
BILAGA 1.....	38
Ansökan om stöd – offentlig upphandling.....	38
BILAGA 2.....	39

Ansökan om stöd – åtgärdsspecifika stöd villkor.....	39
1. Investeringar ombord	39
2. Investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser	39
3. Innovationsprojekt inom fiske.....	40
4. Kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske	40
5. Ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skyddsjakt.....	40
6. Tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet.....	41
7. Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter.....	41
8. Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag.....	41
9. Datainsamling för den gemensamma fiskeripolitiken.....	41
10. Insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp	42
11. Genomförande av havsmiljödirektivet	42
12. Skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald.....	42
13. Investeringar för hållbara vattenbruk	43
14. Startstöd för hållbara vattenbruk	43
15. Djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk	43
16. Innovationsprojekt inom vattenbruk	44
17. Kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk.....	44
18. Investeringstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter.....	45
19. Investeringstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter	45
20. Certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter	45
21. Bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk	45
22. Produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk	46
BILAGA 3.....	47
Ansökan om utbetalning – offentlig upphandling.....	47
BILAGA 4.....	48
Ansökan om slututbetalning – åtgärdsspecifika stöd villkor	48
1. Investeringar ombord	48
2. Investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser	48
3. Innovationsprojekt inom fiske.....	48
4. Kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske	48
5. Ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skyddsjakt.....	49
6. Tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet.....	49
7. Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter.....	49
8. Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag.....	49

SJVFS 2023:

9. Insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp	49
10. Genomförande av havsmiljödirektivet	50
11. Skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald	50
12. Investeringar för hållbara vattenbruk	50
13. Startstöd för hållbara vattenbruk	50
14. Djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk	50
15. Innovationsprojekt inom vattenbruk	51
16. Kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk	51
17. Investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter.....	51
18. Investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter	51
19. Certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter	52
20. Bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk	52
21. Produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk	52

1 KAP. INLEDANDE BESTÄMMELSER

Grundläggande bestämmelser

1 § Grundläggande bestämmelser om stöd inom havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet finns i

1. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/1060 av den 24 juni 2021 om fastställande av gemensamma bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden+, Sammanhållningsfonden, Fonden för en rättvis omställning och Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden samt finansiella regler för dessa och för Asyl-, migrations- och integrationsfonden, Fonden för inre säkerhet samt instrumentet för ekonomiskt stöd för gränsförvaltning och viseringspolitik¹,
2. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/1139 av den 7 juli 2021 om Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden och om ändring av förordning (EU) 2017/1004²,
3. Lagen (1994:1709) om EU:s förordningar om den gemensamma fiskeripolitiken, och
4. Förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

2 § Dessa föreskrifter gäller för åtgärderna

1. investeringar ombord,
2. investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser,
3. innovationsprojekt inom fiske,
4. kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske,

¹ EUT L 231, 30.6.2021, s. 159 (Celex 32021R1060).

² EUT L 247, 13.7.2021, s. 1 (Celex 32021R1139).

5. ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skyddsjakt,
6. tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet,
7. kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter,
8. kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag,
9. datainsamling för den gemensamma fiskeripolitiken,
10. insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp,
11. genomförande av havsmiljödirektivet,
12. skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald,
13. investeringar för hållbara vattenbruk,
14. startstöd för hållbara vattenbruk,
15. djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk,
16. innovationsprojekt inom vattenbruk,
17. kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk,
18. investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter,
19. investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter,
20. certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter,
21. bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk, och
22. produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk inom havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet.

Definitioner

3 § I dessa föreskrifter betyder:

Behörig stödmyndighet

Den myndighet som enligt förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden tar emot eller prövar ansökan.

Central ekonomifunktion

En ekonomifunktion som samlat hanterar bokföring och betalningar för en organisation med flera kontor, lokaliserade på olika postorter, om organisationen och alla kontor har samma organisationsnummer.

Delåtgärd

En undergrupp till någon av de åtgärder som finns i havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet.

Eget arbete

Arbete som utförs av stödmottagaren om stödmottagaren är privatperson eller bedriver verksamhet som enskild firma och är 16 år eller äldre. I de fall ett handelsbolag eller kommanditbolag är

SJVFS 2023:

	stödmottagare är eget arbete det arbete som utförs av delägarna.
<i>Enhetskostnad</i>	En utgift eller kostnad per enhet som fastställs i dessa föreskrifter där storleken på stödet bestäms genom att multiplicera utgiften eller kostnaden per enhet med den faktiska kvantiteten.
<i>Förenklade kostnadsalternativ</i>	Ett samlingsnamn för; enhetskostnad, klumpsumma och schablonsats.
<i>Indirekt kostnad</i>	Utgifter och kostnader för gemensamma resurser och funktioner i stödmottagarens organisation som insatsen har behov av och använder men som inte är direkt kopplade till en speciell aktivitet i ärendet.
<i>Klumpsumma</i>	Ett samlat belopp som fastställs i beslut om stöd eller i dessa föreskrifter och som betalas ut till stödmottagaren när hen uppfyllt det i förväg fastställda resultatet.
<i>Schablonsats</i>	Ett procentuellt påslag på en eller flera utgiftstyper som fastställs i dessa föreskrifter.
<i>Stödmottagaren</i>	Den fysiska eller juridiska person som har beviljats stöd.
<i>Stödsökanden</i>	Den fysiska eller juridiska person som har lämnat in en ansökan om stöd till en behörig stödmyndighet men som ännu inte fått beslut om stöd.
<i>Tillämpad forskning</i>	Forskning som syftar till att lösa ett särskilt problem.
<i>Övrigt offentligt stöd</i>	Pengar från offentliga organisationer som inte ingår i de programanslag som finns hos Jordbruksverket.

Undantag

4 § Om det finns särskilda skäl kan Jordbruksverket besluta om undantag från bestämmelserna i:

1. 1 kap. 6, 7 och 9 §§.
2. 2 kap. 2–5, 7, 8, 14, 15, 19–31, 34–36, 38, 39, 42 och 46–52 §§.

3. 3 kap. 1, 2, 4, 5, 10–17, 19–22, 28–32, 35–38, 42–44, 47 a, 56 och 57 §§.
4. 4 kap. 2, 3 a, 4, 8, 10–14, 17, 24, 27, 28, 33, 36, 38, 42, 46, 48–52, 55, 58 och 64 §§. (SJVFS 2023:XX).

5 § I 2 kap. 1, 12 och 16 §§ och 3 kap. 40 § finns bestämmelser om att stödsökanden eller stödmottagaren ska använda sig av de e-tjänster som Jordbruksverket tillhandahåller. Stödsökanden eller stödmottagaren kan få undantag från kraven på att använda e-tjänsterna om

1. stödsökanden eller stödmottagaren inte har svenskt personnummer och därmed inte har möjlighet att få en giltig e-legitimation,
2. stödsökanden eller stödmottagaren på grund av skyddad identitet inte har en giltig e-legitimation,
3. det på grund av tekniska problem som stödsökanden eller stödmottagaren inte kan påverka inte är möjligt att använda e-tjänsten vid ansökningstillfället, eller
4. det föreligger väsentliga hinder för stödsökanden eller stödmottagaren att använda e-tjänsten.

6 § Om stödsökanden eller stödmottagaren vill ansöka om undantag från kravet på att använda e-tjänsterna ska hen skicka in sin ansökan om undantag³ till den behöriga stödmyndigheten.

Ansökan ska vara undertecknad av stödsökanden eller stödmottagaren.

7 § Om stödsökanden eller stödmottagaren beviljas undantag från kravet på att använda e-tjänsterna ska hen skicka in sina övriga ansökningar⁴ till den behöriga stödmyndigheten.

Ansökan ska vara undertecknad av stödsökanden eller stödmottagaren.

Force majeure

8 § Följande situationer kan utgöra force majeure:

1. Det inträffar en allvarlig naturkatastrof som i stor omfattning påverkar verksamheten.
2. Det sker en oavsiktlig förstörelse av byggnader för djur som hör till verksamheten.
3. Det inträffar en epizooti, växtsjukdom eller epidemi som helt eller delvis drabbar stödsökanden, stödmottagaren eller dennes verksamhet.
4. Det sker en expropriering av hela eller en stor del av verksamheten, om denna inte kunde förutses den dag som ansökan om stöd skickades in.
5. Stödsökandens eller stödmottagarens död.
6. Stödsökanden eller stödmottagaren drabbas av en långvarig yrkesmässig oförmåga.
7. Det inträffar en annan omständighet vars effekt på stödsökanden, stödmottagaren eller dennes verksamhet är att bedöma som likvärdig med ovanstående punkter.

9 § Om stödsökanden eller stödmottagaren vill åberopa fall av force majeure ska hen anmäla det elektroniskt till den behöriga stödmyndigheten. Anmälan ska ha kommit in

³ Ytterligare information om hur ansökan kan göras finns på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se.

⁴ Ytterligare information om hur ansökan kan göras finns på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se.

SJVFS 2023:

till den behöriga stödmyndigheten inom 60 dagar från den tidpunkt då stödsökanden eller stödmottagaren haft möjlighet att göra anmälan.

10 § I de fall stödmottagarens oförmåga att följa villkoren i beslutet om stöd beror på force majeure ska inga avdrag göras på stödet för de brister som är hänförliga till force majeure. Stödmottagaren ska även behålla sin rätt att även fortsättningsvis motta stöd för det aktuella ärendet.

Återkallelse av ansökan

11 § Stödsökanden eller stödmottagaren får när som helst skriftligen återkalla sin ansökan helt eller delvis.

Om stödmottagaren har informerats om en kommande kontroll får ansökan inte återkallas innan kontrollen är genomförd. Om stödmottagaren har informerats om ett eventuellt fel i ansökan eller om fel noteras vid en kontroll får de delar av ansökan som berörs av felet inte återkallas.

En återkallelse innebär att stödsökanden eller stödmottagaren befinner sig i den position där hen befann sig innan ansökan skickades in.

Behörig företrädare

12 § I de fall stödsökanden eller stödmottagaren företräds av annan ska fullmakt finnas registrerad hos Jordbruksverket.

2 KAP. ANSÖKAN OM STÖD OCH UTBETALNING M.M.

Ansökan om stöd

Hur ska stödsökanden ansöka om stöd?

1 § Stödsökanden ska ansöka om stöd på Jordbruksverkets webbplats via den e-tjänst som tillhandahålls. E-legitimation ska då användas.

2 § När beslut om stöd fattas får slutdatumet som mest sättas tre år framåt räknat från det datum som beslutet om stöd fattades.

Vilka uppgifter ska ansökan om stöd innehålla?

3 § Ansökan om stöd ska skickas in av stödsökanden. Ansökan ska innehålla uppgifter om

1. stödsökandens namn, personnummer eller organisationsnummer, utdelningsadress, telefonnummer och e-postadress,
2. eventuell annan kontaktpersons namn, e-postadress, ansvarsområde och telefonnummer,
3. vad ansökan avser,
4. vilken typ av stödsökande som står bakom ansökan,
5. någon annan person än stödsökanden kommer att ta del av stödet,
6. insatsen kommer att genomföras i samarbete med någon annan,
7. namnet på insatsen,
8. stödsökanden är skyldig att redovisa moms för insatsen,

9. stödsökanden har ansökt om eller har beviljats andra stöd för hela eller delar av samma insats,
10. varför stödsökanden avser att genomföra insatsen,
11. var insatsen ska genomföras,
12. budget och finansiering,
13. insatsens aktiviteter och mål,
14. vilken målgrupp insatsen gynnar,
15. hur insatsens resultat ska spridas,
16. vad som händer med verksamheten efter att insatsen avslutats,
17. eventuella tillstånd eller godkännanden som kommer att krävas för insatsen,
18. stödsökanden är ett mikro-, små- eller medelstort företag,
19. det är ett samarbete i form av offentlig-privat samverkan (Public Private Partnership),
20. den information som efterfrågas enligt bilaga XVII i förordning (EU) nr 2021/1060⁵,
21. antalet individer involverade i insatsen,
22. tidsplan för genomförande,
23. slutdatum, och
24. andra underlag som har betydelse för ansökan.

4 § I de fall ett ärende har finansiering i form av övrigt offentligt stöd eller annan medfinansiering ska ansökan om stöd innehålla

1. uppgifter om ärendets medfinansiering,
2. specificering av den övriga privata medfinansieringen, om sådan finns, och
3. ett medfinansieringsintyg, för den medfinansiering i form av offentlig medfinansiering som någon annan än stödsökanden står för, som innehåller följande uppgifter
 - a) namn och organisationsnummer på den som tar emot medfinansieringen,
 - b) namn och organisationsnummer på den som medfinansierar,
 - c) värdet av medfinansieringen, och
 - d) ärendets namn.

5 § De bilagor som stödsökanden ska bifoga till sin ansökan om stöd, beroende på vad ansökan avser, är

1. detaljerad budget⁶,
2. underlag som visar att budgeterade utgifter och kostnader för insatsen är rimliga,
3. underlag som visar stödsökandens likviditet,
4. kopia av ansökan eller beslut om annat stöd, om stödsökanden sökt eller beviljats sådant,
5. intyg om firmatecknare, om inte stödsökanden är en enskild firma, och
6. fullmakt, om någon annan företräder stödsökanden.

6 § Om stödsökanden ska följa reglerna om offentlig upphandling, eller om den behöriga stödmyndigheten behöver bekräfta att stödsökanden inte ska följa reglerna

⁵ EUT L 231, 30.6.2021, s. 159 (Celex 32021R1060).

⁶ Mer information om hur detaljerad budget kan redovisas finns på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se.

SJVFS 2023:

om offentlig upphandling, ska ansökan om stöd innehålla de uppgifter som framgår av bilaga 1 för att den behöriga stödmyndigheten ska kunna pröva ansökan om stöd.

7 § En ansökan om stöd ska även innehålla de åtgärdsspecifika uppgifter som framgår av bilaga 2 för att den behöriga stödmyndigheten ska kunna pröva ansökan om stöd.

När har en ansökan om stöd kommit in?

8 § En ansökan om stöd, som är inskickad via den e-tjänst som Jordbruksverket tillhandahåller, har kommit in till den behöriga stödmyndigheten när stödsökanden har mottagit en kvittens i e-tjänsten om att ansökan om stöd har tagits emot.

En ansökan om stöd, som är inskickad på annat sätt än via den e-tjänst som Jordbruksverket tillhandahåller, har kommit in det datum som har ankomststämplat på ansökan om stöd hos den behöriga stödmyndigheten.

Urval av stödansökningar

9 § Jordbruksverket ska fastställa kriterier och förfaranden för prioritering av ansökningar om stöd. Det framgår av artikel 73 i förordning (EU) nr 2021/1060.

10 § Följande delar av kriterierna och förfarandena framgår av Nationell handlingsplan havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet 2021-2027⁷

1. urvalskriterier samt poäng och viktning för dessa,
2. bedömningsgrunder som ska tillämpas vid poängsättning,
3. eventuella uppgifter och underlag för urval som sökande ska lämna vid ansökan om stöd, och
4. eventuella höjningar av de nationella minimipoängnivåerna.

11 § Stödsökanden ska lämna de uppgifter och underlag som krävs för prioritering av en stödansökan.

En ansökan om stöd kan maximalt poängsättas till 500 poäng. Stöd kan endast beviljas om ansökan om stöd vid bedömningen har poängsatts till minst 200 poäng. Det kan finnas krav på högre minimipoängnivåer för att kunna komma i fråga för stöd. I den mån sådana finns fastställs de i Nationell handlingsplan havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet 2021-2027.⁸ (SJVFS 2023:XX).

Ansökan om utbetalning av förskott

Hur ska stödmottagaren ansöka om utbetalning av förskott?

12 § Stödmottagaren ska ansöka om utbetalning av förskott på Jordbruksverkets webbplats via den e-tjänst som tillhandahålls. E-legitimation ska då användas.

När är det möjligt att ansöka om utbetalning av förskott?

13 § Förskott får lämnas inom alla åtgärder förutom åtgärden Produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk.

⁷ Den nationella handlingsplanen finns på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se.

⁸ Ändringen innebär att tredje stycket upphävs.

Vilka uppgifter ska ansökan om utbetalning av förskott innehålla?

14 § En ansökan om utbetalning av förskott ska innehålla

1. stödmottagarens namn, personnummer eller organisationsnummer, utdelningsadress och e-postadress,
2. ärendets journalnummer, och
3. vilket belopp stödmottagaren vill ha utbetalt i förskott.

Vilka stödmottagare som kan få utbetalning av förskott samt med vilket belopp framgår av 2 kap. 18 § förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

När har en ansökan om utbetalning av förskott kommit in?

15 § En ansökan om förskott, som är inskickad via den e-tjänst som Jordbruksverket tillhandahåller, har kommit in till den behöriga stödmyndigheten när stödmottagaren har mottagit en kvittens i e-tjänsten om att ansökan om förskott har tagits emot.

En ansökan om förskott, som är inskickad på annat sätt än via den e-tjänst som Jordbruksverket tillhandahåller, har kommit in till den behöriga stödmyndigheten den dag ansökan om förskott har ankomststämplat hos den behöriga stödmyndigheten.

Ansökan om del- och slututbetalning

Hur ska stödmottagaren ansöka om utbetalning?

16 § Stödmottagaren ska ansöka om utbetalning på Jordbruksverkets webbplats via den e-tjänst som tillhandahålls. E-legitimation ska då användas.

17 § I ett beslut om stöd får anges att stödmottagaren ska ansöka om delutbetalning senast ett visst datum.

18 § Stödmottagaren ska ansöka om slututbetalning. I de fall stödmottagaren inte har utgifter och kostnader att ansöka om utbetalning för ska stödmottagaren ansöka om en slututbetalning på en krona.

Vilka uppgifter ska ansökan om utbetalning innehålla?

19 § Ansökan om utbetalning ska skickas in av stödmottagaren. Ansökan ska innehålla uppgifter om

1. stödmottagarens namn, personnummer eller organisationsnummer, utdelningsadress, telefonnummer och e-postadress,
2. annan kontaktpersons namn, e-postadress, ansvarsområde och telefonnummer,
3. ärendets journalnummer,
4. ansökan avser en delutbetalning eller en slututbetalning,
5. stödmottagaren har ändrat momsredovisningsskyldigheten under genomförandet av insatsen,
6. insatsen har genomförts i enlighet med beslut om stöd och om inte, en förklaring till varför,
7. stödmottagaren har ansökt om eller har beviljats andra stöd för samma utgifter och kostnader,
8. den information som efterfrågas enligt bilaga XVII i förordning (EU) nr 2021/1060,

SJVFS 2023:

9. stödmottagaren under tiden för genomförandet har tagit fram informations- eller kommunikationsmaterial som innehåller information om någon del av insatsen,
10. stödmottagaren har en webbplats och webbplatsens adress,
11. stödmottagaren har sociala medier och dess användarnamn, och
12. andra underlag som har betydelse för ansökan. (SJVFS 2023:XX).

20 § I de fall det är aktuellt med anledning av vad som står i beslutet om stöd eller i tidigare beslut om utbetalning i den aktuella insatsen ska stödmottagaren vid ansökan om utbetalning lämna följande handlingar till den behöriga stödmyndigheten:

1. Kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om stödmottagaren har sökt eller beviljats stöd för samma utgifter och kostnader som hen redovisar i ansökan om utbetalning.
2. Sammanställning av de utgifter som ansökan avser och för varje utgift ska det framgå
 - a) uppgifter om leverantör,
 - b) fakturanummer,
 - c) löpnummer eller verifikationsnummer för fakturan,
 - d) utgiften i kronor,
 - e) fakturadatum, och
 - f) betalningsdatum.
3. Underlag som visar att de utgifter och kostnader som omfattas av ansökan är stödberättigande.
4. Projektdagbok, för eget arbete och för timanställd personal i insatsen, ska innehålla
 - a) namn på arbetstagare i insatsen,
 - b) år och månad,
 - c) ärendets namn,
 - d) datum för arbetet,
 - e) arbetsuppgift, och
 - f) antal arbetade timmar.
5. Lönespecifikation och timkostnadsberäkning för timanställd personal i insatsen.
6. Lönespecifikation, underlag som styrker antal timmar eller hur stor andel av en heltidstjänst som den anställde arbetar i insatsen samt underlag för förmåner och traktamentet för anställda som arbetar en fastställd procent.
7. Lönespecifikation och projektdagbok eller annat underlag som styrker närvaro för personer som tar ut ett arvode i insatsen.
8. Namn på externa deltagare samt vilka organisationer de tillhör om det rör utgifter och kostnader för konferens.
9. Körjournal.
10. Intyg för begagnad utrustning.
11. Intyg för köp av byggnad.
12. Tillstånd eller godkännanden som krävs för insatsen.
13. Underlag som styrker att målen med klumpsumman är uppfyllda om ansökan om utbetalning avser en klumpsumma.

14. Kopior av fakturor inklusive specifikationer eller andra handlingar, kopior av betalningsbevis och kopior av kreditfakturor.
15. Bokföringsunderlag.
16. Kopia av informations- eller kommunikationsmaterial.
17. Andra bilagor enligt beslut om stöd. (SJVFS 2023:XX).

21 § Om stödmottagaren ska följa reglerna om offentlig upphandling, eller om den behöriga stödmyndigheten behöver bekräfta att stödmottagaren inte ska följa reglerna om offentlig upphandling, ska ansökan om utbetalning innehålla de uppgifter som framgår av bilaga 3 för att den behöriga stödmyndigheten ska kunna pröva ansökan om utbetalning.

22 § I de fall ett ärende har finansiering i form av övrigt offentligt stöd eller annan medfinansiering ska ansökan om utbetalning innehålla

1. uppgifter om ärendets medfinansiering,
2. specificering av den övriga privata medfinansieringen, om sådan finns, och
3. ett inbetalningsbevis, eller ett annat dokument, som redogör för den medfinansiering som betalats in till stödmottagaren.

23 § Om en utgift i en ansökan om utbetalning kopplar till ett avbetalningsköp ska stödmottagaren också bifoga

1. avbetalningskontrakt,
2. fakturor för kreditinstitutets köp,
3. utdrag från stödmottagarens anläggningsregister eller bokföring, och
4. faktura och betalningsbevis för stödmottagarens första avbetalning.

24 § Om en utgift eller en kostnad i en ansökan om utbetalning har uppstått för att insatsen har nyttjat resurser som tillhör stödmottagaren själv enligt 3 kap. 10 § ska stödmottagaren också bifoga

1. kopia av faktura med betalningsbevis eller motsvarande underlag för utgifter och kostnader, eller
2. självkostnads kalkyl för kostnader. (SJVFS 2023:XX).

25 § Om någon annan än stödmottagaren har betalat en utgift eller en kostnad i ärendet enligt 3 kap. 21 § ska stödmottagaren bifoga både ett betalningsbevis som styrker att utgiften eller kostnaden har betalats till den ursprungliga betalningsmottagaren och ett kontoutdrag eller motsvarande underlag som visar att stödmottagaren har ersatt utlägg.

26 § Vid ansökan om delutbetalning ska stödmottagaren ange en lägesredovisning. Redovisningen ska innehålla en beskrivning av vad stödmottagaren har genomfört inom insatsen under den period som ansökan om utbetalning gäller.

27 § Vid ansökan om delutbetalning ska stödmottagaren lämna följande uppgifter för respektive åtgärd:

1. Ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skydds jakt; hur många sälar som har lämnats in till en godkänd anläggning för destruktion.

SJVFS 2023:

2. Tillfälligt upphörande med fiskeverksamhet; om någon fångst har landats och rapporterats till Havs- och vattenmyndigheten under stödperioden och vilka dagar ansökan om utbetalning avser.
3. Insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp; om rapportering har skett i GhostGuard.
4. Innovationsprojekt inom fiske; om insatsen har genererat nettoinkomster under insatsens genomförande och i så fall till vilken summa.
5. Kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske; om insatsen har genererat nettoinkomster under insatsens genomförande och i så fall till vilken summa.
6. Innovationsprojekt inom vattenbruk; om insatsen har genererat nettoinkomster under insatsens genomförande och i så fall till vilken summa.
7. Kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk; om insatsen har genererat nettoinkomster under insatsens genomförande och i så fall till vilken summa.

Regleringen i fjärde till sjunde punkten i första stycket gäller endast insatser där de sammanlagda stödberättigande utgifterna och kostnaderna överstiger 500 000 kr. (SJVFS 2023:XX).

28 § Vid ansökan om slututbetalning ska stödmottagaren lämna en sammanfattande beskrivning av insatsen tillsammans med uppgifter om

1. var insatsen har genomförts,
2. hur insatsen uppfyllt syfte och mål så som det anges i beslut om stöd,
3. målgruppen för insatsen,
4. på vilket sätt målgruppen har fått nytta av insatsen,
5. hur stödmottagaren har spridit insatsens resultat,
6. vad som händer med verksamheten när insatsen avslutats,
7. stödmottagaren hade genomfört insatsen även utan stöd,
8. stödet har bidragit till att företag eller verksamheter finns kvar, och
9. övriga erfarenheter, rekommendationer och resultat.

29 § En ansökan om slututbetalning ska även innehålla de åtgärdsspecifika uppgifter som framgår av bilaga 4 för att den behöriga stödmyndigheten ska kunna bedöma ansökan om slututbetalning.

När har en ansökan om utbetalning kommit in?

30 § En ansökan om utbetalning, som är inskickad via den e-tjänst som Jordbruksverket tillhandahåller, har kommit in till den behöriga stödmyndigheten när stödmottagaren har mottagit en kvittens i e-tjänsten om att ansökan om utbetalning har tagits emot.

En ansökan om utbetalning, som är inskickad på annat sätt än via den e-tjänst som Jordbruksverket tillhandahåller, har kommit in till den behöriga stödmyndigheten den dag ansökan om utbetalning har ankomststämplat hos den behöriga stödmyndigheten.

Slutdatum

31 § Det slutdatum som står i beslutet om stöd får inte vara senare än den 6 april 2029.

32 § Stödmottagarens ansökan om utbetalning ska ha kommit in till den behöriga stödmyndigheten senast det slutdatum som står i beslutet om stöd.

I 3 kap. 53 § finns en regel om avdrag vid för sent inkomna ansökningar.

33 § Om genomförandet av insatsen blir försenat ska stödmottagaren skicka in en ansökan om ändring av slutdatum.

34 § Om stödmottagaren vill flytta fram slutdatumet för ansökan om slututbetalning ska stödmottagaren ansöka om ändring av slutdatum⁹ hos den behöriga stödmyndigheten.

Ansökan om ändring av slutdatum ska ha kommit in senast det slutdatum som står i beslutet om stöd. Fram tills ansökan om ändring av slutdatum är beslutad gäller tidigare beslutat slutdatum för ansökan om utbetalning.

35 § En ansökan om ändring av slutdatum ska avse en förlängning som uppgår till minst tre månader.

De två första gångerna som stödmottagaren ansöker om ändring av slutdatum behöver stödmottagaren inte ange skäl för ändringen om ansökan avser en förlängning om tre månader.

Den tredje gången stödmottagaren ansöker om ändring eller om tiden för förlängningen överskrider tre månader ska stödmottagaren ange skäl till varför datumet behöver flyttas fram.

36 § Inget slutdatum får flyttas till ett senare datum än den 6 april 2029.

37 § En ansökan om ändring av slutdatum ska beviljas om den behöriga stödmyndigheten anser att det finns skäl för det och det är förenligt med genomförandet av havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet samt dessa föreskrifter.

Om ansökan om ändring av slutdatum beviljas gäller ändringen från den dag ansökan kom in till den behöriga stödmyndigheten.

Ändringar och kompletteringar

38 § Om stödsökanden vill ändra i sin ansökan om stöd¹⁰ ska stödsökanden meddela ändringarna till stödmyndigheten.

Ändringen av ansökan om stöd gäller från den dag då beslut om stöd fattas av den behöriga stödmyndigheten.

39 § Om stödmottagaren vill ansöka om ändring av beslut om stöd¹¹ ska stödmottagaren skicka in ansökan till den behöriga stödmyndigheten.

Om den behöriga stödmyndigheten beviljar ansökan om ändring av beslutet om stöd gäller ändringen från den dag ansökan kom in till den behöriga stödmyndigheten, under förutsättning att inget annat framgår av beslutet om beviljad ändring.

40 § Om inriktningen, budgeten eller finansieringsplanen ändras eller någon annan väsentlig ändring inträffar som påverkar beslutet om stöd ska stödmottagaren skicka in ansökan om ändring. Ansökan om ändring ska ha kommit in senast det slutdatum som står i beslutet om stöd.

⁹ Ytterligare information om hur ansökan kan göras finns på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se.

¹⁰ Ytterligare information om hur ansökan kan göras finns på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se.

¹¹ Ytterligare information om hur ansökan kan göras finns på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se.

SJVFS 2023:

Stödmottagaren kan inte ansöka om ändring av beslut om stöd för en fastställd klumpsumma avseende klumpsummans omfattning, målformulering, belopp samt vilka underlag som ska redovisas för att få stödet utbetalt.

40 a § Stödmottagaren får ändra i sin ansökan om utbetalning om ändringen inte medför en väsentlig förändring av den ursprungliga ansökan om utbetalning.

Om stödmottagaren vill ansöka om ändring av ansökan om utbetalning¹² ska stödmottagaren skicka in ansökan till den behöriga stödmyndigheten (*SJVFS 2023:XX*).

41 § Stödmottagaren får inte ändra i sitt beslut om stöd eller i sin ansökan om utbetalning om

1. ett eventuellt fel i ansökan om stöd eller i ansökan om utbetalning har noterats, eller
2. ett fel har noterats vid en kontroll.

I de fall stödmottagaren har informerats om en kommande kontroll får ansökan om ändring inte beviljas förrän kontrollen är genomförd.

Regleringen i första stycket gäller endast de delar av ansökan om stöd eller ansökan om utbetalning som berörs av felet. (*SJVFS 2023:XX*).

42 § Om stödsökanden eller stödmottagaren ska komplettera¹³ sin ansökan ska kompletteringen skickas in elektroniskt.

43 § En komplettering ska ha kommit in till den behöriga stödmyndigheten senast det datum som den behöriga stödmyndigheten skriftligen meddelar i ärendet.

44 § En komplettering, ändring i ansökan om stöd eller ansökan om ändring av beslut om stöd ska ges in till den behöriga stödmyndigheten.

Byte av stödsökande eller stödmottagare

45 § Stödsökanden kan överlåta sin ansökan om stöd till någon annan.

46 § Stödmottagaren kan överlåta sitt beslut om stöd till någon annan om

1. stödmottagaren till följd av orsaker som den behöriga stödmyndigheten anser utgör force majeure inte längre har möjlighet att fullfölja insatsen eller
2. stödmottagaren inte har de rättsliga förutsättningarna för att fullfölja insatsen.

47 § Ansökan om byte av stödsökande eller stödmottagare ska innehålla

1. uppgift om vem som överlåter och vem som övertar,
2. underskrift av båda parter eller behöriga företrädare för parterna,
3. försäkran om att övertagaren övertar samtliga rättigheter och skyldigheter i enlighet med ansökan eller beslutet om stöd, och
4. överlåtarens godkännande att övertagaren får tillgång till överlåtarens ansökan eller beslut om stöd samt tillhörande handlingar.¹⁴ (*SJVFS 2023:XX*).

¹² Ytterligare information om hur ansökan kan göras finns på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se.

¹³ Ytterligare information om hur kompletteringar kan göras finns på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se.

¹⁴ Ändringen innebär att femte punkten upphävs.

48 § För att en ansökan om byte av stödsökanden eller stödmottagare ska beviljas krävs att övertagaren uppfyller de villkor som gäller för att bli stödmottagare inom den insats som bytet avser.

För byte av stödmottagare krävs även att övertagaren har samma syfte och mål med insatsen som överlåtaren. Övertagaren måste också fortsätta att bedriva insatsen inom samma åtgärd eller delåtgärd som tidigare.

49 § Överlåtaren och övertagaren ska ge in en gemensam ansökan om byte av stödsökande eller stödmottagare¹⁵ till den behöriga stödmyndigheten.

Hantering av utbetalning av stöd i ärenden med övrigt offentligt stöd

50 § Det övriga offentliga stödet ska vara inbetalat till stödmottagaren innan den behöriga stödmyndigheten fattar beslut om utbetalning.

Vid utbetalning ska stödmottagaren ha fått minst en proportionerligt lika stor andel av det övriga offentliga stödet som andelen övrigt offentligt stöd ska vara enligt beslutet om stöd.

51 § Om andelen övrigt offentligt stöd som har kommit in är lägre än andelen övrigt offentligt stöd ska vara enligt beslutet om stöd, ska stödet i utbetalningen minskas så att andelen övrigt offentligt stöd stämmer med beslutet om stöd.

Om andelen övrigt offentligt stöd som har kommit in är proportionerligt högre än andelen övrigt offentligt stöd ska vara enligt beslutet om stöd, ska stödmottagaren betala tillbaka den överskjutande delen till medfinansiären. Om stödmottagaren inte har betalat tillbaka den överskjutande delen till medfinansiären innan den behöriga stödmyndigheten fattar beslut om slututbetalning, ska stödet i slututbetalningen minskas med ett belopp som motsvarar den överskjutande delen.

Utlysningar

52 § Stöd får lämnas genom utlysning.

För att få stöd genom utlysning behöver stödsökandens ansökan om stöd, utöver att uppfylla de villkor som anges i detta kapitel, 4 kap. och bilaga 2, ha kommit in till den behöriga stödmyndigheten under perioden som utlysningen avser och uppfylla de krav som angetts i utlysningen¹⁶.

3 KAP. GEMENSAMMA STÖDVILLKOR

Allmänna stödvillkor

1 § Stödmottagaren ska följa de villkor som är fastställda i beslut om stöd.

1 a § Stödmottagaren ska följa reglerna om offentlig upphandling i de fall stödmottagaren är upphandlingsskyldig. (SJVFS 2023:XX).

1 b § Stödmottagaren ska föra separata räkenskaper eller använda lämpliga redovisningskoder för alla transaktioner som rör insatsen på ett sätt som uppfyller de krav som anges i artikel 74.1.a (i) i förordning (EU) 2021/1060. (SJVFS 2023:XX).

¹⁵ Ytterligare information om hur ansökan kan göras finns på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se.

¹⁶ Ytterligare information om utlysningar finns på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se.

SJVFS 2023:

2 § Stödmottagaren ska vid ansökan om utbetalning ha de tillstånd, godkännanden och avtal som krävs för att genomföra insatsen.

3 § Stöd får lämnas endast om stödbeloppet enligt beslutet om stöd blir 24 000 kr eller högre. Det gäller dock inte åtgärderna

1. investeringar ombord,
2. ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skydds jakt, och
3. kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag. (SJVFS 2023:XX).

4 § Stödsökanden kan som mest beviljas stöd för fem ansökningar per åtgärd inom programperioden. Det gäller för åtgärderna

1. investeringar ombord,
2. investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser,
3. kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag,
4. investeringar för hållbara vattenbruk,
5. startstöd för hållbara vattenbruk,
6. investeringar för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter, och
7. investeringsstöd för beredning av fiske- och vattenbruksprodukter.

Det som står i första stycket gäller inte för ansökningar som beviljas stöd genom utlysningar. (SJVFS 2023:XX).

4 a § Stöd får bara lämnas till stödsökanden som har ekonomisk förmåga att genomföra de insatser som ansökan om stöd avser. Det gäller dock inte åtgärderna

1. tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet, och
2. produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk. (SJVFS 2023:XX).

5 § En investering ska kunna genomföras oberoende av att andra investeringar beviljas inom samma åtgärd.

6 § Innan slututbetalning ska stödmottagaren sälja eller redovisa ett restvärde för de investeringar som enbart kan kopplas till genomförandet av en insats. Investeringar vars syfte sträcker sig längre än insatsen slut ska istället omfattas av bestämmelserna i 7 §.

Försäljningsbeloppet och restvärdet ska motsvara investeringens marknadsvärde vid försäljningstidpunkten respektive ansökan om utbetalning. Om inte stödmottagaren har redovisat dokumentation som styrker ett marknadsvärde får den behöriga stödmyndigheten vid behov låta göra en oberoende värdering av investeringen.

7 § Om ärendet omfattar en investering i infrastruktur eller en produktiv investering ska investeringen användas för samma ändamål i fem år efter slututbetalningen till stödmottagaren eller enligt den tidsfrist som föreskrivs i reglerna för statligt stöd.

Stödmottagaren ska återbetala hela eller delar av det utbetalade stödet om investeringen under den tidsperiod som anges i första stycket blir föremål för:

1. Ett upphörande eller en omlokalisering av en produktionsverksamhet utanför den Nuts 2-region¹⁷ där den fått stöd.
2. En förändring av ägandeförhållandena för en infrastruktur som innebär att ett företag eller ett offentligt organ får en otillbörlig fördel.
3. En väsentlig förändring som påverkar dess karaktär, mål eller villkoren för dess genomförande och som skulle resultera i att dess ursprungliga mål undermineras.

Storleken på återbetalningen ska stå i proportion till perioden som kraven inte har uppfyllts.

8 § Om det finns nettointkomster som direkt genereras ur en insats medan den genomförs ska nettointkomsterna räknas av från de stödberättigande utgifterna och kostnaderna i insatsen vid ansökan om utbetalning.

Det gäller insatser där de sammanlagda stödberättigande utgifterna och kostnaderna överstiger 500 000 kr inom följande åtgärder

1. innovationsprojekt inom fiske,
2. kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske,
3. innovationsprojekt inom vattenbruk, och
4. kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk. (SJVFS 2023:XX).

9 § Stöd får inte lämnas till sådana insatser eller utgifter och kostnader som anges i artikel 64 i förordning (EU) nr 2021/1060¹⁸ eller i artikel 13 i förordning (EU) nr 2021/1139¹⁹.

Stödberättigande utgifter och kostnader

10 § Stöd får lämnas för

1. utgifter för personal,
2. indirekta kostnader,
3. eget arbete, om den tid som stöd söks för tidsredovisas särskilt i en projektdagbok,
4. köp av tjänst,
5. inköp av investeringar, och
6. övriga utgifter och kostnader.

Stöd enligt punkt 6 får lämnas för kostnader som uppstått för att insatsen har nyttjat resurser som tillhör stödmottagaren. Kostnaderna får inte omfatta någon vinstmarginal, skuldränta eller någon av de utgifter och kostnader som anges under punkterna 1–5.

Regleringen i första och andra stycket gäller i den mån det inte finns andra bestämmelser i dessa föreskrifter som anger något annat.

11 § Stöd får utöver det som anges i 10 § även lämnas för inköp av djur. Det gäller inom åtgärderna

1. innovationsprojekt inom fiske,
2. innovationsprojekt inom vattenbruk, och

¹⁷ Nuts 2-regioner definieras i kommissionens förordning (EU) 2016/2066 av den 21 november 2016 om ändring av bilagorna till Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1059/2003 om inrättande av en gemensam nomenklatur för statistiska territoriella enheter (Nuts). (Celex 32016R2066).

¹⁸ EUT L 231, 30.6.2021, s. 159 (Celex 32021R1060).

¹⁹ EUT L 247, 13.7.2021, s. 1 (Celex 32021R1139).

SJVFS 2023:

3. skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald.

12 § Stöd får endast lämnas för investeringar samt övriga direkta utgifter och kostnader som är kopplade till investeringen. I detta innefattas stöd till eget arbete, om den tid som stöd söks för tidsredovisas särskilt i en projektdagbok, och lönekostnader som är kopplade till installation av en investering. Det gäller inom åtgärderna

1. investeringar ombord,
2. investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser,
3. kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag,
4. investeringar för hållbara vattenbruk,
5. startstöd för hållbara vattenbruk,
6. investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter, och
7. investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter.

13 § Stöd lämnas inte för utgifter och kostnader som avser investeringar inom följande åtgärder

1. ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skydds jakt,
2. datainsamling för den gemensamma fiskeripolitiken,
3. genomförande av havsmiljödirektivet,
4. djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk,
5. certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter, och
6. bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk.

14 § Stöd lämnas inte för

1. markvärdet vid inköp av fastighet,
2. utgifter och kostnader för leasingkostnader,
3. om-, ny- och tillbyggnad av privatbostadsfastigheter eller andra utgifter och kostnader kopplade till privat boende med undantag för de delar av fastigheten som uteslutande är avsedda för näringsverksamhet,
4. drycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent, eller
5. straffavgifter.

15 § Stöd för inköp av byggnad får lämnas endast om stödmottagaren bifogar ett intyg där det framgår

1. ett intygande från den tidigare ägaren om att byggnaden inte köpts in med stöd av offentliga medel,
2. att priset för byggnaden inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än kostnaden för motsvarande ny byggnad, och
3. att byggnaden har de egenskaper som behövs för insatsen.

16 § Stöd för begagnad utrustning får lämnas endast om stödmottagaren bifogar ett intyg där det framgår

1. vad det är för utrustning,
2. att utrustningen har de tekniska egenskaper som behövs för insatsen,

3. att den tidigare ägaren av utrustningen intygar att utrustningen inte köpts in med stöd av offentliga medel, och
4. att priset för den begagnade utrustningen inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än kostnaden för motsvarande ny utrustning.

17 § Stöd får lämnas för utgifter som har fakturadatum och betalningsdatum tidigast den dag då ansökan om stöd kommit in till den behöriga stödmyndigheten.

Stöd får lämnas för kostnader som uppstått tidigast den dag då ansökan om stöd kommit in till den behöriga stödmyndigheten.

18 § Det som framgår av 17 § gäller inte för utgifter och kostnader inom åtgärderna

1. datainsamling för den gemensamma fiskeripolitiken,
2. kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter,
3. kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag,
4. ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skydds jakt, och
5. djurs hälsa och välfärd inom vattenbruket om stödet avser bekämpning eller utrotning av sjukdomar inom vattenbruket.

Dessa utgifter får ha fakturadatum och betalningsdatum tidigast den 1 januari 2021 och kostnaderna får ha uppstått tidigast den 1 januari 2021.

18 a § Det som framgår av 17 § gäller inte för utgifter och kostnader som är direkt hänförliga till en kvalitetssäkrande partners bedömning av projektets metoder, tidsplan och organisation inom åtgärderna

1. innovationsprojekt inom fiske,
2. skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald, och
3. innovationsprojekt inom vattenbruk.

Dessa utgifter får ha fakturadatum och betalningsdatum tidigast den 1 januari 2021 och kostnaderna får ha uppstått tidigast den 1 januari 2021. (SJVFS 2023:XX).

19 § Stöd lämnas endast för utgifter och kostnader som behövs för att uppnå syfte och mål i beslut om stöd.

20 § Stöd lämnas endast för utgifter och kostnader som är rimliga.

I de fall en insats innehåller en investering ska stödsökanden lämna in två offerter för investeringen. Om det inte är möjligt för stödsökanden att lämna in två offerter ska stödsökanden istället förklara varför det inte är möjligt och med annat underlag visa att priset för investeringen är rimligt.

För utgifter för personal samt övriga utgifter och kostnader ska stödsökanden lämna in underlag som visar varför utgifternas och kostnadernas omfattning och pris är rimliga. För övriga utgifter som ersätts i form av enhetskostnader ska stödsökanden lämna in underlag som visar varför utgifternas omfattning är rimlig.

Det som framgår av denna paragraf gäller inte stöd som ersätts i form av klumpsummor som fastställs i förväg i dessa föreskrifter samt utgifter för indirekta kostnader och lönekostnadspåslag som ersätts i form av schablonsats.

21 § Stödmottagaren ska ha betalat alla utgifter och kostnader som hen redovisar i sin ansökan om utbetalning före, eller i anslutning till, den tidpunkt då ansökan om utbetalning kommit in till den behöriga stödmyndigheten, dock senast vid den tidpunkt då den behöriga stödmyndigheten fattar beslut i ärendet eller den 31 december 2029, beroende på vad som inträffar tidigast.

SJVFS 2023:

Följande situationer jämföras med att stödmottagaren har betalat en utgift eller en kostnad:

1. Stödmottagaren har, vid ett avbetalningsköp, gjort minst en avbetalning på köpet och leverantören har fått full betalning för hela utgiften.
2. Stödmottagaren driver sin verksamhet som enskild firma och stödmottagarens make, maka eller registrerade partner har betalat en utgift eller en kostnad från sitt konto.
3. Någon annan än stödmottagaren har betalat en utgift eller en kostnad som stödmottagaren har betalningsansvar för och stödmottagaren har betalat full ersättning för utlägg genom en transaktion av pengar.

22 § Stödmottagaren får inte stöd för ett köp som överstiger 1 000 kronor om utgifterna är betalade med sedlar, mynt eller med ett annat betalningsmedel där det inte framgår av bankkontoutdrag att betalningen gått till rätt mottagare.

Förenklade kostnadsalternativ och faktiska utgifter och kostnader

23 § Stöd enligt 24–26 §§ får beviljas inom åtgärderna

1. investeringar ombord,
2. investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser,
3. innovationsprojekt inom fiske,
4. kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske,
5. ersättningskostnader för hantering av fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skyddsjakt,
6. kontroll och tillsyn av fiske - stöd till myndigheter,
7. kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag,
8. datainsamling för den gemensamma fiskeripolitiken,
9. insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp,
10. genomförande av havsmiljödirektivet,
11. skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald,
12. investeringar för hållbara vattenbruk,
13. startstöd för hållbara vattenbruk,
14. djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk,
15. innovationsprojekt inom vattenbruk,
16. kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk,
17. investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter,
18. investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter,
19. certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter, och
20. bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk.

Eget arbete

24 § Eget arbete kan ge rätt till stöd. Eget arbete ska redovisas med en enhetskostnad på 340 kronor per timme.

Underlag för enhetskostnad

25 § Vid redovisning av löner ska stödmottagaren använda en standardiserad årsarbetstid för heltidsarbete på 1 720 timmar vid beräkning av timlön för andra personer som arbetat i insatsen än de som arbetar heltid eller enligt en fastställd procentsats.

Lönekostnadspåslag

26 § Utgifter för personal kan ge rätt till stöd. Utgifter för lönekostnadspåslag får i så fall redovisas med 44,31 procent på de faktiska lönekostnader, semestertillägg och förmåner som kan vara stödberättigande.

Lönekostnadspåslag gäller för lön för anställd personal och för arvoden. Det gäller inte för eget arbete.

Enhetskostnader

27 § Stöd enligt 28–32 §§ får beviljas inom åtgärderna

1. innovationsprojekt inom fiske,
2. kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske,
3. ersättningskostnader för hantering av fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skyddsjakt,
4. kontroll och tillsyn av fiske - stöd till myndigheter,
5. datainsamling för den gemensamma fiskeripolitiken,
6. insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp,
7. genomförande av havsmiljödirektivet,
8. skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald,
9. djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk,
10. innovationsprojekt inom vattenbruk,
11. kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk,
12. certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter, och
13. bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk.

28 § Stöd får lämnas för utgifter för lunch och middag. Stödmottagaren ska redovisa utgifterna som enhetskostnader med 100 kronor exklusive moms per måltid. Utgifterna ska redovisas med

1. deltagarlistor med namn och
2. motiv till utgifterna.

Stödmottagaren behöver inte redovisa deltagarlistor med namn enligt punkt 1 om utgifterna avser deltagande vid konferens som någon annan än stödmottagaren anordnat.

29 § Stöd får lämnas för utgifter för fika. Stödmottagaren ska redovisa utgifter för fika som faktiska utgifter, men högst med 60 kronor exklusive moms per fika. Utgifterna ska redovisas med

1. deltagarlistor med namn,
2. faktura eller kvitto och betalningsbevis, och
3. motiv till utgifterna.

SJVFS 2023:

Stödmottagaren behöver inte redovisa deltagarlistor med namn enligt punkt 1 om utgifterna för fika avser deltagande vid konferens som någon annan än stödmottagaren anordnat.

30 § Med undantag från de belopp som anges i 28 och 29 §§ får stöd lämnas för faktiska utgifter och kostnader för mat i samband med konferenser som stödmottagaren anordnar i de fall den behöriga stödmyndigheten anser det lämpligt.

Utgifter och kostnader för konferenser ska redovisas med namn på de externa deltagarna samt vilka organisationer de tillhör.

31 § Utgifter och kostnader för resor kan ge rätt till stöd. Utgifter och kostnader för resor med egen bil, tjänstebil eller leasingbil där milkostnaden inte ingår i leasingavtalet ska redovisas med en enhetskostnad på 40 kronor per mil.

Om stödmottagaren faktureras för resekostnaderna ska stödmottagaren redovisa det fakturerade beloppet. Stöd får då lämnas för det fakturerade beloppet.

32 § Utgifter och kostnader för traktamente kan ge rätt till stöd. Utgifter och kostnader för traktamente ska redovisas enligt Skatteverkets schablonbelopp för traktamente vid tidpunkten för när utgiften eller kostnaden uppstår.

Klumpsummor

33 § Stöd får lämnas i form av klumpsumma som fastställs utifrån en budget från fall till fall och som godkänns på förhand om den behöriga stödmyndigheten bedömer det som lämpligt. Klumpsummor kan beviljas för hela eller delar av stödet.

Klumpsummor får inte lämnas för insatser där ärendets totala budget överstiger 200 000 euro. Det framgår av artikel 53.3 (b) i förordning (EU) nr 2021/1060.

Indirekta kostnader

34 § Indirekta kostnader kan ge rätt till stöd.

35 § Stöd för indirekta kostnader ska lämnas som ett schablonpåslag på 15 procent av utgifter för personal samt arvoden som betalas ut som lön.

Regleringen i första stycket gäller för stödmottagare som söker stöd inom åtgärderna

1. ersättningskostnader för hantering av fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skyddsjakt,
2. kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter,
3. insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp,
4. genomförande av havsmiljödirektivet,
5. skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald,
6. certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter, och
7. bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk.

36 § Stöd för indirekta kostnader får lämnas med en summa som motsvarar genomsnittet av de indirekta kostnaderna i stödmottagarens tre senaste bokslut.

Stöd för indirekta kostnader får lämnas även om tre bokslut saknas då beslut om stöd fattas. Stödsökanden får välja att redovisa motsvarande utgifter och kostnader som övriga utgifter.

Stödmottagaren får annars välja att få ett villkorat stöd för indirekta kostnader baserat på samma beräkning som för tre bokslut men med färre bokslut som grund. Om det finns två bokslut får stöd lämnas med en summa som motsvarar genomsnittet av de indirekta kostnaderna för de åren. Om det finns ett bokslut får stöd lämnas med en summa som motsvarar stödsökandens indirekta kostnader under det året. I de fall bokslut saknas helt får stöd för indirekta kostnader lämnas utifrån stödmottagarens kalkyl över förväntade indirekta kostnader. I kalkylen ska utgifterna vara fördelade till insatsen i förhållande till annan verksamhet.

Stödmottagaren ska ansöka om ändring av beslut om stöd när hen har tre bokslut för att få ett fastställt villkor för indirekta kostnader. Ändringen av beslut om stöd för indirekta kostnader gäller retroaktivt.

Regleringen i första–fjärde stycket gäller för stödmottagare som söker stöd inom åtgärderna

1. kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske,
2. kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk,
3. innovationsprojekt inom fiske,
4. innovationsprojekt inom vattenbruk,
5. djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk, och
6. datainsamling för den gemensamma fiskeripolitiken.

37 § Om stödmottagaren har beviljats stöd för indirekta kostnader enligt 36 § får hen beviljas en ändrad beräkning av indirekta kostnader om stödmottagaren vid ansökan om ändring

1. kan visa tre års bokslut under förutsättning att tre års bokslut inte fanns vid ansökan om stöd eller
2. kan visa på ökade indirekta kostnader genom senare årsbokslut.

38 § Följande utgifter och kostnader räknas som indirekta kostnader om de inte ingår i en specifik aktivitet i insatsen:

Övergripande styrning och ledning

1. övrig indirekt personalkostnad i organisationen till den del av personalen som inte arbetar direkt i insatsen.

Centralt personalstöd för all personal i stödmottagarens organisation

1. utbildning och annan kompetensutveckling,
2. rekryteringskostnader inklusive utannonsering av tjänst,
3. sjuk- och hälsovård, och
4. frisk- och personalvårdsförmåner.

Lokalkostnader och därtill relaterade utgifter och kostnader som används av insatsens personal

1. hyra för lokal,
2. lokalkostnader,
3. förvaltning och drift av lokaler, inklusive underhåll, städ, vaktmästeri och reparationer,
4. försäkringar kopplade till lokaler för personal och till kontorsutrustning, och
5. el, värme och vatten.

Reception, kontorsservice och telekommunikation som används av insatsens personal

1. kommunikation, telefon, fax, internet, postservice och porto,

SJVFS 2023:

2. kontorsutrustning så som möbler, datorer inklusive programvaror och liknande,
3. inköp, hyra, avskrivning, reparation och underhåll,
4. kontorsmaterial, papper, pennor, pärmar och liknande,
5. kopieringskostnader,
6. andra bankavgifter än ränte- och transaktionsavgifter,
7. böcker, tidningar och liknande, och
8. medlemsavgifter.

Registratur och arkivering

1. registratur och arkiveringskostnader.

Övriga indirekta kostnader

1. parkeringskostnader och
2. intern representation så som mat och gåvor.

Undantag från kravet på betalningsbevis

Vilka stödmottagare kan få undantag?

39 § De stödmottagare som kan få undantag från kravet på betalningsbevis är

1. organisationer med central ekonomifunktion,
2. regioner,
3. kommuner, och
4. statliga myndigheter.

Hur ska stödmottagaren ansöka om undantag?

40 § Stödmottagaren ska ansöka om undantag från kravet på betalningsbevis på Jordbruksverkets webbplats via den e-tjänst som tillhandahålls. E-legitimation ska då användas.

Ansökan ska vara inskickad av stödmottagaren.

När ska en ansökan om undantag ha kommit in?

41 § För att en ansökan om undantag från kravet på betalningsbevis ska kunna gälla för en aktuell ansökan om utbetalning ska den ha kommit in före, eller i anslutning till, den tidpunkt då ansökan om utbetalning kommit in till den behöriga stödmyndigheten, dock senast vid den tidpunkt då den behöriga stödmyndigheten fattar beslut i ärendet.

Vilka uppgifter ska ansökan om undantag innehålla?

42 § En ansökan om undantag från kravet på betalningsbevis ska innehålla

1. stödmottagarens namn, organisationsnummer, postadress, postnummer och postort,
2. kontaktpersonens förnamn, efternamn, telefonnummer och e-post,
3. en beskrivning av hur organisationen kan garantera att de fakturor som organisationen redovisar i en ansökan om utbetalning är betalda,
4. en beskrivning av hur organisationen vid begäran kan styrka betalningar och koppla dem till rätt faktura, och
5. ett underlag som visar vem som är organisationens firmatecknare.

Om ansökan är inskickad av annan än organisationens firmatecknare ska ansökan även innehålla en fullmakt som visar att den som skickat in ansökan har behörighet att företräda stödmottagaren.

43 § Om stödmottagaren är en organisation med en central ekonomifunktion ska ansökan utöver vad som framgår av 42 § också innehålla en förteckning över de kontor för vilka organisationens ekonomifunktion hanterar bokföring och betalningar för med adress och organisationsnummer för varje kontor.

44 § I en ansökan om undantag från kravet på betalningsbevis ska stödmottagaren försäkra

1. att uppgifterna i ansökan och det bifogade underlaget är fullständiga och riktiga och
2. att stödmottagaren kan styrka betalningarna och koppla dem till rätt faktura vid begäran.

När ska ett beslut om undantag hävas?

45 § Om stödmottagaren har minst tre obetalade fakturor när ansökan om utbetalning kommer in till den behöriga stödmyndigheten ska beslut om undantag från kravet på betalningsbevis hävas.

En faktura anses inte vara obetalad enligt första stycket om stödmottagaren betalar den senast den dag den förfaller till betalning.

46 § Om stödmottagaren har fått sitt beviljade undantag hävt får ett nytt undantag från kravet på betalningsbevis inte tillämpas på stödmottagarens ansökan om utbetalning igen förrän ett år passerat efter beslutet om hävning.

Hävning av beslut om stöd

47 § Om stödmottagaren inte vidtar några åtgärder för att genomföra den insats som stöd har beviljats för, trots uppmaning om detta från den behöriga stödmyndigheten ska beslutet om stöd hävas. Det framgår av 2 kap. 20 § förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden. Beslut om stöd ska hävas om stödmottagaren inte vidtagit några åtgärder för att genomföra den insats som stöd beviljats för inom fyra månader från det att den behöriga stödmyndigheten skriftligen uppmanat stödmottagaren att vidta åtgärder.

Om stödmottagaren inte bedöms hinna genomföra insatsen före det slutdatum som bestämts av Jordbruksverket ska beslutet om stöd hävas. Det framgår av 2 kap. 20 § förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden. Beslutet om stöd ska hävas om stödmottagaren inte bedöms hinna genomföra insatsen innan den 6 april 2029.

Om stödmottagaren kan visa att ärendet kommer att genomföras trots att någon av de situationer som angetts i första eller andra stycket eller 2 kap. 20 § förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden är uppfyllda ska den behöriga stödmyndigheten inte upphäva beslutet om stöd. (SJVFS 2023:XX).

Förhindrande av kontroll på plats

47 a § Om stödmottagaren eller behörig företrädare förhindrar genomförandet av en kontroll på plats ska stödmottagaren inte anses ha följt de villkor som gäller för stödet. (SJVFS 2023:XX).

Avdrag

48 § Stöd får betalas ut endast om utgifterna och kostnaderna är stödberättigande enligt unionsrättsliga och nationella bestämmelser samt villkoren i beslutet om stöd. Om en utgift eller en kostnad inte är stödberättigande ska den behöriga stödmyndigheten besluta att utgiften eller kostnaden inte ska ingå i underlaget för utbetalningen av stödbeloppet.

49 § Om det finns mer stödberättigande utgifter eller kostnader i ärendet än vad som motsvarar hela det godkända stödbeloppet ska det avdrag som görs med stöd av 48 § i första hand göras på de stödberättigande utgifter eller kostnader som överstiger det godkända stödbeloppet.

50 § Om en stödmottagare som är upphandlingsskyldig inte har följt lagen om offentlig upphandling ska den behöriga stödmyndigheten göra avdrag på ansökan om delutbetalning eller slututbetalning.

Vid direktupphandling ska avdrag göras på hela de godkända stödberättigade utgifter och kostnader som berörs av felaktigheten.

Vid andra upphandlingar än direktupphandlingar ska avdrag göras på hela eller delar av de godkända stödberättigade utgifter och kostnader som berörs av felaktigheten.

Vid bedömningen av avdragets storlek ska den behöriga stödmyndigheten ta hänsyn till hur det fel som stödmottagaren gjort påverkat den offentliga upphandlingen i fråga om konkurrens, transparens och likabehandling. (SJVFS 2023:XX).

51 § Om stödmottagaren inte fullgör sina skyldigheter avseende information om stöd från fonden enligt artiklarna 47, 50.1 och 50.2 i förordning (EU) nr 2021/1060 ska den behöriga stödmyndigheten göra ett avdrag med tre procent på de godkända stödberättigande utgifterna och kostnaderna i den aktuella utbetalningen.

52 § Om stödmottagaren bryter mot villkoret om att redovisa separat enligt artikel 74.1.a (i) i förordning (EU) nr 2021/1060 ska den behöriga stödmyndigheten dra av den eller de stödberättigande utgifter och kostnader som inte har redovisats korrekt.

53 § Om stödmottagarens ansökan om utbetalning kommer in efter det slutdatum som står i beslutet om stöd ska den behöriga stödmyndigheten göra ett avdrag. Avdraget ska vara en procent av de godkända stödberättigande utgifterna och kostnaderna i den aktuella utbetalningen per kalenderdag. Om förseningen är mer än 25 kalenderdagar ska avdraget vara 100 procent av utbetalningsbeloppet.

54 § Om det vid en granskning av en ansökan om delutbetalning eller slututbetalning konstateras att stödmottagaren inte har följt de regler eller villkor som gäller för stödet och det inte är möjligt för den behöriga stödmyndigheten att göra ett avdrag med stöd av 50–52 §§ ska den behöriga stödmyndigheten dra av den eller de enskilda utgifter och kostnader som tydligt är kopplade till felet.

55 § Om det vid en granskning av en ansökan om delutbetalning eller slututbetalning konstateras att stödmottagaren inte har följt de regler eller villkor som gäller för stödet och det inte är möjligt för den behöriga stödmyndigheten att göra ett avdrag med stöd av 50–54 §§ ska den behöriga stödmyndigheten göra ett procentuellt avdrag på de godkända stödberättigande utgifterna och kostnaderna i den aktuella utbetalningen.

Vid bedömningen av avdragets storlek ska den behöriga stödmyndigheten ta hänsyn till felets allvar, omfattning, varaktighet och om stödmottagaren har upprepat felet i samma ärende.

Felets allvar ska i första hand bedömas utifrån omfattningen av de konsekvenser som den lett till, med hänsyn tagen till de mål för åtagandena eller skyldigheterna som inte uppfyllts.

Felets omfattning ska i första hand bedömas utifrån vilka effekter den fått på insatsen i dess helhet.

Felets varaktighet ska i första hand bedömas utifrån hur länge följderna är kännbara eller vilka möjligheter som finns att åtgärda följderna på ett rimligt sätt.

Rättelse

56 § Om stödmottagaren bryter mot en regel eller ett villkor som är möjligt att rätta ska stödmottagaren få möjlighet att rätta felet. Felet ska rättas inom tre veckor.

Stödmottagaren ska skriftligen meddelas av den behöriga stödmyndigheten om möjligheten till rättelse.

57 § När stödmottagaren har rättat felet ska stödmottagaren skriftligen meddela det till den behöriga stödmyndigheten. Om stödmottagaren har rättat felet och skriftligen meddelat det inom den tid som den behöriga stödmyndigheten meddelat ska den behöriga stödmyndigheten inte göra något avdrag för det rättade felet.

4 KAP. STÖDSPECIFIKA STÖDVILLKOR

Investeringar ombord

1 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stödvillkor för åtgärden investeringar ombord framgår av 3 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

2 § Stöd för åtgärden investeringar ombord får lämnas med högst 500 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning.

Investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser

3 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stödvillkor för åtgärden investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser framgår av 3 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

3 a § Stöd för åtgärden investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser får lämnas med högst 5 000 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning. (SJVFS 2023:XX).

SJVFS 2023:

Innovationsprojekt inom fiske

4 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stödvillkor för åtgärden innovationsprojekt inom fiske framgår av 3 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

5 § I de fall en kvalitetssäkrande partner krävs inom åtgärden innovationsprojekt inom fiske ska den kvalitetssäkrande partnern senast i samband med ansökan om stöd bedöma projektets metoder, tidsplan och organisation. Utöver det ska den kvalitetssäkrande partnern höras vid en eventuell ändring av beslut om stöd.

6 § I de fall ett projekt inom åtgärden innovationsprojekt inom fiske omfattar forskning får stöd endast lämnas för tillämpad forskning.

7 § Stöd för åtgärden innovationsprojekt inom fiske får lämnas med högst 10 000 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning.

Kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske

8 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stödvillkor för åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske framgår av 3 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

8 a § Stöd inom åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske får inte lämnas för intern kompetensutveckling. (SJVFS 2023:XX).

9 § Stöd för åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske får lämnas med högst 10 000 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning.

10 § Stöd till deltagande vid förvaltning på EU-nivå inom åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske lämnas endast till utgifter och kostnader för boende och resa.

11 § Om stödmottagaren är anordnare av en utbildning eller kompetenshöjande insats inom åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske ska stödmottagaren vid den ansökan om utbetalning som omfattar utgifterna och kostnaderna för den aktuella kompetenshöjande insatsen lämna deltagarlistor med namn på de personer som deltagit i insatsen.

12 § Stödmottagare som deltagit i en utbildning eller kompetenshöjande insats inom åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske ska i den ansökan om utbetalning som omfattar utgifterna och kostnaderna för den aktuella utbildningen eller kompetenshöjande insatsen redovisa namn på både utbildning och anordnare.

13 § Om stödmottagaren beviljats stöd för deltagande vid förvaltning på EU-nivå inom åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske ska stödmottagaren vid den ansökan om utbetalning som omfattar utgifterna och kostnaderna för det aktuella mötet lämna in en inbjudan till mötet.

Ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skydds jakt

14 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stöd villkor för åtgärden ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skydds jakt framgår av 3 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

15 § Stöd inom åtgärden ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skydds jakt får sökas fram till dess att sälkroppen har lämnats in för destruktions.

16 § En godkänd anläggning för destruktions inom åtgärden ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skydds jakt är en anläggning som kan ta emot produkter som hör till ABP-kategori 3²⁰.

Tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet

17 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och hur stöd ska fastställas samt vissa stöd villkor för åtgärden tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet framgår av 3 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

18 § Stöd inom åtgärden tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet får endast beviljas när det berörda fartygets fiskeverksamhet upphör under minst 30 dagar under ett kalenderår. Det framgår av artikel 21.3 i förordning (EU) nr 2021/1139²¹.

19 § Stödmottagaren får inte landa fångst under stillaliggandeperioden inom åtgärden tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet. Det framgår av artikel 21.7 i förordning (EU) nr 2021/1139.

Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter

20 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till och vilka insatser som är stödberättigande samt vilka stödnivåer som gäller för åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter framgår av 3 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

21 § Stöd inom åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter får inte lämnas till inköp av patrullfartyg, patrullflygplan eller patrullhelikoptrar.

Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag

22 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stöd villkor för åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag framgår av 3 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

²⁰ Reglering om vad som avses med produkter som hör till ABP-kategori 3 finns i art. 10 i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1069/2009 av den 21 oktober 2009 om hälsobestämmelser för animaliska biprodukter och därav framställda produkter som inte är avsedda att användas som livsmedel och om upphävande av förordning (EG) nr 1774/2002. (Celex 32009R1069).

²¹ EUT L 247, 13.7.2021, s. 1 (Celex 32021R1139).

SJVFS 2023:

22 a § Stöd inom åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag får inte lämnas till inköp av surfplattor eller telefoner. (SJVFS 2023:XX).

23 § Stöd inom åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag får lämnas med högst 800 000 kronor per ansökan.

Datainsamling för den gemensamma fiskeripolitiken

24 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till och vilka insatser som är stödberättigande samt vilka stödnivåer som gäller för åtgärden datainsamling för den gemensamma fiskeripolitiken framgår av 3 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

Insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp

25 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stödvillkor för åtgärden insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp framgår av 3 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

26 § Stöd inom åtgärden insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp får lämnas med högst 5 000 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning.

27 § Stödmottagaren ska rapportera var sökandet efter förlorade redskap har skett och om något bärgats inom åtgärden insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp. Rapporteringen ska göras i applikationen GhostGuard.

Genomförande av havsmiljödirektivet

28 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till och vilka insatser som är stödberättigande samt vilka stödnivåer som gäller för åtgärden genomförande av havsmiljödirektivet framgår av 3 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

Skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald

29 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stödvillkor för åtgärden skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald framgår av 3 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

30 § Stöd inom åtgärden skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald ges endast till aktiviteter som är av kollektivt intresse.

31 § Stöd inom åtgärden skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald ges inte till aktiviteter som istället kan beviljas stöd enligt åtgärderna Insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp eller Genomförande av havsmiljödirektivet med stöd av artikel 25.2 (a) – (c) i förordning (EU) nr 2021/1139.

32 § Stöd för åtgärden skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald får lämnas med högst 5 000 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning.

33 § I de fall en kvalitetssäkrande partner krävs inom åtgärden skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald ska den kvalitetssäkrande partnern senast i samband med ansökan om stöd bedöma projektets metoder, tidsplan och organisation. Utöver det ska den kvalitetssäkrande partnern höras vid en eventuell ändring av beslut om stöd.

Investeringar för hållbara vattenbruk

34 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stöd villkor för åtgärden investeringar för hållbara vattenbruk framgår av 4 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

35 § Stöd för åtgärden investeringar för hållbara vattenbruk får lämnas med högst 4 000 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning.

Startstöd för hållbara vattenbruk

36 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stöd villkor för åtgärden startstöd för hållbara vattenbruk framgår av 4 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

37 § Stöd för åtgärden startstöd för hållbara vattenbruk får lämnas med högst 6 000 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning.

Djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk

38 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till och vilka insatser som är stödberättigande samt vilka stödnivåer som gäller för åtgärden djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk framgår av 4 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

39 § Stöd inom åtgärden djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk lämnas inte för

1. åtgärder som ersätts genom annan lagstiftning,
2. inköp av läkemedel, eller
3. behandling med läkemedel.

40 § Stödsökanden inom åtgärden djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk kan ansöka om stöd enligt 4 kap. 7 § 1 förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden som gäller bekämpning eller utrotning av de i förteckning²² angivna sjukdomar som bekräftats genom myndighetsbeslut fram tills att anläggningen har förklarats fri från sjukdom.

²² Sjukdomar som förtecknas i enlighet med artikel 5.1 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/429 av den 9 mars 2016 om överförbara djursjukdomar och om ändring och upphävande av vissa akter med avseende på djurhälsa ("djurhälsolag") (Celex 32016R0429) samt Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2018/1882 om tillämpningen av vissa bestämmelser om förebyggande och bekämpning av sjukdom för kategorier av förtecknade sjukdomar och om

SJVFS 2023:

41 § Stöd för åtgärden djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk får lämnas med högst 5 000 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning.

Innovationsprojekt inom vattenbruk

42 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stöd villkor för åtgärden innovationsprojekt inom vattenbruk framgår av 4 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

43 § I de fall en kvalitetssäkrande partner krävs inom åtgärden innovationsprojekt inom vattenbruk ska den kvalitetssäkrande partnern senast i samband med ansökan om stöd bedöma projektets metoder, tidsplan och organisation. Utöver det ska den kvalitetssäkrande partnern höras vid en eventuell ändring av beslut om stöd.

44 § I de fall ett projekt inom åtgärden innovationsprojekt inom vattenbruk omfattar forskning får stöd endast lämnas för tillämpad forskning.

45 § Stöd för åtgärden innovationsprojekt inom vattenbruk får lämnas med högst 10 000 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning.

Kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk

46 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stöd villkor för åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk framgår av 4 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

46 a § Stöd inom åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk får inte lämnas för intern kompetensutveckling. (SJVFS 2023:XX).

47 § Stöd för åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk får lämnas med högst 10 000 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning.

48 § Stöd till deltagande vid förvaltning på EU-nivå inom åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk lämnas endast till utgifter och kostnader för boende och resa.

49 § Om stödmottagaren är anordnare av en utbildning eller en kompetenshöjande insats inom åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk ska stödmottagaren vid den ansökan om utbetalning som omfattar utgifterna och kostnaderna för den aktuella kompetenshöjande insatsen lämna deltagarlistor med namn på de personer som deltagit i insatsen.

fastställande av en förteckning över djurarter och grupper av djurarter som utgör en betydande risk för spridning av dessa förtecknade sjukdomar. (Celex 32018R1882).

50 § Stödmottagare som deltagit i en utbildning eller kompetenshöjande insats inom åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk ska i den ansökan om utbetalning som omfattar utgifterna och kostnaderna för den aktuella utbildningen eller kompetenshöjande insatsen redovisa namn på både utbildning och anordnare.

51 § Om stödmottagaren beviljats stöd för deltagande vid förvaltning på EU-nivå inom åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk ska stödmottagaren vid den ansökan om utbetalning som omfattar utgifterna och kostnaderna för det aktuella mötet lämna in en inbjudan till mötet.

Investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter

52 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stöd villkor för åtgärden investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter framgår av 4 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

53 § Stöd ges inte till investeringar ombord på fartyg inom åtgärden investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter.

54 § Stöd för åtgärden investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter får lämnas med högst 2 000 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning.

Investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter

55 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till, vilka insatser som är stödberättigande och vilka stödnivåer som gäller samt vissa stöd villkor för åtgärden investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter framgår av 4 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

56 § Stöd inom åtgärden investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter lämnas endast för investeringar som är kopplade till beredning av fiske- och vattenbruksprodukter.

57 § Stöd för åtgärden investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter får lämnas med högst 4 000 000 kronor per ansökan.

Första stycket gäller inte när stöd lämnas genom utlysning.

Certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter

58 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till och vilka insatser som är stödberättigande samt vilka stödnivåer som gäller för åtgärden certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter framgår av 4 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

Bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk

59 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till och vilka insatser som är stödberättigande samt vilka stödnivåer som gäller för åtgärden bilda

SJVFS 2023:

producentorganisationer inom fiske och vattenbruk framgår av 4 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

60 § Stödmottagaren ska innan utbetalning av stöd sker inom åtgärden bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk erkännas enligt avsnitt II i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1379/2013 av den 11 december 2013 om den gemensamma marknadsordningen för fiskeri- och vattenbruksprodukter, om ändring av rådets förordningar (EG) nr 1184/2006 och (EG) nr 1224/2009 och om upphävande av rådets förordning (EG) nr 104/2000²³.

Produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk

61 § Vilka stödmottagare som stöd får lämnas till och vilka insatser som är stödberättigande samt hur stöd ska fastställas för åtgärden produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk framgår av 4 kap. förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

62 § Stödmottagaren ska inom åtgärden produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk lämna in en produktions- och saluföringsplan till Jordbruksverket för godkännande.

63 § Stöd för åtgärden produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk lämnas i form av en klumpsumma på 60 000 kronor för varje inlämnad produktions- och saluföringsplan.

Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser

1. Denna författning²⁴ träder i kraft den 30 november 2022, då Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2021:42) om ansökan om stöd från Havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet ska upphöra att gälla.
2. Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2021:42) om ansökan om stöd från Havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet ska fortsatt gälla för ansökningar som har kommit in under föreskrifternas giltighetstid.
3. Äldre föreskrifter gäller fortfarande i fråga om ärenden som är hänförliga till tidigare programperioder.
4. Åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter i denna författning motsvarar åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till ansvarsmyndigheter i Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2021:42) om ansökan om stöd från Havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet.

²³ EUT L 354, 28.12.2013, s.1 (Celex 32013R1379).

²⁴ SJVFS 2022:24.

Denna författning²⁵ träder i kraft den **XX** juli 2023.

CHRISTINA NORDIN

Amanda Edlund
(Stödregelenheten)

²⁵ **SJVFS 2023:XX.**

Bilaga 1

ANSÖKAN OM STÖD – OFFENTLIG UPPHANDLING

Om den behöriga stödmyndigheten begär det ska stödsökanden vid ansökan om stöd skicka in underlag som visar

1. om stödsökanden tillgodoser behov i det allmännas intresse, som inte är av kommersiell eller industriell karaktär,
2. var stödsökanden får sin finansiering ifrån,
3. om stödsökanden står under kontroll av staten, en kommun, en region eller en upphandlande myndighet samt hur kontrollen i så fall utövas, och
4. vilka som sitter i stödsökandens styrelse eller motsvarande ledningsorgan och hur dessa har utsetts.

Om stödsökanden omfattas av reglerna om offentlig upphandling för något av sina inköp ska stödsökanden lämna in

1. en försäkran om att stödsökanden har riktlinjer för direktupphandling,
2. en försäkran om att stödsökanden, vid inköp från 100 000 kronor, dokumenterar upphandlingen och skälen för den,
3. uppgifter om vilka upphandlingsförfaranden som kommer att användas för de olika utgiftskategorierna, och
4. uppgifter om vilka stödfunktioner för upphandling finns och hur kommer de att användas.

ANSÖKAN OM STÖD – ÅTGÄRDSSPECIFIKA STÖDVILLKOR

1. Investeringar ombord

En ansökan om stöd som avser åtgärden investeringar ombord ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. vilka arter verksamheten är inriktad på,
2. information om insatsen genomförs i hav eller inlandsvatten,
3. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är,
4. hur många redskap ansökan gäller,
5. hur många utrustningar ansökan gäller,
6. mängden önskad fångst föregående år,
7. förväntad mängd önskad fångst efter investeringen under ett verksamhetsår i kilogram,
8. antal individer som förväntas använda investeringen,
9. företaget har bedrivit fiskeverksamhet under mindre än 60 dagar under de två kalenderår som föregår det år då ansökan om stöd lämnas in,
10. vilka typer av fiske som kommer att bedrivas efter insatsen och vilka redskap som kommer att användas,
11. hur utrustningen kommer förbättra hanteringen av fångst ombord, och
12. hur redskapen kommer minska mängden önskad fångst.

2. Investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser

En ansökan om stöd som avser åtgärden investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. information om insatsen genomförs i hav eller inlandsvatten,
2. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är,
3. vilken hamn eller landningsplats insatsen avser,
4. antal yrkesfiskare som använder hamnen eller landningsplatsen där investeringen ska göras,
5. insatsen gäller byggnation och i sådana fall en situationsplan,
6. hur insatsen gynnar yrkesfisket,
7. utgifter och kostnader för investeringar under vatten ingår och koordinater för placeringen,
8. antal utrustningar för avfallshantering som investeringen gäller, och
9. information om mängden skräp den nya infrastrukturen förväntas ha kapacitet att hantera.

3. Innovationsprojekt inom fiske

En ansökan om stöd som avser åtgärden innovationsprojekt inom fiske ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. vilka arter verksamheten är inriktad på,
2. information om insatsen genomförs i hav eller inlandsvatten,
3. organisationen är eller samarbetar med ett universitet, högskola, myndighet eller vetenskapligt institut,
4. den kvalitetssäkrande partners bedömning av projektets metoder, tidplan och organisation,
5. ansökan avser stöd till forskning och i sådana fall om det är tillämplad forskning,
6. ansökan gäller en vidareutveckling av en innovation som tagits fram med finansiering från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet efter 2021 samt i sådant fall vilken,
7. ytterligare organisationer deltar i insatsen, utöver kvalitetssäkrande partner och i sådana fall vilken eller vilka,
8. insatsen kommer att leda till nettoinkomster och i så fall hur stora de beräknas bli under insatsens genomförande,
9. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är, och
10. antal skilda innovationer som insatsen ska omfatta.

4. Kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske

En ansökan om stöd som avser åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. antal förväntade deltagare i utbildningen eller aktiviteten,
2. antal organisationer som förväntas gynnas av informationsinsatsen,
3. antal möten som ansökan om stöd förväntas ersätta,
4. utbildningen är en del av en ordinarie utbildning som finansieras av andra offentliga stöd,
5. ämne för utbildningen,
6. antal planerade utbildningstillfällen,
7. antal personers utbildningar som kommer att finansieras,
8. att insatsen inte avser intern kompetensutveckling, och
9. insatsen kommer att leda till nettoinkomster och i så fall hur stora de beräknas bli under insatsens genomförande.

5. Ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skyddsjakt

En ansökan om stöd som avser åtgärden ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skyddsjakt ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är och

2. antal sälkroppar som ska hanteras fram till destruktion.

6. Tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet

En ansökan om stöd som avser åtgärden tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även innehålla uppgifter om

1. information om insatsen genomförs i hav eller inlandsvatten,
2. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är,
3. antal individer som kommer ta del av stödet,
4. vilken typ av fiskelicens stödsökanden har och personnummer eller organisationsnummer för fiskelicensinnehavaren,
5. för vilken period stödsökanden söker stöd för,
6. stödsökanden har beviljats stöd tidigare under denna programperiod för samma fartyg inom åtgärden och i sådana fall för vilken period,
7. licensinnehavaren har arbetat ombord på ett fartyg under minst 120 dagar under de två kalenderår som föregår det år då ansökan om stöd lämnats in, och
8. varför stödsökanden söker stöd för tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet.

7. Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter

En ansökan om stöd som avser åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. information om insatsen avser kontrollåtgärder i hav eller inlandsvatten eller kontrollåtgärder inom saluföringen av produkter från fiske i hav eller inlandsvatten,
2. förväntade antal delleranser i utvecklingsprojekt, och
3. förväntade antal dagar myndigheten ska patrullera eller genomföra inspektion eller övervakning genom ersättningen.

8. Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag

En ansökan om stöd som avser åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. information om insatsen avser kontrollåtgärder i hav eller inlandsvatten eller kontrollåtgärder inom saluföringen av produkter från fiske i hav eller inlandsvatten,
2. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är,
3. företaget är registrerat i Havs- och vattenmyndighetens spårbarhetsdatabas
4. företaget är en godkänd livsmedelsanläggning,
5. antal komponenter för kontroll som stödsökanden planerar att få installerade eller förbättrade, och
6. stödsökanden söker stödet som yrkesfiskare.

9. Datainsamling för den gemensamma fiskeripolitiken

En ansökan om stöd som avser åtgärden datainsamling för den gemensamma fiskeripolitiken ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§

SJVFS 2023:

även innehålla uppgifter om information om insatsen genomförs i hav eller inlandsvatten.

10. Insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp

En ansökan om stöd som avser åtgärden insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. information om insatsen genomförs i hav eller inlandsvatten,
2. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är, och
3. antal tillfällen som stödsökanden förväntas genomföra draggning.

11. Genomförande av havsmiljödirektivet

En ansökan om stöd som avser åtgärden genomförande av havsmiljödirektivet ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. förväntat antal typer av insatser för datainsamling och metod- eller åtgärdsutveckling och
2. hur insatsen anknyter till Europaparlamentets och rådets direktiv 2008/56/EG av den 17 juni 2008 om upprättande av en ram för gemenskapens åtgärder på havsmiljöpolitikens område (Ramdirektiv om en marin strategi)²⁶.

12. Skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald

En ansökan om stöd som avser åtgärden skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. vilka arter verksamheten är inriktad på,
2. information om insatsen genomförs i hav eller inlandsvatten,
3. stödsökanden är eller samarbetar med ett universitet, högskola, myndighet eller vetenskapligt institut,
4. den kvalitetssäkrande partners bedömning av projektets metoder, tidplan och organisation,
5. ansökan avser utsättning och vilken art samt mängd i kilogram eller vid relevans antal,
6. ålder på utsättningsmaterialet,
7. utgifter och kostnader för investeringar under vatten ingår och koordinater för placeringen,
8. i vilket skyddat område insatsen ska utföras samt information om hur stort det är,
9. ett nytt skyddat område inrättas, hur stort området ska bli, och
10. vilken lagstiftning som tillåter utsättning som en bevarandeåtgärd.

²⁶ EUT L 164 25.6.2008 s. 19 (Celex 308L0056).

13. Investeringar för hållbara vattenbruk

En ansökan om stöd som avser åtgärden investeringar för hållbara vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. vilka arter verksamheten är inriktad på,
2. information om insatsen genomförs i hav eller inlandsvatten,
3. hur stor kapacitet i ton, anläggningen har före investeringen,
4. hur stor kapacitet i ton, stödsökanden uppskattar att anläggningen kommer att ha efter investeringen,
5. antal företag som förväntas få förhöjd omsättning till följd av insatsen,
6. insatsen inkluderar utgifter och kostnader för akvaponier eller odling av genetiskt modifierade organismer,
7. företaget som söker stöd är ett jordbruksföretag, ett företag som drivs av en fysisk person som även bedriver ett jordbruksföretag eller ett företag som drivs av en fysisk person som är närstående till en fysisk person som bedriver ett jordbruksföretag,
8. företaget har sålt vattenbruksprodukter för 25 000 kronor eller mer under de senaste två kalenderåren, och
9. utgifter och kostnader för investeringar under vatten ingår och koordinater för placeringen.

14. Startstöd för hållbara vattenbruk

En ansökan om stöd ska som avser åtgärden startstöd för hållbara vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även innehålla uppgifter om

1. vilka arter verksamheten är inriktad på,
2. information om insatsen genomförs i hav eller inlandsvatten,
3. hur stor kapacitet anläggningen har i ton per år före investeringen,
4. hur stor kapacitet i ton per år stödsökanden uppskattar att anläggningen kommer att ha efter investeringen,
5. insatsen inkluderar utgifter och kostnader för akvaponier eller odling av genetiskt modifierade organismer,
6. företaget som söker stöd är ett jordbruksföretag, ett företag som drivs av en fysisk person som även bedriver ett jordbruksföretag eller ett företag som drivs av en fysisk person som är närstående till en fysisk person som bedriver ett jordbruksföretag,
7. företaget har sålt vattenbruksprodukter för 25 000 kronor eller mer under de senaste två kalenderåren, och
8. utgifter och kostnader för investeringar under vatten ingår och koordinater för placeringen.

15. Djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk

En ansökan om stöd som avser åtgärden djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. vilka arter verksamheten är inriktad på,

SJVFS 2023:

2. information om insatsen genomförs i hav eller inlandsvatten,
3. mängd produktionsdjur som förväntas påverkas av insatsen,
4. insatsen avser förebyggande kontroll alternativt utrotning av sjukdomar inom vattenbruk samt vilka sjukdomar, och
5. stödsökanden söker stöd för inköp av eller behandling med läkemedel.

16. Innovationsprojekt inom vattenbruk

En ansökan om stöd som avser åtgärden innovationsprojekt inom vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. vilka arter verksamheten är inriktad på,
2. information om insatsen genomförs i hav eller inlandsvatten,
3. antal skilda innovationer som insatsen ska omfatta,
4. innovationsprojektet bedrivs inom ramen för definitionen av tillämpad forskning,
5. ansökan gäller en vidareutveckling av en innovation som tagits fram med finansiering från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet efter 2021 samt i sådant fall vilken,
6. stödsökanden är eller samarbetar med ett universitet, högskola, myndighet eller vetenskapligt institut,
7. den kvalitetssäkrande partners bedömning av projektets metoder, tidplan och organisation,
8. ytterligare organisationer deltar i insatsen, utöver kvalitetssäkrande partner och i sådana fall vilken eller vilka,
9. insatsen kommer att leda till nettoinkomster och i så fall hur stora de beräknas bli under insatsens genomförande, och
10. insatsen inkluderar utgifter och kostnader för akvaponier.

17. Kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk

En ansökan om stöd som avser åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. antal förväntade deltagare i utbildningen eller aktiviteten,
2. antal organisationer som förväntas gynnas av informationsinsatsen,
3. antal publikationer som innehåller rådgivning som planeras tillgängliggöras,
4. antal möten som ansökan om stöd förväntas ersätta,
5. utbildningen är en del av en ordinarie utbildning som finansieras av andra offentliga stöd,
6. ämne för utbildningen,
7. antal planerade utbildningstillfällen,
8. att insatsen inte avser intern kompetensutveckling,
9. insatsen kommer att leda till nettoinkomster och i så fall hur stora de beräknas bli under insatsens genomförande,
10. insatsen inkluderar utgifter och kostnader för akvaponier, och
11. hur insatsen har koppling till vattenbruksnäringen.

18. Investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter

En ansökan om stöd som avser åtgärden investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. vilka arter verksamheten är inriktad på,
2. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är,
3. antal företag som förväntas få förhöjd omsättning till följd av insatsen samt vilka företag det är,
4. stödsökanden har fiske eller vattenbruk som huvudsaklig verksamhet,
5. ansökan inkluderar utgifter och kostnader för investeringar ombord, och
6. utgifter och kostnader för investeringar under vatten ingår och koordinater för placeringen.

19. Investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter

En ansökan om stöd som avser åtgärden investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även innehålla uppgifter om

1. vilka arter verksamheten är inriktad på,
2. antal företag som förväntas få bättre resurseffektivitet till följd av insatsen,
3. antal produkter eller processer som förväntas utvecklas eller förbättras genom insatsen,
4. ansökan gäller en vidareutveckling av en innovation som tagits fram med finansiering från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet efter 2021 samt i sådant fall vilken, och
5. stödsökanden har beredning av fiske- och vattenbruksprodukter som huvudsaklig verksamhet samt vilken eller vilka typer av beredning.

20. Certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter

En ansökan om stöd som avser åtgärden certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även innehålla uppgifter om

1. vilka arter verksamheten är inriktad på,
2. information om insatsen genomförs i hav eller inlandsvatten,
3. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är,
4. vilket vattenområde certifieringen gäller, och
5. antalet företag som kommer certifiera produkter.

21. Bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk

En ansökan om stöd som avser åtgärden bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. förväntat antal medlemmar den nya producentorganisationen eller sammanslutningen av producentorganisationer kommer att ha vid ansökan om slututbetalning och vilka de är,

SJVFS 2023:

2. vilka producentorganisationer som ingår i sammanslutningen, och
3. antal medlemmar producentorganisationerna har totalt.

22. Produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk

En ansökan om stöd som avser åtgärden produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 3–6 §§ även innehålla uppgifter om antal medlemmar i producentorganisationen eller sammanslutningen av producentorganisationer som står bakom ansökan samt vilka de är. (SJVFS 2023:XX).

ANSÖKAN OM UTBETALNING – OFFENTLIG UPPHANDLING

Om den behöriga stödmyndigheten begär det ska stödmottagaren vid ansökan om utbetalning skicka in underlag som visar

1. om stödmottagaren tillgodoser behov i det allmännas intresse, som inte är av kommersiell eller industriell karaktär,
2. var stödmottagaren får sin finansiering ifrån,
3. om stödmottagaren står under kontroll av staten, en kommun, en region eller en upphandlande myndighet samt hur kontrollen i så fall utövas, och
4. vilka som sitter i stödmottagarens styrelse eller motsvarande ledningsorgan och hur dessa har utsetts.

Om stödmottagaren omfattas av reglerna om offentlig upphandling för något av sina inköp ska stödmottagaren lämna in

1. uppgifter om de upphandlingsförfaranden som angavs i ansökan om stöd har följts,
2. uppgifter om utgifterna och kostnaderna i ansökan om utbetalning har upphandlats, och
3. underlag som styrker att ett återopat undantag från upphandlingsreglerna är tillämpligt.

Om stödmottagaren omfattas av reglerna om offentlig upphandling för något av sina inköp ska, beroende på vilket upphandlingsförfarande som använts, ansökan om utbetalning även innehålla

1. annonseringsunderlag,
2. upphandlingsdokument,
3. öppningsprotokoll,
4. förteckning över inkomna anbud och vinnande anbud,
5. dokumentation från anbudsutvärdering,
6. tilldelningsbeslut och meddelande om tilldelningsbeslut,
7. avtal, eventuellt ramavtal och eventuella förlängningsavtal,
8. underlag till eventuellt avrop från ramavtal,
9. eventuell efterannonsering, och
10. eventuell ytterligare dokumentation som behövs för att säkerställa att upphandlingen är korrekt genomförd. (SJVFS 2023:XX).

Bilaga 4

ANSÖKAN OM SLUTUTBETALNING – ÅTGÄRDSSPECIFIKA STÖDVILLKOR

1. Investeringar ombord

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden investeringar ombord ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är,
2. hur många redskap ansökan gäller,
3. hur många utrustningar ansökan gäller,
4. önskad fångst under det senaste verksamhetsåret, och
5. antal individer som har använt investeringen.

2. Investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är,
2. antal yrkesfiskare som använder hamnen eller landningsplatsen som investeringen ska göras i,
3. antal utrustningar för avfallshantering som investeringen gäller, och
4. information om mängden skräp den nya infrastrukturen har kapacitet att hantera.

3. Innovationsprojekt inom fiske

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden innovationsprojekt inom fiske ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även innehålla uppgifter om

1. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är,
2. antal skilda innovationer som insatsen omfattat,
3. ansökan gäller en vidareutveckling av en innovation som tagits fram med finansiering från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet efter 2021 samt i sådant fall vilken, och
4. insatsen har genererat nettoinkomster under insatsens genomförande och i så fall till vilken summa.

4. Kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. antal deltagare i utbildningen eller aktiviteten,
2. antal organisationer som gynnas av informationsinsatsen eller undersökningen, samt information om vilka dessa är,
3. antal möten som ansökan om slututbetalning ska ersätta, och
4. insatsen har genererat nettoinkomster under insatsens genomförande och i så fall till vilken summa.

5. Ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skyddsjakt

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden ersättning för hanteringskostnader för fällda sälar inom ramen för licensjakt eller skyddsjakt ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även innehålla uppgifter om antal

1. fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är och
2. sälkroppar som lämnats in till en godkänd anläggning för destruktion.

6. Tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även innehålla uppgifter om

1. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är,
2. antal individer som tar del av stödet,
3. någon fångst har landats och rapporterats till Havs- och vattenmyndigheten under stödperioden, och
4. vilka dagar ansökan om utbetalning avser.

7. Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om antal

1. delleranser i utvecklingsprojekt samt information om hur många delleranser insatsen totalt har och
2. dagar myndigheten patrullerar eller genomför inspektion eller övervakning genom ersättningen.

8. Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om antal

1. fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är och
2. komponenter för kontroll som installerats eller förbättrats.

9. Insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden insamling av förlorade fiskeredskap och akvatiskt skräp ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i

SJVFS 2023:

2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är,
2. antal tillfällen draggning genomförts på,
3. mängden skräp i kilo som samlats in genom stödet,
4. vid vilka koordinater insamlandet skett, och
5. om rapportering har skett i GhostGuard.

10. Genomförande av havsmiljödirektivet

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden genomförande av havsmiljödirektivet ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om antal typer av insatser för datainsamling och metod- eller åtgärdsutveckling.

11. Skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. i vilket skyddat område insatsen utförts i samt information om hur stort det är och
2. hur stort området är, i de fall nytt skyddat område inrättats.

12. Investeringar för hållbara vattenbruk

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden investeringar för hållbara vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. anläggningens odlingskapacitet i ton efter investeringen och
2. antal företag med förhöjd omsättning till följd av insatsen samt vilka företag det är.

13. Startstöd för hållbara vattenbruk

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden startstöd för hållbara vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även innehålla uppgifter om anläggningens odlingskapacitet i ton efter investeringen.

14. Djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden djurs hälsa och välfärd inom vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om mängden produktionsdjur som påverkas av insatsen.

15. Innovationsprojekt inom vattenbruk

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden innovationsprojekt inom vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även innehålla uppgifter om

1. antal skilda innovationer som insatsen omfattat,
2. ansökan gäller en vidareutveckling av en innovation som tagits fram med finansiering från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet efter 2021 samt i sådant fall vilken, och
3. insatsen har genererat nettoinkomster under insatsens genomförande och i så fall till vilken summa.

16. Kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. antal deltagare i utbildningen eller aktiviteten,
2. antal organisationer som gynnas av informationsinsatsen, samt information om vilka dessa är,
3. antal publikationer som innehåller rådgivning som tillgängliggjorts,
4. antal möten som ansökan om slututbetalning ska ersätta, och
5. insatsen har genererat nettoinkomster under insatsens genomförande och i så fall till vilken summa.

17. Investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden investeringsstöd för diversifiering och förädling av fiske- och vattenbruksprodukter ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om antal

1. fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är och
2. företag med förhöjd omsättning till följd av insatsen.

18. Investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden investeringsstöd för beredningsindustrin för fiske- och vattenbruksprodukter ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även innehålla uppgifter om

1. antal företag som fått bättre resurseffektivitet till följd av insatsen samt vilka företag det är,
2. ansökan gäller en vidareutveckling av en innovation som tagits fram med finansiering från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet efter 2021 samt i sådant fall vilken, och
3. antal produkter eller processer som utvecklats eller förbättrats genom insatsen.

19. Certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden certifiering av fiske- och vattenbruksprodukter ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även innehålla uppgifter om

1. antal fartyg som omfattas av insatsen samt vilka fartyg det är och
2. antal företag som certifierats genom ansökan.

20. Bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden bilda producentorganisationer inom fiske och vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även, i de fall den behöriga stödmyndigheten efterfrågar det, innehålla uppgifter om

1. producentorganisationen eller sammanslutningen av producentorganisationer är erkänd och
2. antal medlemmar i producentorganisationen eller sammanslutningen av producentorganisationer samt vilka de är.

21. Produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk

En ansökan om slututbetalning som avser åtgärden produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk ska förutom att innehålla de uppgifter som framgår i 2 kap. 19–25 och 28 §§ även innehålla uppgifter om

1. antal medlemmar i producentorganisationen eller sammanslutningen av producentorganisationer som står bakom ansökan samt vilka de är och
2. produktions- och saluföringsplanen har lämnats in för godkännande till Jordbruksverket. (SJVFS 2023:XX).

Stödregelenheten
Amanda Edlund

Konsekvensutredning om förslag till ändrade föreskrifter om Statens jordbruksverks föreskrifter (SVJFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet;

A. Allmänt

1. Beskrivning av problemet och vad man vill uppnå

Den här föreskriftsuppdateringen syftar till att åtgärda oklarheter och vissa brister i regelverket som noterats antingen efter programstart eller så pass nära in på programstart att de inte var möjliga att justera innan programstart. För de oklarheter som konstaterats är avsikten att detaljera och förtydliga de aktuella skrivningarna för att regelverket ska uppfattas som enkelt för de som berörs. Dessa förändrade skrivningarna innebär inte, även om de kan uppfattas så, någon förändring i sak. I vissa fall har också brister konstaterats i regelverket där avsaknaden av regler medför att måluppfyllelsen inom de aktuella områdena riskeras att påverkas negativt. I de fallen kommer regelverket att kompletteras med nödvändiga regler för att öka förutsättningarna för en god måluppfyllelse.

1 kap. 4 § om särskilda skäl

I paragrafen läggs en hänvisning till 3 kap. 47 a § och 4 kap. 3 a § in. 3 kap. 47 a § reglerar vad som händer om stödmottagaren, eller dess behöriga företrädare, förhindrar genomförandet av en kontroll på plats. Regleringen är ingripande mot stödmottagaren och det bedöms som rimligt att det finns en möjlighet att få undantag från tillämpningen av paragrafen om det föreligger särskilda skäl. Det kan t.ex. röra sig om fall där förhindrandet bedöms godtagbart med hänsyn till smittor. 4 kap. 3 a § reglerar vilket stödtak som gäller för åtgärden investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser. Även om det valda stödtaket bedöms som välgrundat kan det förekommer situationer under programperiodens lopp där det i undantagsfall är nödvändigt att i viss mån justera stödtaket uppåt för att säkerställa åtgärdens måluppfyllelse.

2 kap. 11 § om urval av stödansökningar

Paragrafens tredje stycke tas bort. Stycket innehöll uppgifter om att stöd ska beviljas utifrån högst poängnivå. Ordningen om hur stöd ska beviljas är mer komplex än vad som framgick av paragrafen. Skrivningen i paragrafen har därför

delvis varit felaktig och behöver av den anledningen tas bort. Information om i vilken ordning som stöd ska beviljas kommer för stödmyndigheterna att finnas i rutiner och för stödsökanden på Jordbruksverkets webbplats.

2 kap. 19 § om underlag som behövs vid ansökan om utbetalning

I paragrafen regleras vilket underlag som stödmottagaren behöver lämna in i samband med sin ansökan om utbetalning. I paragrafen läggs en tolfte punkt till som är av mer allmän karaktär. De första elva punkterna i paragrafen är detaljerade till sin utformning och anger utförligt vad det som är stödmottagaren behöver skicka in. En utförlig reglering medför att det blir enklare för stödmottagaren att skicka in underlag. Samtidigt är det viktigt att stödmyndigheterna har rätt förutsättningar för att begära in samtliga handlingar som kan vara av betydelse för att kunna göra en korrekt bedömning av den ansökan som inkommit. I vissa fall är det inte möjligt att på förhand ange exakt vad stödmottagaren behöver skicka in. Utan det kan vara nödvändigt för stödmyndigheterna att i vissa situationer bedöma detta från fall till fall. Även om dessa situationer inte bedöms förekomma i majoriteten av de ärenden som handläggs under programperioden är det viktigt att stödmyndigheterna ges tydliga rättsliga förutsättningar för att begära in de underlag som bedöms som nödvändiga för att handlägga ansökan om utbetalning.

2 kap. 20 § om vilka uppgifter ansökan om utbetalning ska innehålla i vissa fall

I paragrafen anges att ansökan om utbetalning i vissa fall behöver innehålla ytterligare uppgifter. De uppgifter som efterfrågas i paragrafen är generella villkor men de aktualiseras inte i alla ansökningar om utbetalning. Det har noterats att det saknas en tydlig regleringen avseende de underlag som behövs vid kontroll av ersättning i form av arvode. En sådan punkt läggs därför till i föreskrifterna för att det ska bli tydligare och enklare för stödmottagaren att skicka in rätt underlag.

2 kap. 24 § om underlag som behövs när insatsen har nyttjat resurser som tillhör stödmottagaren

I paragrafen regleras vilket underlag som stödmottagaren behöver lämna in i de fall stödmottagaren under insatsens genomförande har nyttjat resurser som tillhör stödmottagaren. I första punkten har lönespecifikationer angetts som ett underlag som behöver begäras in. Det tas nu bort eftersom det i regleringen i 3 kap. 10 § i föreskrifterna anges att stöd som lämnas för kostnader som uppstått när insatsen nyttjat resurser som tillhör stödmottagaren inte får omfatta någon av de utgifter eller kostnader som anges under punkterna 1–5 i samma paragraf. I första punkten anges utgifter för personal. Vilket innebär att personalkostnader inte får inkluderas i de självkostnader som stödmottagaren begär stöd för. Utifrån detta är det inte rimligt att det ska gå att begära in lönespecifikationer som underlag för självkostnader och det tas därför bort från paragrafen.

2 kap. 27 § om åtgärdsspecifika villkor vid ansökan om delutbetalning

I paragrafen anges att stödmottagaren vid ansökan om delutbetalning i vissa åtgärder behöver lämna åtgärdsspecifika uppgifter för att stödmyndigheterna ska kunna pröva ansökan om delutbetalning och för att stödmottagaren ska kunna få stöd utbetalat.

Med anledning av stödvillkoret i 3 kap. 8 § om att nettoinkomster ska räknas av från det stöd som betalas ut till stödmottagaren läggs punkterna fyra till sju till i punktlistan för att det tydligt ska framgå att stödmottagaren förväntas lämna in uppgifter avseende detta i samband med sin ansökan om delutbetalning. I andra stycket förtydligas att punkterna endast aktualiseras om de sammanlagda stödberättigande utgifterna och kostnader i insatsen överstiger 500 000 kr.

2 kap. 40 a § om att ändra i ansökan om utbetalning

I paragrafen anges när stödmottagaren får ändra i sin ansökan om utbetalning. En sådan ändring är tillåten så länge den inte medför att den ursprungliga ansökan om utbetalning förändras på ett väsentligt vis. I paragrafens andra stycket anges också att en sådan ansökan om ändring ska skickas in till den behöriga stödmyndigheten.

Inom havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet saknas det regler om när en stödmottagare kan ändra i sin ansökan om utbetalning. Det bedöms som rimligt att det ska finnas vissa möjligheter för en stödmottagare att korrigera sin ansökan om utbetalning. För att samtliga stödmottagare ska behandlas lika avseende den här typen av ändringar bedöms det lämpligt att lägga in en reglering i föreskrifterna.

För att säkerställa att eventuella ändringar inte innebär att det i praktiken blir en helt ny ansökan om utbetalning som ska handläggas ställs krav på att endast ändringar som inte medför en väsentlig förändring av den ursprungliga ansökan om utbetalning får göras. Bedömningen av om en ändring ska anses innebära en väsentlig förändring av den ursprungliga ansökan ska göras utifrån kvalitativa bedömningsgrunder, inte kvantitativa. Om en ändring på ett nära sätt knyter an till övriga uppgifter som finns i ansökan om utbetalning ska ändringen som regel inte anses medföra en väsentlig förändring av ansökan. Även situationer där stödmyndigheterna under handläggningen kan notera att någon del av en ansökan fattas bör inte anses medföra en väsentlig förändring av ansökan. Det kan exempelvis röra sig om att en stödmottagare har skickat in underlag för en utgift men glömt att registrera utgiften i e-tjänsten. En ansökan om ändring ska inte avslås endast för att det belopp som ändringen avser överstiger ett visst antal kronor eller en viss procentuell del av insatsens budget. Dessa omständigheter kan vara en av flera faktorer i stödmyndighetens bedömning men får inte ensam ligga till grund för ett avslag.

Då det inte finns någon e-tjänst för ansökan om ändring av ansökan om utbetalning ges paragrafen en teknikneutral skrivning där paragrafens skrivning medger att

ansökan kan skickas in på flera olika sätt. Den föreslagna formuleringen medför att en e-tjänst kan börja tillämpas utan att föreskrifterna behöver ändras. I paragrafens fotnot hänvisas till Jordbruksverkets webbsida där det finns mer detaljerad information om hur ansökan ska göras.

2 kap. 41 § om när en ändring av ansökan ska avslås

I paragrafen regleras i vilka situationer som en stödmottagare inte får ändra i sina ansökningar. Den ändring som görs i paragrafen gäller när fel har noterats i ansökan. Tidigare har det varit ett krav på att stödmottagaren ska ha informerats om ett eventuellt fel i sin ansökan för att ansökan om ändring ska avslås. Det här ändras nu så att det räcker att stödmyndigheterna har noterat att det finns ett eventuellt fel i ansökan. Med anledning av regleringen i 2 kap. 40 a § förtydligas också att regeln omfattar både ansökningar om stöd och ansökningar om utbetalning. Utöver det görs även en redaktionell omskrivning av paragrafen för att den ska bli tydligare.

Syftet med regeln är att motverka bedrägerier, vilket är en del av den förvaltande myndighetens åtaganden enligt art. 74 i förordning (EU) nr 2021/1060, den ändring som föreslås bedöms på ett mer effektivt sätt motverka eventuella bedrägeriförsök. Det är inte rimligt att stödmottagaren ska ha möjligheten att ändra felaktigheter i en ansökan enbart för att stödmyndigheterna inte hunnit skicka ut information om felaktigheten till stödmottagaren. Den föreslagna skrivningen möjliggör även en ökad effektivisering av kommunikationen till stödmottagaren eftersom stödmyndigheterna inte omgående behöver kommunicera varje eventuell felaktighet med stödmottagaren. Det bedöms också underlätta för stödmottagaren som kommer att få färre antal kommuniceringsbrev skickade till sig från stödmyndigheterna.

2 kap. 47 § om vad en ansökan om byte av stödsökande eller stödmottagaren behöver innehålla för uppgifter

I paragrafen anges vilka uppgifter som en ansökan om byte av stödsökande eller stödmottagare behöver innehålla. Den ändring som förslås i paragrafen innebär att den femte punkten om att ansökan ska innehålla uppgifter från överlåtaren om att ansökan eller beslut om stöd ska avskrivas om den behöriga stödmyndigheten inte beviljar ansökan om bytet tas bort. Anledningen till att punkten tas bort är att den aktuella uppgiften inte är nödvändig för handläggningen av ansökan om byte. Uppgiften har begärts in i syfte att få in underlag för att kunna hantera en eventuell avskrivning av ansökan om stöd respektive beslut om stöd. Föreskrifterna ska endast kräva in uppgifter avseende sådant som är nödvändigt för handläggningen av den aktuella ansökan som skickats in. Genom att ta bort punkten minskas också den administrativa bördan för de som vill skicka in en ansökan om byte.

3 kap. 1 a § om offentlig upphandling

I paragrafen anges att stödmottagaren, i de fall stödmottagaren är upphandlingsskyldig, ska följa reglerna om offentlig upphandling. Tidigare har stödmottagaren informerats om den här skyldigheten genom att den funnits som ett stödvillkor i beslutet om stöd. Det bedöms dock som mer lämpligt att ha en reglering i föreskrifterna eftersom det ökar förutsägbarheten och rättssäkerheten för stödmottagarna.

3 kap. 1 b § om separat redovisning

I paragrafen anges att stödmottagaren ska föra separata räkenskaper eller använda lämpliga redovisningskoder för alla transaktioner som rör insatsen på ett sätt som uppfyller de krav som anges i artikel 74.1 a (i) i förordning (EU) 2021/1060. Tidigare har stödmottagaren informerats om den här skyldigheten genom att den funnits som ett stödvillkor i beslutet om stöd. Det bedöms dock som mer lämpligt att ha en reglering i föreskrifterna eftersom det ökar förutsägbarheten och rättssäkerheten för stödmottagarna.

3 kap. 3 § om stödgrund

I paragrafen regleras det lägsta stödbeloppet som är möjligt att bevilja. Det har förts fram synpunkter på att skrivningen i första stycket är otydlig och en omskrivning av regleringen har därför gjorts för att förtydliga regelverket. Jordbruksverkets förhoppning är att ”beslut om stöd” ska skapa en ökad tydlighet jämfört med ”ärendet” avseende mot vilken tidpunkt som bedömningen ska göras. Den ändring som gjorts medför ingen ändring i sak.

3 kap. 4 § om begränsning av antal stöd som kan beviljas

Den ändring som görs i paragrafen avser ett förtydligande. Genom att byta ut begreppet insatser mot ansökningar i andra stycket av paragrafen får paragrafen en mer enhetlig terminologi eftersom samma begrepp används i båda styckena i paragrafen. Detta bedöms öka tydligheten i paragrafen och underlätta för den som läser bestämmelsen.

3 kap. 4 a § om att stödsökanden ska ha tillräcklig ekonomisk förmåga

I paragrafen anges att stöd endast får lämnas till de stödsökanden som bedöms ha tillräcklig ekonomisk förmåga att genomföra de insatser som ansökan om stöd avser.

I art. 73.2 d i förordning (EU) 2021/1060 finns ett krav på att kontrollera att stödmottagaren har de ekonomiska resurser och de mekanismer som krävs för att kunna täcka drifts- och underhållskostnaderna för insatser som innebär investeringar i infrastruktur eller produktiva investeringar. Detta för att säkerställa den finansiella hållbarheten. I övrigt finns även regleringen i art. 73.2 c i samma

förordning där stödmyndigheterna ska säkerställa att de utvalda insatserna innebär det bästa förhållandet mellan stödbeloppet, den verksamhet som genomförs och förverkligandet av målen inom programmet. Skrivningen i båda dessa punkter har en stark koppling till principen om sund ekonomisk förvaltning som innebär att stödmyndigheterna ska se till att de medel som betalas ut från programmet används på bästa möjliga sätt.

För att ge stödmyndigheterna bättre förutsättningar för att uppnå målen med de regleringar som omnämns ovan är Jordbruksverkets bedömning att det behövs ett stöd villkor i föreskrifterna angående att kontrollera stödsökandens ekonomiska förmåga oavsett om insatsen innefattar en produktiv investering eller inte.

Åtgärderna tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet och produktions- och saluföringsplaner för fiske och vattenbruk ska dock undantas från kravet. Stödet för tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet ges för att kompensera fiskare vid inkomstbortfall kopplat till extraordinära situationer där de inte kan bedriva sitt fiske som vanligt. Det är i dessa fall inte förenligt med stödets syfte att kräva att en stödsökande ska ha en viss ekonomisk förmåga. Stödet för produktions- och saluföringsplaner ges i form av en klumpsumma vilket innebär att inga pengar betalas ut till stödsökanden innan de har genomfört insatsen, dvs. lämnat in sin produktions- och saluföringsplan. Utifrån det bedöms risken för att pengar betalas ut till en stödsökanden som inte klarar att genomföra insatsen på ett korrekt sätt som mycket låg. Det bedöms därför inte som nödvändigt att kontrollera stödsökandens ekonomiska förmåga innan beslut om stöd fattas.

3 kap. 8 § om nettoinkomster

I paragrafen regleras hur nettoinkomster som direkt genereras ur en insats under tiden insatsen genomförs ska hanteras. Det har noterats att paragrafen inte på ett tydligt sätt anger vid vilken tidpunkt som avräkningen av nettoinkomsterna ska ske. Ett tillägg görs därför i paragrafen för att klargöra att det är vid ansökan om utbetalning som eventuell avräkning ska ske. En tydligare reglering bedöms främja likabehandlingsprincipen och rättssäkerheten för stödmottagarna.

Att avsikten när paragrafen skrevs var att avräkning skulle ske vid ansökan om utbetalning framgår bl.a. av tidigare konsekvensutredning där det anges att nettoinkomster ska "räknas av från det beviljade stödet" vilket indikerar att avräkning ska ske först efter att beslut om stöd fattats.

3 kap. 18 a § om att vissa utgifter och kostnader får upparbetas fr.o.m. den 1 januari 2021

I paragrafen regleras hur de utgifter och kostnader som är direkt hänförliga till den kvalitetssäkrande partners bedömning av projektets metoder, tidsplan och organisation ska bedömas.

Inom åtgärderna innovationsprojekt inom fiske, skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald och innovationsprojekt inom vattenbruk finns ett krav i förordningen (SFS 2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden om att stödsökanden i vissa fall ska samarbeta med en kvalitetssäkrande partner. I föreskrifterna detaljeras sedan hur det här samarbetet ska se ut och vad den kvalitetssäkrande partner förväntas göra inom projektet. Den kvalitetssäkrande partners bedömning syftar till att säkerställa att projektet har potential till att uppnå syfte och mål. Det är också viktigt för att säkerställa att medlen går till kvalitativa projekt vilket bidrar till en sund ekonomisk förvaltning av fondens medel.

Eftersom avsikten med den kvalitetssäkrande partners bedömning är att säkerställa att fondens medel går till projekt med rätt förutsättningar är det nödvändigt att den här bedömningen skickas in i samband med stödsökandens ansökan om stöd. Det innebär att den kvalitetssäkrande partners bedömning behöver göras innan ansökan om stöd lämnas in. De utgifter och kostnader som uppstår med anledning av bedömningen riskerar då att inte vara stödberättigade enligt 3 kap. 17 § i föreskrifterna.

Samtliga åtgärder har en stödnivå på 100 % vilket innebär att stödsökanden fullt ut ska kompenseras för de utgifter och kostnader som är hänförliga till genomförandet av projektet. Att en väsentlig kostnadspost i flera fall riskerar att falla utanför den konstaterade ramen för när en utgift eller kostnad är att bedöma som stödberättigad är inte önskvärt.

Jordbruksverkets verksamhetsexperter bedömer att avsaknaden av full kostnadstäckning riskerar måluppfyllelsen för åtgärderna. Det bedöms finnas en risk att vissa stödsökanden inte ansöker om stöd för att genomföra projekt om de inte kan få täckning för samtliga utgifter kopplade till projektet. Det kan exempelvis gälla stödsökanden som bedriver en icke-vinstdrivande verksamhet och är beroende av stöd för att kunna genomföra olika projekt.

För att åtgärda det konstaterade problemet läggs den föreslagna paragrafen till i föreskrifterna. Paragrafen möjliggör för stödsökanden att få stöd för de utgifter och kostnader som är hänförliga till den kvalitetssäkrande partners bedömning även om de uppstår innan ansökan om stöd lämnats in. Den föreslagna paragrafen säkerställer att stödsökanden får full kostnadstäckning för genomförandet av projektet och eliminerar de risker som uppstått kopplat till måluppfyllelsen för åtgärderna.

Det finns dock risker med att upparbeta allt för omfattande utgifter och kostnader innan ansökan om stöd lämnas in. Regler och stödvillkor kan ändras vilket kan medföra en risk att utgifter och kostnader som stödsökanden utgått ifrån ska vara stödberättigade inte är det när ansökan om stöd lämnas in. Det finns också en risk att ansökan om stöd inte beviljas och stödsökanden får finansiera eventuella

utgifter och kostnader själv. Utöver det finns en reglering i art 63.6 i förordning (EU) nr 2021/1060 som anger att ärenden som genomförs helt innan ansökan om stöd lämnats in inte får beviljas stöd. Därför ställs krav i paragrafen att endast utgifter och kostnader som är direkt hänförliga till den kvalitetssäkrande partners bedömning av projektets metoder, tidsplan och organisation ska omfattas av paragrafens tillämpningsområde.

För att i mesta möjliga mån förenkla regelverket för stödsökanden och handläggare väljs samma datum som redan finns i 3 kap. 18 § i föreskrifterna för bedömningen av från och med vilken tidpunkt utgifterna och kostnaderna ska anses vara stödberättigande.

3 kap. 47 § om hävning av beslut om stöd

I paragrafen regleras under vilka förutsättningar ett beslut om stöd ska hävas. I paragrafens tredje stycke regleras i vilka situationer som stödmyndigheterna kan låta bli att häva ett beslut om stöd. I det stycket behövs ett tillägg med en hänvisning till 2 kap. 20 § i förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden där flera hävningsgrunder regleras. Utan detta tillägget kommer det endast att vara möjligt för stödmyndigheterna att låta bli att häva beslut kopplat till de två hävningsgrunder som finns angivna i föreskrifterna. Det bedöms inte som lämpligt utifrån likabehandlingsprincipen. Det finns inga skäl till att de hävningsgrunder som återfinns i föreskrifterna ska behandlas annorlunda mot de hävningsgrunder som återfinns i regeringsförordningen. En sådan här ändring av regelverket är också mer förmånlig för stödmottagarna eftersom möjligheten att undvika en hävning då kommer att finnas för samtliga hävningsgrunder.

3 kap. 47 a § om förhindrande av kontroll på plats

I paragrafen anges att om stödmottagaren eller en behörig företrädare förhindrar genomförandet av en kontroll på plats ska stödmottagaren inte anses ha följt de villkor som gäller för stödet. Kontroller på plats är nödvändiga för att säkerställa att insatser genomförs i enlighet med beslutet om stöd. Det finns också krav på stödmyndigheterna att genomföra kontroller på plats i art. 74.2 förordning (EU) 2021/1060. Av dessa anledningar är det väsentligt att säkerställa att kontroller på plats inte förhindras. I syfte att säkerställa att kontroller på plats genomförs lägger Jordbruksverket till en paragraf i föreskrifterna som reglerar följden om en kontroll på plats förhindras.

Om en kontroll på plats förhindras anses stödmottagaren inte ha följt villkoren för stödet. Detta medför enligt 2 kap. 19 § 3 p. förordningen om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden att Jordbruksverket har rätt att besluta att det beviljade stödet helt eller delvis inte ska betalas ut. Det aktualiserar också en skyldighet för stödmottagaren att betala tillbaka tidigare utbetalt stöd enligt 5 kap. 1 § 1 p. förordningen om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och

vattenbruksfonden. De här effekterna bedöms vara lämpliga utifrån perspektivet att säkerställa att kontroller på plats genomförs.

3 kap. 50 § om avdrag för brister i offentlig upphandling

I paragrafen regleras hur avdrag ska göras om stödmottagaren inte har följt lagen om offentlig upphandling. Ändringen som görs i paragrafen avser endast att förtydliga den nuvarande skrivningen och innebär ingen förändring i sak. Genom att skilja på direktupphandlingar och andra sorters upphandlingar ökar tydligheten för både stödmottagaren och stödmyndigheterna.

Den föreslagna skrivningen är även mer samordnad med det regelverk som finns för CAP 2023–2027 än den tidigare skrivningen vilket också bedöms bidra till en ökad tydlighet i regelverken eftersom avdragen för båda stödordningarna ska göras på samma sätt.

4 kap. 3 a § om stödtak för investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser

Införandet av den här paragrafen är beroende av regeringskansliets beslut avseende vilket statsstödsregelverk som ska användas för åtgärden. Ett slutligt beslut i frågan har ännu inte fattats.

I paragrafens första stycke anges att stöd för investeringar inom åtgärden får lämnas med högst 5 000 000 kr per ansökan. I paragrafens andra stycke anges att stödtaket inte omfattar utlysningar.

När åtgärden öppnades under år 2022 reglerades den med stöd av förordning (EU) nr 1407/2013 i vilken det redan finns regler om stödtak. Det fanns därmed inget behov av att ha ett stödtak i föreskrifterna. Under år 2023 har åtgärden istället placerats under förordning (EU) 2022/2473 och då upphör det stödtak som funnits kopplat till förordning (EU) nr 1407/2013 och därmed behövs en reglering i föreskrifterna.

För att säkerställa att de medel som ligger inom åtgärden sprids ut till en så stor andel hamnar och landningsplatser som möjligt bedöms det viktigt att ha ett stödtak för åtgärden. Detta för att förhindra ett fåtal större investeringar tar en stor del av budgeten. Investeringar inom åtgärden är dock mycket kostsamma för stödmottagaren då det som regel är mycket omfattande investeringar. I föregående programperiod har det för motsvarande åtgärd funnits ett stödtak på 5 000 000 kr. Jordbruksverket anser att det stödtaket har fungerat väl och utifrån det bedöms det som lämpligt att bibehålla samma nivå på stödtaket även under den här programperioden.

Det bedöms däremot inte som lämpligt att stödtaket även ska vara tillämpligt på utlysningar. En utlysning har en specifik budget och har som regel en specifik inriktning avseende vad för typ av insatser som ska beviljas stöd. Till följd av det

är det viktigt att det finns en möjlighet att anpassa insatsernas storlek efter varje enskild utlysningens specifika förutsättningar. Därför exkluderas ansökningar som inkommer i samband med en utlysning från stödtaket i paragrafen.

4 kap. 8 a och 46 a §§ om att stöd inte får lämnas till intern kompetensutveckling

I paragraferna anges att stöd inom åtgärderna kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske och vattenbruk inte får lämnas för intern kompetensutveckling.

Avsikten med regleringen är att medlen som finns inom åtgärderna ska riktas mot den typ av kompetensutveckling som skapar allmännytta och mervärde för fler än stödsökanden själv. Ren intern kompetensutveckling ligger i den stödsökandes eget intresse att genomföra och vinsterna från en sådan kompetensutveckling gynnar också huvudsakligen den stödsökandes egen verksamhet. Det bedöms därmed inte vara i linje med dödviktsprincipen och principen om sund ekonomisk förvaltning att lämna stöd till kompetensutveckling som endast avser intern kompetensutveckling.

Begreppet intern kompetensutveckling är avsett att tolkas extensiv på så sätt att fokus inte endast ska ligga på den faktiska stödsökandes verksamhet utan exempelvis ska även helägda dotterbolags verksamheter omfattas av förbudet. Anledningen till detta är att regelverket inte ska uppmuntra till att skapa konstlade bolagsformer för att uppnå ekonomiska fördelar. En sådan tolkning bedöms ligga i linje med det åtagande om bedrägeribekämpning som Jordbruksverket har i egenskap av förvaltande myndighet, se art. 74 i förordning (EU) 2021/1060.

Regleringen syftar däremot inte till att helt exkludera intern kompetensutveckling. Det kommer fortfarande att vara tillåtet för en stödsökanden att anordna en kompetensutvecklingsinsats där anställda deltar så länge den insats som stödsökanden sökt stöd för riktar sig mot en målgrupp som finns även utanför stödsökandes egen verksamhet. Med stödsökandes egen verksamhet omfattas även t.ex. helägda dotterbolag. Det förutsätter bl.a. att kompetensutvecklings åtgärden haft ett ansökningsförfarande som varit öppet för samtliga som kan ha ett intresse för kompetensutvecklingsinsatsen. Därmed kan enskilda kostnadsposter som avser intern kompetensutveckling fortfarande vara stödberättigade inom en kompetensutvecklingsinsats.

Anledning till detta är att maximera måluppfyllelsen och även att skapa ett attraktivt stöd. Åtgärderna syftar till att öka kunskapen inom branscherna. Att exkludera varje kostnadspost som går att hänföra till intern kompetensutveckling är inte i linje med det syftet. Det är naturligt att en branschrelaterad kompetensutvecklingsåtgärd även kan vara gynnsam för stödsökanden själv. Att några av insatsens deltagare är anställda hos stödsökanden står därmed inte på något sätt i strid med åtgärdens syften och mål eftersom kunskapen då sprids till relevanta delar av branschen. Konflikten mot principen om sund ekonomisk förvaltning och

dödsviktsprincipen uppstår endast om stödsökanden med kompetensutvecklingen avser att endast främja den egna verksamheten.

Om en ansökan om stöd omfattar flera olika kompetensutvecklingsinsatser ska en bedömning avseende stödberättigandet göras per kompetensutvecklingsinsats.

4 kap. 22 a § om att stöd inte får lämnas till surfplattor och telefoner

I paragrafen anges att stöd inom åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag inte får lämnas till inköp av surfplattor eller telefoner.

Avsikten med åtgärden är att stöd ska lämnas till sådant som behövs för att yrkesfiskare och livsmedelsföretag ska kunna följa de krav som ställs inom EU-rätten bl.a. i kontrollförordningen och genom havs- och vattenmyndighetens föreskrift (HVMFS 2017:14) som handlar om spårbarhetskrav för olika typer av aktörer. Det rör sig t.ex. om mjukvara och installation av denna, men även hårdvara såsom märkningsmaskiner och streckkodsskrivare. Utan sådan utrustning kan yrkesfiskare och livsmedelsföretag inte fortsätta sin verksamhet.

Det har inte varit avsikten att det ska möjligt att få stöd för sådan elektronik som inte har en tydlig koppling till ovan nämnda EU-rättsliga krav. En surfplatta eller telefon kan inte anses ha en sådan kopplingen och det är därför inte lämpligt att de är stödberättigade inom åtgärden. Genom regleringen säkerställs att fondens medel används till sådana komponenter som krävs för stödmottagare att fortsätta bedriva sin verksamhet.

Bilaga 2 avsnitt 3, 4, 16 och 17

I bilagan anges vilka åtgärdsspecifika uppgifter som stödsökanden behöver lämna vid ansökan om stöd för att stödmyndigheterna ska kunna besluta om stöd. Två nya uppgifter behöver läggas till i bilagan.

Den första uppgiften, som berör avsnitt 4 och 17, gäller att stödsökanden ska lämna in underlag som visar att insatsen inte avser intern kompetensutveckling. Tillägget är en följd av det nya stödvillkoret i 4 kap. 8 a och 46 a §§ i föreskrifterna och är nödvändigt för att stödmyndigheterna ska ha möjlighet att kontrollera stödvillkoret. Sådant underlag som kan lämnas in är exempelvis uppgifter om annonsering eller avsedd målgrupp.

Den andra punkten, som berör samtliga fyra avsnitt, gäller nettoinkomster och läggs till med anledning av stödvillkoret i 3 kap. 8 § om att nettoinkomster ska räknas av från det stöd som betalas ut till stödmottagaren. Stödmyndigheterna behöver få in uppgifter från stödsökanden om insatsen bedöms generera några nettoinkomster för att kunna utforma beslutet om stöd på ett korrekt sätt. Tillägget i avsnitten bedöms göra det tydligare för stödsökanden att hen förväntas lämna in uppgifter avseende detta i samband med sin ansökan om stöd i de fall det efterfrågas av stödmyndigheterna.

Bilaga 3 om offentlig upphandling vid ansökan om utbetalning

Delar av bilagan har justerats för att skapa en ökad tydlighet avseende vilka underlag som stödmottagaren behöver lämna in vid ansökan om utbetalning. Den tidigare skrivningen angav inte uttryckligen samtliga dokument som stödmottagaren behövde lämna in vid sin ansökan om utbetalning. Genom att mer utförligt specificera vilka dokument som stödmottagaren behöver lämna in ges stödmottagaren bättre förutsättningar att skicka in en komplett ansökan. Detta minskar risken för kompletteringar vilket i sin tur leder till kortare handläggningstider och snabbare beslut. Ett tydligare regelverk bidrar också till en ökad rättssäkerhet för stödmottagarna eftersom det underlag som de förväntas lämna in redogörs på ett tydligare sätt.

Bilaga 4 avsnitt 3, 4, 15 och 16

I bilagan anges vilka åtgärdsspecifika uppgifter som stödmottagaren behöver lämna vid ansökan om slututbetalning för att stödmyndigheterna ska kunna pröva ansökan om slututbetalning och för att stödmottagaren ska kunna få stöd utbetalat.

Med anledning av stödvillkoret i 3 kap. 8 § om att nettoinkomster ska räknas av från det stöd som betalas ut till stödmottagaren läggs en punkt till i de fyra avsnitt som berörs av stödvillkoret för att det tydligt ska framgå att stödmottagaren förväntas lämna in uppgifter avseende detta i samband med sin ansökan om slututbetalning i de fall det efterfrågas av stödmyndigheterna.

Stödberättigade ändras till stödberättigande

Det har gjorts en ändring av ett stavfel som varit genomgående i föreskrifterna. Ordet stödberättigade har ändrats till stödberättigande eftersom det är det korrekta grammatiska valet av böjning. Eftersom ändringen avser att justera ett stavfel görs inga kantmarkeringar och det sätts heller inte ut någon ändringsparantes vid de bestämmelser som ändrats.

2. Beskrivning av alternativa lösningar för det man vill uppnå och vilka effekter det blir om någon reglering inte kommer till stånd

1 kap. 4 § om särskilda skäl

Ändringen i paragrafen innebär att det blir möjligt att bevilja undantag pga. särskilda skäl för den reglering som finns i 3 kap. 47 a § om att stödmottagaren inte ska anses följa de villkor som gäller för stödet om stödmottagaren eller den behöriga företrädaren förhindrar genomförandet av en kontroll på plats och i 4 kap. 3 a § om stödtag för åtgärden investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser. Eftersom det handlar om att göra en justering av formuleringarna i en redan befintlig paragraf bedöms det bedöms inte finnas några andra alternativa skrivningar som är mer lämpliga att använda.

Om ingen reglering görs kommer det inte att vara möjligt att bevilja undantag pga. särskilda skäl för den reglering som finns i 3 kap. 47 a §. Jordbruksverket skulle då alltid behöva neka till att betala ut stöd samt återkräva redan utbetalda pengar oavsett om det funnits godtagbara skäl till förhindrandet av kontrollen. Det skulle inte heller vara möjligt att göra undantag från den reglering som finns i 4 kap. 3 a §. Vilket innebär att det inte skulle vara möjligt att bevilja mer i stöd än vad som anges i paragrafen. Det skulle kunna medföra risker avseende åtgärdens måluppfyllelse. Ingen av dessa situationer vore inte lämpliga. Det bedöms därmed inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

2 kap. 11 § om urval av stödansökningar

Ändringen innebär att tredje stycket i paragrafen tas bort. Eftersom det handlar om att göra en justering i ett regelverks utformning bedöms det inte finnas några andra alternativa lösningar som är mer lämpliga att använda.

Om ingen ändring gjorts skulle regelverket förbli felaktigt vilket inte vore lämpligt. Sammantaget bedöms det därmed inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

2 kap. 19 § om underlag som behövs vid ansökan om utbetalning

Ändringen avser att korrigera en noterad brist i paragrafen. Eftersom det handlar om att göra en justering i ett regelverks utformning bedöms det inte finnas några andra alternativa lösningar som är mer lämpliga att använda.

Om det inte görs någon regleringen alls i föreskrifterna kommer stödmyndigheterna behöva använda sig av den reglering som finns i 19 § andra stycket förvaltningslagen som rättslig grund för att begära in eventuella underlag från stödmottagaren. Det skulle dock innebära att regleringen av vad som behöver finnas i en ansökan om utbetalningen återfinns i två skilda regelverk. Det innebär en risk att stödmottagarna missar att ta del av regleringen i förvaltningslagen när de tar del av föreskrifterna. Regleringen i förvaltningslagen specificerar inte heller vilket underlag som stödmottagaren behöver skicka in vilket i sin tur bidrar gör att regelverket blir otydligt.

Utifrån det bedöms det inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

2 kap. 20 § om vilka uppgifter ansökan om utbetalning ska innehålla i vissa fall

Ändringen avser att korrigera en noterad brist i paragrafen. Eftersom det handlar om att göra en justering i ett regelverks utformning bedöms det inte finnas några andra alternativa lösningar som är mer lämpliga att använda.

Ett alternativ till att reglera detta i föreskrifterna skulle kunna vara ett ge ut information om vilka dokument som behöver finnas i en ansökan. Sådan information kommer dock att finnas skild från föreskrifterna och det finns en risk att stödsökandena missar att ta del av den informationen när de tar del av föreskrifterna. En sådan lösning skulle därför inte vara tillfredsställande och det skulle inte heller åtgärda otydligheten i föreskrifterna.

Om ingen ändring görs kommer den inkompleta skrivningen att kvarstå vilket innebär en risk för ett ökat antal kompletteringar eftersom det är sannolikt att stödmottagaren oftare kommer att missa att skicka med nödvändiga dokument i sin ansökan. Det medför längre handläggningstider som i sin tur medför att stödmottagaren får vänta längre på sin utbetalning från stödmyndigheterna. Detta medför också att den administrativa bördan för stödmottagare och stödmyndigheter riskerar att öka.

Utifrån det bedöms det inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

2 kap. 24 § om underlag som behövs när insatsen har nyttjat resurser som tillhör stödmottagaren

Ändringen avser att justera en noterad felaktighet i paragrafen. Eftersom det handlar om att göra en justering i ett regelverks utformning bedöms det inte finnas några andra alternativa lösningar som är mer lämpliga att använda.

Om ingen ändring görs kommer den felaktiga skrivningen att kvarstå vilket innebär att stödmottagare riskerar att skicka in underlag som inte är nödvändigt i samband med sina ansökningar. Detta innebär en onödig administrativ börda vilket är mycket olämpligt. Det bedöms inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

2 kap. 27 § om åtgärdsspecifika villkor vid ansökan om delutbetalning

Ändringen i paragrafen avser att förtydliga vilka uppgifter som stödmottagaren behöver skicka in vid ansökan om delutbetalning med anledning av stödvillkoret i 3 kap. 8 § om att nettoinkomster ska räknas av från det stöd som betalas ut till stödmottagaren. Den föreslagna skrivningen har en utformning som på ett tydligt sätt kopplar an till stödvillkoret och det bedöms inte finnas några andra alternativa skrivningar som är mer lämpliga att använda.

Ett alternativ till att reglera detta i föreskrifterna skulle kunna vara ett ge ut information om vilka dokument som behöver finnas i en ansökan. Sådan information kommer dock att finnas skild från föreskrifterna och det finns en risk att stödsökandena missar att ta del av den informationen när de tar del av föreskrifterna. En sådan lösning skulle därför inte vara tillfredsställande och det skulle inte heller åtgärda otydligheten i föreskrifterna.

Om ingen ändring görs kommer den otydliga skrivningen att kvarstå vilket innebär en risk för ett ökat antal kompletteringar eftersom det är sannolikt att stödmottagaren oftare kommer att missa att skicka med nödvändiga dokument i sin ansökan. Det medför längre handläggningstider som i sin tur medför att stödmottagaren får vänta längre på sin utbetalning från stödmyndigheterna. Detta medför också att den administrativa bördan för stödmottagare och stödmyndigheter riskerar att öka.

Utifrån det bedöms det inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

2 kap. 40 a § om att ändra i ansökan om utbetalning

I paragrafen anges när stödmottagaren får ändra i sin ansökan om utbetalning samt vart stödmottagaren ska skicka en sådan ansökan.

En alternativ lösning hade varit att koppla avslagsgrunden till en fast beloppsgräns antingen i kronor eller i procent av insatsens budget. Det hade förenklat handläggningen eftersom stödmyndigheterna inte skulle behöva göra några subjektiva bedömningar avseende om ansökan ska avslås eller inte. Det hade också gjort det enklare för stödmottagarna att på förhand veta om deras ansökan skulle avslås eller inte. Däremot skulle en reglering med ett så ensidigt fokus riskera att leda till att ändringar avslås endast för att de uppgår till ett visst belopp oaktat om de på ett mycket tydligt sätt hör till det underlag som redan skickats in i ansökan om utbetalning. En ansökan om utbetalning kan innehålla ett mycket stort antal handlingar. Det bedöms inte som rimligt att en stödmottagare som missar någon handling som tydligt kopplar an till övrigt inlämnat underlag inte ska få lägga till det underlaget till sin ansökan endast för att det överstiger ett visst belopp.

En annan alternativ lösning är att i föreskrifterna reglera exakt hur ansökan ska skickas in. Eftersom det saknas en e-tjänst för den här typen av ansökningar hade det inneburit att regleringen i paragrafen inte skulle vara i linje med Jordbruksverkets interna riktlinjer om att underlätta för kommande digitala lösningar. Ingen av de alternativa lösningar som övervägts kan därför anses som mer lämpliga än den som föreslagits i föreskrifterna.

Om ingen reglering görs i föreskrifterna kommer det även fortsatt att saknas regler om när en stödmottagare ska kunna ändra i sin ansökan om utbetalning. Avsaknaden av regler medför en risk att stödmyndigheterna hanterar sådana begäranden om ändring på olika sätt. Det skulle också vara mycket otydligt för stödmottagaren vad som gäller i fall de önskar korrigera något i sin ansökan om utbetalning. En sådan lösning skulle därför inte uppfylla kraven på förutsägbarhet och likabehandling och kan utifrån det inte anses som tillfredsställande

Sammantaget bedöms det därmed inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

2 kap. 41 § om när en ändring av ansökan ska avslås

I paragrafen anges i vilka fall som en stödmottagare inte får ändra i sin ansökan. Ändringen avser att få till en effektivare bedrägeribekämpning och samtidigt effektivisera kommunikationen mellan stödmyndigheter och stödmottagaren. Den föreslagna skrivningen har en tydlig utformning och det bedöms inte finnas några andra alternativa skrivningar som är mer lämpliga att använda. Eftersom det handlar om att göra en justering i ett regelverks utformning bedöms det inte finnas några andra alternativa lösningar som är mer lämpliga att använda.

Om ingen ändring görs kommer föreskrifterna vara mindre effektiva i att motverka bedrägerier. Det kommer också att medföra att stödmyndigheter kommer att skicka ut fler kommuniceringsbrev eftersom de inte kommer att ha samma förutsättningar för att samla sin kommunikation med stödmottagaren till ett eller ett fåtal brev. Som följd av det kommer stödmottagarna i sin tur att belastas med fler kommuniceringar. Detta vore inte lämpligt. Sammantaget bedöms det därmed inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

2 kap. 47 § om vad en ansökan om byte av stödsökande eller stödmottagaren behöver innehålla för uppgifter

I paragrafen anges vilka uppgifter som en ansökan om byte av stödsökande eller stödmottagare behöver innehålla. Ändringen avser att ta bort uppgifter som inte är nödvändiga för handläggningen. Eftersom det handlar om att göra en justering i ett regelverks utformning bedöms det inte finnas några andra alternativa lösningar som är mer lämpliga att använda.

Om ingen ändring görs i föreskrifterna riskerar stödsökande och stödmottagare att skicka in underlag som inte är nödvändigt i samband med sina ansökningar. Detta innebär en onödig administrativ börda vilket är olämpligt. Det bedöms inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

3 kap. 1 a § om offentlig upphandling

I paragrafen regleras stödmottagarens skyldighet att följa reglerna om offentlig upphandling, i de fall stödmottagaren är upphandlingsskyldig. Den föreslagna skrivningen har en utformning som på ett tydligt sätt kopplar an till övriga regleringar i föreskrifterna som berör offentlig upphandling och det bedöms inte finnas några andra alternativa skrivningar som är mer lämpliga att använda. Det bedöms inte heller finnas några andra alternativa lösningar som är mer lämpliga att använda då det handlar om att avhjälpa en noterad otydlighet i föreskrifterna.

Om ingen reglering görs i föreskrifterna kommer kravet att följa reglerna om offentlig upphandling även fortsättningsvis endast att finnas i beslutet om stöd. En

sådan lösning anses inte fullt ut uppfylla kraven på förutsägbarhet och likabehandling och kan utifrån det inte anses som tillfredsställande. Sammantaget bedöms det därmed inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

3 kap. 1 b § om separat redovisning

I paragrafen regleras stödmottagarens skyldighet att redovisa sin insats så som krävs i artikel 74.1.a (i) i förordning (EU) 2021/1060. Den föreslagna skrivningen har en utformning som på ett tydligt sätt kopplar an till den övergripande EU-regleringen och det bedöms inte finnas några andra alternativa skrivningar som är mer lämpliga att använda. Det bedöms inte heller finnas några andra alternativa lösningar som är mer lämpliga att använda då det handlar om att avhjälpa en noterad otydlighet i föreskrifterna.

Om ingen reglering görs i föreskrifterna kommer kravet att redovisa sin insats i enlighet med det sätt som anges i artikel 74.1.a (i) i förordning (EU) 2021/1060 även fortsättningsvis endast att finnas i beslutet om stöd. En sådan lösning anses inte fullt ut uppfylla kraven på förutsägbarhet och likabehandling och kan utifrån det inte anses som tillfredsställande. Sammantaget bedöms det därmed inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

3 kap. 3 § om stödgrund

I paragrafen regleras det lägsta stödbeloppet som är möjligt att bevilja. Ändringen som görs avser ett förtydligande av den nuvarande skrivningen. Den nu föreslagna skrivningen har tagits fram i samråd med jurister på Jordbruksverket och det bedöms därför inte finnas någon mer lämplig alternativ skrivning. Om ingen ändring görs kommer den otydliga skrivningen att kvarstå vilket innebär en risk att paragrafen misstolkas vilket kan få negativa effekter för stödsökanden. Det medför också en risk för en ökad administrativ börda på Jordbruksverket om stödmyndigheterna ställer omfattande frågor avseende tolkningen av paragrafen. Sammantaget bedöms det därmed inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

3 kap. 4 § om begränsning av antal stöd som kan beviljas

I paragrafen anges att en stödmottagare endast kan beviljas stöd i fem ärenden inom vissa åtgärder under programperioden. Ändringen som görs avser ett förtydligande av den nuvarande skrivningen. Den nu föreslagna skrivningen medför att samma begrepp används genomgående i paragrafen och det bedöms därför inte finnas någon mer lämplig alternativ skrivning. Eftersom det handlar om att göra en justering av formuleringarna i en paragraf bedöms det inte finnas några möjliga alternativ till att göra en ändring i föreskrifterna. Om ingen ändring görs kommer den otydliga skrivningen att kvarstå vilket inte är lämpligt. Sammantaget

bedöms det därmed inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

3 kap. 4 a § om att stödsökanden ska ha tillräcklig ekonomisk förmåga

I paragrafen regleras att den stödsökande ska ha en tillräcklig ekonomisk förmåga för att genomföra sina insatser.

En alternativ lösning skulle vara att låta stöd villkoret omfatta samtliga åtgärder istället för att exkludera två åtgärder. För åtgärden tillfälligt upphörande av fiskeverksamhet skulle det medföra en risk att en stor del av den målgrupp som stödet är avsett för inte kan ta del av stödet. Den typen av negativ påverkan på måluppfyllelsen kan inte anses lämplig. För åtgärden produktions- och saluföringsplaner innebär det att stöd villkoret behöver kontrolleras trots att det inte bedöms vara relevant för åtgärden. En sådan onödig ökning av den administrativa bördan bedöms inte som lämplig. Den alternativa lösning som övervägts kan därför inte anses som mer lämplig än den som föreslagits i föreskrifterna.

Om ingen reglering görs i föreskrifterna kommer stödmyndigheterna inte kunna göra kontrollen avseende om stödsökanden kan anses ha en tillräcklig ekonomisk förmåga i så stor utsträckning som bedöms lämpligt. Det skulle medföra att det finns en risk att stödsökanden som inte har ekonomiska förutsättningar för att genomföra en insats beviljas stöd. En sådan hantering vore inte i linje med regleringen i art. 73.2 c i förordning (EU) 2021/1060 eller med principen om sund ekonomisk förvaltning.

3 kap. 8 § om nettoinkomster

I paragrafen anges att nettoinkomster som direkt genereras ur en insats medan den genomförs ska räknas av från de stödberättigade utgifterna och kostnaderna i insatsen. Den ändring som förslås i paragrafen avser ett förtydligande av den nuvarande skrivningen för att klargöra vid vilken tidpunkt avräkningen av nettoinkomster ska ske.

En alternativ lösning till den föreslagna regleringen om att avräkningen ska ske vid ansökan om utbetalning skulle vara att istället ange att avräkningen av inkomster ska göras redan vid ansökan om stöd. En sådan reglering skulle innebära att stödmyndigheterna skulle behöva göra avdrag för nettoinkomster både vid ansökan om stöd och ansökan om utbetalning. Detta eftersom de faktiska inkomsterna som regel uppstår efter att handläggningen av ansökan om stöd har gjorts. Även om det finns en möjlighet att inkomster kan ha uppstått mellan inlämnandet av ansökan om stöd och beslutet om stöd och de här inkomsterna då skulle kunna hanteras fullt ut innan beslutet om stöd fattas så bör det endast röra sig om ett fåtal ärenden. I majoriteten av ärendena skulle då stödmyndigheterna vid ansökan om stöd göra en avräkning av nettoinkomsterna och sedan ytterligare en avräkning vid ansökan om utbetalning. En sådan reglering skulle medföra en ökad administrativa börda. Det

kan inte anses vara en lämpligare lösning än den som har föreslagits i paragrafen och därmed bedöms det inte finnas några andra mer lämpliga alternativa lösningar än den reglering som föreslagits i paragrafen.

Om ingen ändring görs kommer den otydliga skrivningen att kvarstå vilket innebär en risk att paragrafen kommer att tolkas olika av stödmyndigheterna. En sådan lösning skulle därför inte uppfylla kraven på förutsägbarhet och likabehandling och kan utifrån det inte anses som tillfredsställande. Sammantaget bedöms det därmed inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

3 kap. 18 a § om att vissa utgifter och kostnader får upparbetas fr.o.m. den 1 januari 2021

I paragrafen anges hur utgifter och kostnader som är direkt hänförliga till den kvalitetssäkrande partners bedömning av projektets metoder, tidsplan och organisation ska bedömas.

En alternativ lösning till den föreslagna regleringen skulle vara att inte ställa krav på att utgifterna och kostnaderna behöver vara direkt hänförliga till den kvalitetssäkrande partners arbete. Det skulle dock medföra en ökad risk för att regler och stödvillkor ändras på ett sätt som är negativt för den stödsökande från att de börjar upparbeta utgifter och kostnader fram tills att ansökan om stöd lämnas in. I de fall en inlämnad ansökan om stöd inte skulle beviljas riskerar det också att medföra att stödsökanden har upparbetat fler utgifter och kostnader till ett högre belopp som stödsökanden då kommer behöva finansiera själva. Det kan inte anses vara en lämpligare lösning än den som har föreslagits i paragrafen.

En annan alternativ lösning till den föreslagna regleringen skulle vara att välja ett annat datum för bedömningen av när utgifterna och kostnaderna blir stödberättigade. Det skulle dock innebära stödsökande och handläggare kommer att ha tre olika tidpunkter att förhålla sig till gällande när en utgift eller kostnad blir stödberättigad. Det kan inte anses vara en lämpligare lösning än den som har föreslagits i paragrafen och därmed bedöms det inte finnas några andra mer lämpliga alternativa lösningar än den reglering som föreslagits i paragrafen.

Om ingen reglering gjordes i föreskrifterna skulle det innebära att de utgifter och kostnader som är hänförliga till kvalitetssäkrande partners bedömning i flera fall riskerar att inte vara stödberättigade eftersom bedömningen skulle ske enligt de regler som finns i 3 kap. 17 § i föreskrifterna. Det har i sin tur konstaterats medföra en risk för måluppfyllelsen inom åtgärderna.

Utifrån det som nämnts ovan kan det därmed inte finnas några lämpliga alternativa lösningar till den föreslagna skrivningen i föreskrifterna.

3 kap. 47 § om hävning av beslut om stöd

Den ändring som görs i paragrafen görs för att utvidga den möjlighet som stödmyndigheterna har att i vissa fall låta bli att häva ett beslut om stöd så att möjligheten finns för samtliga hävningsgrunder och inte endast de som regleras i föreskrifterna. Övriga hävningsgrunder regleras i 2 kap. 20 § i förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.

En alternativ skrivning till den som föreslagits i paragrafen skulle kunna vara att uttryckligen skriva ut de aktuella hävningsgrunderna istället för att endast hänvisa till bestämmelsen. Det skulle dock medfört att paragrafen blivit väldigt lång vilket inte bedöms som lämpligt. Det hade också medfört att om den aktuella bestämmelsen i regeringsförordningen i någon mån ändras skulle regleringen i föreskrifterna vara felaktig. Det bedöms därför inte finnas några lämpligare alternativ än den skrivning som föreslagits i paragrafen.

Om ingen reglering görs innebär det att möjligheten att låta bli att häva ett beslut om stöd endast kommer att finnas för vissa hävningsgrunder vilket bedöms vara en mindre lämplig lösning. Eftersom det handlar om att göra en justering i ett regelverk bedöms det inte heller finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan en föreskriftsändring.

3 kap. 47 a § om förhindrande av kontroll på plats

Paragrafen reglerar att en stödmottagare inte anses ha följt villkoren för stödet i de fall stödmottagaren själv eller en behörig företrädare för stödmottagaren förhindrar genomförandet av en kontroll på plats. I det övergripande EU-rättsliga regelverket finns en skyldighet för stödmyndigheterna att genomföra kontroller på plats och för att säkerställa detta behövs en reglering i föreskrifterna. Den föreslagna skrivningen har stämts av med berörda på Jordbruksverket det bedöms inte finnas några andra alternativa skrivningar som är mer lämpliga att använda.

En alternativ lösning skulle vara att inte begränsa paragrafens tillämpningsområde till endast stödmottagare och dennes behöriga företrädare utan omfatta samtliga som förhindrar genomförandet av en kontroll på plats. En sådan lösning skulle dock vara mycket betungande för stödmottagaren och det finns risker att stödmottagaren förlorar sitt stöd pga. omständigheter som hen saknar möjlighet att påverka t.ex. att en kontroll på plats förhindras av djurrättsaktivister. Det kan inte anses vara en lämpligare lösning än den som har föreslagits i paragrafen och därmed bedöms det inte finnas några andra mer lämpliga alternativa lösningar än den reglering som föreslagits i paragrafen.

Eftersom det handlar om en reglering som är betungande för stödmottagaren finns det inga alternativ till reglering i föreskrift. Om ingen reglering görs innebär det att stödmottagaren kommer att ha mindre incitament till att möjliggöra kontroll på plats. En sådan situation kan inte anses lämplig. Sammantaget bedöms det därmed

inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

3 kap. 50 § om avdrag för brister i offentlig upphandling

Ändringen i paragrafen avser att förtydliga hur avdrag ska göras om stödmottagaren inte har följt lagen om offentlig upphandling. Den föreslagna skrivningen bedöms vara tydligare än den nuvarande skrivningen och är även samordnad med regelverket för CAP 2023–2027 som gör samma typ av avdrag. Det bedöms inte finnas några andra alternativa skrivningar som är mer lämpliga att använda.

Eftersom det handlar om att göra en justering av formuleringarna i en paragraf bedöms det inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen. Om ingen ändring görs kommer den otydliga skrivningen att kvarstå i regelverket vilket inte vore lämpligt. Sammantaget bedöms det därmed inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

4 kap. 3 a § om stödtak för investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser

Införandet av den här paragrafen är beroende av regeringskansliets beslut avseende vilket statsstödsregelverk som ska användas för åtgärden. Ett slutligt beslut i frågan har ännu inte fattats.

I paragrafen regleras hur mycket stöd som får lämnas per ansökan, med undantag för stöd som beviljats genom utlysning.

Om det inte görs någon regleringen alls i föreskrifterna avseende stödtak får det effekten att stödmottagarna kommer kunna ansöka om hur dyra insatser som helst vilket medför risken att endast ett eller ett fåtal insatser genomförs inom åtgärden pga. att budgeten inte räcker till fler. Det är möjligt att sätta stödtaket till ett högre eller lägre belopp men det bedöms inte som lämpligt. Ett lägre stödtak riskerar att insatser inte genomförs pga. allt för låg kostnadstäckning. Ett högre stödtak medför att färre insatser kommer att genomföras då de medel som finns inom åtgärden kommer att ta slut fortare. Både dessa situationer medför en försämrad måluppfyllelse inom åtgärden.

Det skulle också vara möjligt att inte exkludera utlysningar från stödtaket. En sådan alternativ reglering skulle dock påverka förutsättningarna för en god måluppfyllelse inom åtgärden negativt eftersom det då inte kommer finnas möjlighet att ta hänsyn till de specifika behov som finns hos enskilda utlysningar. Det bedöms därför inte som ett lämpligt alternativ.

Ett alternativ till att reglera detta i föreskrifterna skulle kunna vara ett ge ut information om vikten av att anpassa storleken på sina stödansökningar. Att endast

ge ut information skulle dock inte vara bindande på det sättet som en skrivning i en föreskrift är. Det finns också en risk att konkurrensen snedvrids eftersom vissa stödsökanden skulle hörsamma den information som stödmyndigheterna lämnat och ansöka om lägre belopp vilket medför att de får stå för vissa kostnader själva medan andra skulle ansöka om högre belopp och då få en högre kostnadstäckning. En sådan lösning skulle därför inte uppfylla kraven på förutsägbarhet och likabehandling och kan utifrån det inte anses som tillfredsställande.

Utifrån det som nämnts ovan kan det därmed inte finnas några lämpliga alternativa lösningar till den föreslagna skrivningen i föreskrifterna.

4 kap. 8 a och 46 a §§ om att stöd inte får lämnas till intern kompetensutveckling

I paragrafen anges att stöd inte får lämnas till intern kompetensutveckling. En alternativ lösning skulle vara att inte ge stöd till några som helst utgifter eller kostnader som är hänförliga till intern kompetensutveckling. En sådan regel skulle medföra att regelverket blir enklare men det skulle samtidigt riskera att påverka målsättningarna för åtgärden. Den förenkling som den här alternativa lösningen skulle innebära väger inte över de risker som konstaterats.

En annan alternativ lösning skulle vara att endast den faktiska stödsökanden omfattas av stöd villkoret och inte även andra sammanhängande företagskonstellationer. En sådan lösning skulle förenkla handläggningen av stöd villkoret men det skulle samtidigt riskera att motverka det åtagande om att motverka bedrägerier som Jordbruksverket åtagit sig enligt art. 74 i förordning (EU) 2021/1060. Utifrån det som nämnts ovan kan det därmed inte finnas några lämpliga alternativa lösningar till den föreslagna skrivningen i föreskrifterna.

Eftersom det rör sig om ett stöd villkor som inskränker stödrätten inom åtgärderna finns inga möjligheter att uppnå samma effekt utan regleringen i föreskrifterna. Om ingen reglering skulle göras i föreskrifterna skulle möjligheten att få stöd för intern kompetensutveckling fortfarande vara oreglerad. Det skulle medföra att utformningen av åtgärderna inte ligger i linje med principen om sund ekonomisk förvaltning eller dödviktsprincipen. Det skulle också föreligga en risk att syftet och målsättningarna med åtgärderna undermineras. En sådan situation kan inte anses lämplig. Den föreslagna regleringen i föreskrifterna bedöms utifrån det som det mest lämpliga alternativet för att uppnå den avsedda förändringen.

4 kap. 22 a § om att stöd inte får lämnas till surfplattor och telefoner

I paragrafen anges att stöd inom åtgärden kontroll och tillsyn av fiske – stöd till företag inte får lämnas till inköp av surfplattor eller telefoner.

Den föreslagna regleringen har tagits fram av de på Jordbruksverket som varit med och utformat det operativa programmet. De val som har gjorts har utretts noggrant

både utifrån att skapa en god måluppfyllelse inom programmet och för att skapa enkla och attraktiva stöd. Slutsatserna har även stämts av internt på Jordbruksverket. Valen bedöms som välvägd och medverkar till att regelverket blir målstyrt och effektivt för både stödmottagarna och stödmyndigheterna. Det bedöms därför inte lämpligt att frågå den bedömning som gjorts.

Om ingen reglering görs i föreskrifterna kommer stöd fortsatt att beviljas till inköp av surfplattor och telefoner vilket medför att fondens medel inte kommer att nyttjas på det sätt som avsetts vid framtagandet av det operativa programmet. Det leder till en ökad risk för försämrad måluppfyllelse. En sådan situation kan inte anses lämplig. Den föreslagna regleringen i föreskrifterna bedöms utifrån det som det mest lämpliga alternativet för att uppnå den avsedda förändringen.

Bilaga 2 avsnitt 3, 4, 16 och 17

I bilagan anges vilka åtgärdsspecifika uppgifter som stödsökanden behöver lämna vid ansökan om stöd för att stödmyndigheterna ska kunna besluta om stöd. Två tillägg behöver göras i bilagan. Det första tillägget, som berör avsnitt 4 och 17, avser att stödsökanden ska lämna in underlag som visar att insatsen inte avser intern kompetensutveckling. Det är en följd av det nya stöd villkoret i 4 kap. 8 a och 46 a §§ i föreskrifterna. Det andra tillägget, som berör samtliga fyra avsnitt, avser att stödsökanden ska uppge om insatsen beräknas generera nettoinkomster och i så fall till vilket belopp med anledning av stöd villkoret i 3 kap. 8 §. Tilläggen är nödvändiga för att stödmyndigheterna ska ha rätt möjligheter att kontrollera stöd villkoren. De föreslagna skrivningarna har en utformning som på ett tydligt sätt kopplar an till de relevanta stöd villkoren och det bedöms inte finnas några andra alternativa skrivningar som är mer lämpliga att använda.

Ett alternativ till att reglera detta i föreskrifterna skulle kunna vara ett ge ut information om vilka dokument som behöver finnas i en ansökan. Sådan information kommer dock att finnas skild från föreskrifterna och det finns en risk att stödsökandena missar att ta del av den informationen när de tar del av föreskrifterna. En sådan lösning skulle därför inte vara tillfredsställande och det skulle inte heller åtgärda otydligheten i föreskrifterna.

Om inget tillägg gjordes i de relevanta avsnitten i föreskrifterna skulle stödsökanden sannolikt inte skicka in det underlag som är nödvändigt för att stödmyndigheterna ska kunna pröva ansökan om stöd. Det innebär en risk för ett ökat antal kompletteringar vilket medför längre handläggningstider som i sin tur medför att stödmottagaren får vänta längre på sitt beslut från stödmyndigheterna. Detta medför också att den administrativa bördan för stödmottagare och stödmyndigheter riskerar att öka. En sådan situation kan inte anses lämplig. Den föreslagna regleringen i föreskrifterna bedöms utifrån det som det mest lämpliga alternativet för att uppnå den avsedda förändringen.

Bilaga 3 om offentlig upphandling vid ansökan om utbetalning

De ändringar som görs i bilagan har som syfte att förtydliga vilket underlag som stödmottagaren förväntas skicka in vid sin ansökan om utbetalning. Den föreslagna skrivningen har tagits fram av verksamhetsexperter på Jordbruksverket och det bedöms inte finnas några andra alternativa skrivningar som är mer lämpliga att använda.

Om ingen ändring görs kommer den otydliga skrivningen att kvarstå vilket innebär en risk för ett ökat antal kompletteringar eftersom det är sannolikt att stödmottagaren oftare kommer att missa att skicka med nödvändiga dokument i sin ansökan. Detta medför också att den administrativa bördan för stödmottagare och stödmyndigheter riskerar att öka. Även handläggningstiderna bedöms påverkas negativt om ingen ändring görs.

Ett alternativ till att reglera detta i föreskrifterna skulle kunna vara ett ge ut information om vilka dokument som behöver finnas i en ansökan. Sådan information kommer dock att finnas skild från föreskrifterna och det finns en risk att stödsökandena missar att ta del av den informationen när de tar del av föreskrifterna. En sådan lösning skulle därför inte vara tillfredsställande och det skulle inte heller åtgärda otydligheten i föreskrifterna. Det kan därmed inte finnas några lämpliga alternativa lösningar till den föreslagna skrivningen i föreskrifterna.

Sammantaget bedöms det därmed inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

Bilaga 4 avsnitt 3, 4, 15 och 16

Ändringen i paragrafen avser att förtydliga vilka uppgifter som stödmottagaren behöver skicka in vid ansökan om slututbetalning med anledning av stöd villkoret i 3 kap. 8 § om att nettoinkomster ska räknas av från det stöd som betalas ut till stödmottagaren. Den föreslagna skrivningen har en utformning som på ett tydligt sätt kopplar an till stöd villkoret och det bedöms inte finnas några andra alternativa skrivningar som är mer lämpliga att använda.

Ett alternativ till att reglera detta i föreskrifterna skulle kunna vara ett ge ut information om vilka dokument som behöver finnas i en ansökan. Sådan information kommer dock att finnas skild från föreskrifterna och det finns en risk att stödsökandena missar att ta del av den informationen när de tar del av föreskrifterna. En sådan lösning skulle därför inte vara tillfredsställande och det skulle inte heller åtgärda otydligheten i föreskrifterna.

Om ingen ändring görs kommer den otydliga skrivningen att kvarstå vilket innebär en risk för ett ökat antal kompletteringar eftersom det är sannolikt att stödmottagaren oftare kommer att missa att skicka med nödvändiga dokument i sin ansökan. Det medför längre handläggningstider vilket i sin tur medför att

stödmottagaren får vänta längre på sitt beslut från stödmyndigheterna. Detta medför också att den administrativa bördan för stödmottagare och stödmyndigheter riskerar att öka.

Utifrån det som nämnts ovan kan det därmed inte finnas några lämpliga alternativa lösningar till den föreslagna skrivningen i föreskrifterna.

Stödberättigade ändras till stödberättigande

Ändringen avser att rätta till ett konstaterat stavfel. Det bedöms inte finnas några andra alternativa lösningar som är mer lämpliga att använda. Eftersom det handlar om att göra en justering i ett regelverk bedöms det inte finnas möjliga alternativ till att göra en ändring i föreskrifterna.

Om ingen ändring gjorts skulle stavfelet kvarstå i regelverket vilket inte vore lämpligt. Sammantaget bedöms det därmed inte finnas några möjligheter att uppnå den avsedda förändringen utan den föreslagna föreskriftsändringen.

3. Uppgifter om vilka som berörs av regleringen

Regleringen berör de som ansöker om stöd eller utbetalning inom havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet 2021–2027. De som söker stöd kan vara företag, myndigheter, kommuner, regioner, stiftelser, olika typer av föreningar och organisationer samt fysiska personer.

Enligt den uppskattning som gjorts under 2022 av Jordbruksverket bedöms att ca. 676 st. ärenden kommer att skickas in under programperioden. Under de två första månaderna som programmet varit öppet har 119 st. ärenden kommit in.

Det är mycket svårt att bedöma hur många ytterligare ärenden som kommer att skickas in innan föreskriftsuppdateringen träder ikraft. Att använda historiska data från föregående programperiod bedöms inte som lämpligt då programstarterna skiljer sig åt bl.a. till följd av olika tekniska förutsättningar. Utifrån att flertalet åtgärder inom havs- och fiskeriprogrammet 2014–2020 varit stängda under en längre tid pga. medelsbrist är det också sannolikt att det initiala söktrycket inom havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet kommer att vara högt. Jordbruksverket uppskattar därför att omkring 100 ärenden kommer att skickas in innan föreskriftsuppdateringen träder ikraft. Det skulle innebära att ca. 457 st. ärenden kommer att beröras av föreskriftsändringen.

Övriga som berörs är Jordbruksverket, länsstyrelsen i Västra Götalands län, länsstyrelsen i Blekinge län, länsstyrelsen i Stockholms län, länsstyrelsen i Gävleborgs län och länsstyrelsen i Norrbottens län och Havs- och vattenmyndigheten som kommer att ta emot ansökningar, handlägga och besluta om stöd och utbetalning.

4. Uppgifter om de bemyndiganden som myndighetens beslutanderätt grundar sig på

Jordbruksverkets beslutanderätt grundar sig på de bemyndiganden som finns i 5 kap. 11 och 13 §§ i förordningen (SFS 2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden

5. Uppgifter om vilka kostnadsmässiga och andra konsekvenser regleringen medför och en jämförelse av konsekvenserna för de övervägda regleringsalternativen

Jordbruksverkets bedömning är att regleringen inte kommer att medföra några kostnadsmässiga konsekvenser för de som berörs av regelverket utöver de som redovisas i övriga delar av konsekvensutredningen. Nedan finns en redogörelse för de övriga konsekvenser som bedöms uppstå som en följd av den föreslagna regleringen.

Regleringen i 4 kap. 3 a § medför, utöver att stödtaket inom varje enskilt ärende höjs, att det stöd som totalt kan beviljas till en stödsökande under hela programperiodens lopp ökar från ca 6 miljoner kr till 25 miljoner kr. Tidigare har stödtaket varit reglerat på EU-nivå så det har inte funnits möjligheter för Jordbruksverket att påverka vilket stödtak som bör finnas för åtgärden. Nu regleras stödtaket på nationell nivå vilket medför att det finns ett bedömningsutrymme för Jordbruksverket gällande vilket belopp som är lämpligt att sätta. Ett stödtak innebär att insatser vars kostnader överstiger stödtaket endast beviljas stöd för delar av det som genomförs. Lönsamheten inom de branscher som stödsökandena är aktiva inom är som regel låg vilket kan innebära att stödsökanden väljer att endast genomföra en viss del av den större förändring som de önskat göra i verksamheten. Samtidigt medför ett stödtak positiva konsekvenser på ett övergripande plan eftersom fler stöd kan beviljas innan medlen i åtgärden är slut. Det ger samtliga potentiella stödsökanden bättre förutsättningar för att genomföra förändringar i sina verksamheter.

Jordbruksverket har försökt att anpassa stödtaket för att i så stor utsträckning som möjligt ge stödsökanden bra förutsättningar för att genomföra förändringar i sina verksamheter. Utifrån det bedöms den föreslagna regleringen vara motiverad trots att den kan få vissa konsekvenser avseende den enskilde stödsökandens möjligheter att utveckla sina verksamheter.

De nya stödvillkoren i 4 kap. 8 a, 22 a och 46 a §§ innebär en begränsning av vilka typer av utgifter och kostnader som ersätts inom åtgärderna. Dessa regler medför inte att stödsökanden behöver vida några specifika åtgärder inom sin befintliga verksamhet. Däremot påverkar de eventuella förändringar som stödsökanden önskar göra i sin verksamhet genom att de anger att vissa utgifter inte är stödberättigade. Detta påverkar i sin tur vilka möjligheter stödsökanden har att utveckla sin verksamhet. Reglerna har därmed en indirekt påverkan på

stödsökandens möjligheter att få bättre lönsamhet, ökade intäkter och ökad omsättning.

Jordbruksverket bedömer dock att reglerna är motiverade eftersom de lagts in i föreskrifterna för att skapa mer ändamålsenliga stöd. Där de utgifter och kostnader som ersätts är sådana som medför en ökad måluppfyllelse inom programmet vilket i sin tur är positivt för de berörda branscherna. Sett till samtliga potentiella stödsökande bedöms de få bättre förutsättningar för att genomföra förändringar i sina verksamheter eftersom reglerna ger effekten att fler kan beviljas stöd.

Om dessa regler togs bort från föreskrifterna skulle konsekvenserna kopplade till dem försvinna. Det skulle dock medföra andra konsekvenser så som en ökad risk att inte beviljas stöd alls och en överlag försämrade måluppfyllelse inom åtgärderna, vilket har redogjorts för tidigare i konsekvensutredningen. Det bedöms därför som motiverat att införa reglerna då de på en övergripande nivå medför större positiva effekter för stödsökandena jämfört med att ta bort reglerna.

6. Bedömning av om regleringen överensstämmer med eller går utöver de skyldigheter som följer av Sveriges anslutning till Europeiska unionen

Jordbruksverkets bedömning är att regleringen är förenligt med EU-rätten i alla avseenden.

Regleringen bedöms inte heller gå utöver den reglering som krävs enligt förordning (EU) 2021/1060 eller förordning (EU) 2021/1139.

7. Bedömning av om särskilda hänsyn behöver tas när det gäller tidpunkten för ikraftträdande och om det finns behov av speciella informationsinsatser

Det pågår diskussioner hos Regeringskansliet om att den statsstödsrättsliga grunden för åtgärden investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser ska flyttas från förordning (EU) 1407/2013 till förordning (EU) 2022/2473. I de fall åtgärden hamnar under förordning (EU) 2022/2473 upphör det stödtag som funnits för åtgärden när den varit placerad under förordning (EU) 1407/2013. Åtgärden kommer då att sakna ett stödtag vilket är mycket problematiskt eftersom insatserna inom åtgärden kan vara mycket kostsamma. Avsaknaden av ett stödtag medför en risk för att åtgärdens måluppfyllelse försämras drastiskt. Det är därför av stor vikt att föreskrifterna träder ikraft i så nära anslutning som möjligt till att åtgärden placeras under förordning (EU) 2022/2473.

Information om föreskrifternas ikraftträdande och eventuellt även huvudsakliga ändringar i föreskrifterna bör kommuniceras särskilt både på Jordbruksverkets webbplats och på ”Ladan”. Samråds- och remissinstanser kommer att informeras via e-post.

B. Kommuner och regioner

Markera med X:

Regleringen bedöms inte få effekter för kommuner eller regioner. Konsekvensutredningen innehåller därför inte någon beskrivning av punkten i avsnitt B.

Regleringen bedöms få effekter för kommuner eller regioner. Konsekvensutredningen innehåller därför en beskrivning av punkten i avsnitt B.

C. Företag

Med företag avses här en juridisk eller en fysisk person som bedriver näringsverksamhet, det vill säga försäljning av varor och/eller tjänster yrkesmässigt och självständigt. Att yrkesmässigt bedriva näringsverksamhet bör tolkas brett.

Markera med X:

Regleringen bedöms inte få effekter av betydelse för företags arbetsförutsättningar, konkurrensförmåga eller villkor i övrigt. Konsekvensutredningen innehåller därför inte någon beskrivning av punkterna i avsnitt C.

Regleringen bedöms få effekter av betydelse för företags arbetsförutsättningar, konkurrensförmåga eller villkor i övrigt. Konsekvensutredningen innehåller därför en beskrivning av punkterna i avsnitt C.

1. Beskrivning av antalet företag som berörs, vilka branscher företagen är verksamma i samt storleken på företagen

Enligt den uppskattning som gjorts under 2022 av Jordbruksverket bedöms att ca. 341 st. ärenden kommer att skickas in av företag under programperioden. Under de två första månaderna som programmet varit öppet har 78 st. ärenden kommit in där den stödsökanden identifierats som ett företag.

Det är mycket svårt att bedöma hur många ytterligare ärenden som kommer att skickas in av företag innan föreskriftsuppdateringen träder ikraft. Att använda historiska data från föregående programperiod bedöms inte som lämpligt då programstarterna skiljer sig åt bl.a. till följd av olika tekniska förutsättningar. Av de ansökningar som skickats in under programmets första två månader har ca 65 % av de inskickade ärendena skickats in av företag. Jordbruksverket uppskattar därför att omkring 50 ärenden kommer att skickas in från företag innan föreskriftsuppdateringen träder ikraft. Det skulle innebära att ca. 213 ärenden kommer att beröras av föreskriftsändringen.

Företagen som berörs är verksamma inom branscherna fiske, vattenbruk och beredning av fiske- eller vattenbruksprodukter.

Det nationella stödregelverket tillåter endast att mikro-, små- och medelstora företag söker stöd. Förutom ett specifikt utpekat undantag avseende stora företag som ägs av en kommun eller en region vilka är stödberättigade inom åtgärden investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser. Det undantaget bedöms dock bara beröra ett fåtal potentiella stödsökanden.

Med anledning av det bedöms det som sannolikt att företag av samtliga storlekar söker stöd. De flesta företag som är verksamma inom branscherna idag är mindre företag och lönsamheten inom de berörda branscherna är generellt sätt låg. Utöver det är möjligheterna till expansion inom fisket är begränsade pga. de fiskekvoter som finns. I föregående programperiod sökte 377 st. företag stöd. 247 st. av dessa har klassats som mikroföretag och 90 st. som små företag. Med hänsyn till att de övergripande förutsättningar som gäller för branscherna är desamma under nuvarande programperiod som under föregående bedöms det som rimligt att den övervägande delen av företag som söker stöd under programperiodens lopp kommer att vara mikro- och små företag.

2. Beskrivning av vilken tidsåtgång regleringen kan föra med sig för företagen och vad regleringen innebär för företagens administrativa kostnader.

2.1 Allmän information om beräkningen av den administrativa bördan

Företagen beräknas avseende den administrativa bördan ha en timkostnad på 340 kr per timme när det är möjligt för stödmottagaren själv att göra en ansökan. Det beror på att det är den timkostnaden som används vid stöd för eget arbete enligt föreskrifterna. Den timkostnaden är beräknad utifrån nationell lönestatistik från SCB från år 2019 utifrån en medianlön inom privat sektor. Timkostnaden bedöms därför som välunderbyggd och lämplig att använda vid beräkning av den administrativa bördan. Vid bedömningen av hur lång tid en ansökan tar har beaktats hur lång tid det tar att göra själva ansökan men hänsyn har även, i de fall det bedömts som relevant, tagits till att en ansökan ska skrivas ut och postas. Restid till och från en brevlåda tas dock inte med i beräkningen eftersom den tiden är så pass varierande beroende på var stödsökanden bor. Utöver det så är det också rimligt att anta att en stödsökande som regel gör andra saker samtidigt som de åker för att posta sin ansökan.

Den formel vi använder för beräkningen av administrativa kostnader är $\text{Population} \times \text{Frekvens} \times (\text{Minuter} \times (\text{Timlön}/60) + \text{ev. extern kostnad})$.

2.2 Beräkning av den administrativa bördan för ansökan om ändring av ansökan om utbetalning

I 2 kap. 40 a § regleras stödmottagarens möjlighet att ansöka om ändring av ansökan om utbetalning, nedan kallad ansökan om ändring. Den här ändringsmöjligheten har inte funnits tidigare även om den delvis tangerar det

kompletteringsförfarande som används av stödmyndigheterna. Det gör att det är nödvändigt att beräkna den administrativa bördan för den här ansökan om ändring. Efter avstämningar med sakexperter bedöms det som rimligt att räkna med att ca. 20 st. ansökningar om ändring kommer in per år under den resterande programperioden.

En ansökan om ändring bedöms vara möjligt för stödmottagaren att göra själv utan extern hjälp, därför bedöms timkostnaden till 340 kr per timme. Eftersom ansökan om ändring endast ska innehålla det underlag som behöver tillföras ansökan om utbetalning bedöms en ansökan om ändring gå förhållandevis fort för stödmottagaren att göra. Däremot kan tiden variera beroende på om det är en eller flera saker som behöver tas upp i ansökan om ändring. Utifrån det bedöms det rimligt att framtagandet av en ansökan om ändring kan ta mellan 5 minuter och 30 minuter att ta fram beroende på ansökan om ändrings komplexitet. Det bedöms därför som rimligt att det genomsnittligen tar stödmottagaren 20 minuter att göra en ansökan om ändring.

Formeln för den föreslagna skrivningen i föreskrifterna blir: $20 \times 1 \times (20 \times (340/60)) = 2\,267$ kr

Det innebär att den administrativa bördan blir 2 267 kr per år.

3. Beskrivning av vilka andra kostnader den föreslagna regleringen medför för företagen och vilka förändringar i verksamheten som företagen kan behöva vidta till följd av den föreslagna regleringen

Jordbruksverkets bedömning är att den föreslagna regleringen inte medför några ytterligare förändringar för företagens verksamheter utöver det som redovisas i övriga delar av konsekvensutredningen.

4. Beskrivning av i vilken utsträckning regleringen kan komma att påverka konkurrensförhållandena för företagen

Den föreslagna regleringen bedöms inte påverka antalet företag som är verksamma inom de berörda branscherna. De företag som redan är verksamma inom de berörda branscherna bedöms i begränsad mån påverkas positivt av den föreslagna regleringen. Exempelvis avseende att ett högre stödtak läggs in för åtgärden investering för utveckling av hamnar och landningsåtgärder och att nya stödvillkor läggs in inom åtgärderna kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske respektive vattenbruk samt kontroll och tillsyn inom fiske - stöd till företag som medför att åtgärdens medel nyttjats på ett mer effektivt sätt vilket medför att fler stöd kan beviljas.

Regleringen skapar inga ytterligare krav som företagen måste uppfylla för att kunna ta sig in på marknaden och bedöms inte påverka möjligheterna till marknadsinträde. Utifrån det bedöms konkurrensen inom de berörda branscherna och mellan andra branscher inom livsmedelsindustrin att förbli opåverkad.

Den föreslagna regleringen har ingen direkt påverkan på företagens förmåga att konkurrera då det inte finns några regler i föreskrifterna som reglerar hur företagen får prissätta sina varor eller hur de får sälja eller marknadsföra dem. Det finns heller inte några regler om att produkter och tjänster behöver ha en viss utformning eller att vissa produktionsprocesser behöver användas. Den föreslagna regleringen medför dock en viss indirekt påverkan på företagens förmåga att konkurrera genom att de företag som beviljas stöd hamnar i en mer förmånlig ekonomisk situation gentemot de företag som inte beviljas stöd.

Med hänsyn till att den föreslagna regleringen som mest bedöms ha vissa begränsade indirekta effekter på företagens förmåga att konkurrera bedöms den påverkan som skapas inom branschen, mellan andra branscher inom livsmedelsindustrin samt mellan länder vara försumbar.

Den föreslagna regleringen bedöms inte innehålla några regler som får påverkan på företagets incitament till att konkurrera på marknaden. Med hänsyn till att den föreslagna regleringen inte bedöms ha några effekter på företagets incitament till att konkurrera på marknaden bedöms den inte påverka konkurrensen inom branschen, mellan andra branscher inom livsmedelsindustrin eller mellan länder.

Den föreslagna regleringen bedöms heller inte påverka inte konsumenternas valmöjligheter eller beteenden.

Sammanfattningsvis bedöms den föreslagna regleringens påverkan på företagets konkurrensförhållanden vara mycket begränsad.

5. Beskrivning av hur regleringen i andra avseenden kan komma att påverka företagen

Förslaget leder inte till någon ytterligare påverkan på berörda företag än vad som redan redovisats i övriga delar av konsekvensutredningen.

6. Beskrivning av om särskilda hänsyn behöver tas till små företag vid reglernas utformning

Som tidigare konstaterats i konsekvensutredningen är mikro- och små företag den mest vanliga typen av företag inom de branscher som föreskrifterna omfattar. Vid framtagandet av föreskrifterna har det funnits en stor medvetenhet om detta och den generella målsättningen har varit att de regler som föreslås ska vara anpassade till de förhållanden som generellt sett finns hos mindre företag.

D. Samråd

1. Beskrivning av ett eventuellt tidigt samråd

Inget tidigt samråd har genomförts.

E. Kontaktperson

1. Ange vem som kan kontaktas vid eventuella frågor

Amanda Edlund

Stödregelenheten, Jordbruksverket

Telefon: 036-15 00 00

E-post: stodregel@jordbruksverket.se

I tabellen nedan ska du ange de nya eller ändrade paragrafer i föreskriften/allmänna rådet som innehåller administrativa bördor för företagen och göra en bedömning av den samlade kostnaden för respektive börda. Endast en börda ska anges per rad. Du ska bifoga den ifyllda tabellen till konsekvensutredningen.

Särskild konsekvensanalys - administrativa bördor för företagen

Föreskriftens namn: Föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet

Ange paragraf med ny eller ändrad administrativ börda	Ange typ av administrativ börda	Ange den legala grunden för den administrativa bördan (ange författning, direktiv eller beslut samt tillämplig artikel/paragraf)	1. Ange om den legala grunden för den administrativa bördan innehåller ett tolkningsutrymme som medger alternativa lösningar och om så är fallet på vilket sätt. 2. Ange också om den administrativa bördan går utöver vad den legala grunden kräver.	Ange typ av företag som berörs av den administrativa bördan	Ange bedömd tidsåtgång för den administrativa bördan per företag och år	Ange hur många företag som berörs av den administrativa bördan	Ange den samlade kostnaden för den administrativa bördan för företagen per år
2 kap. 40 a §	Ansökan om ändring av ansökan om utbetalning	Artikel 63.1 i förordning (EU) nr 2021/1060	1. Ja, den legala grunden innehåller en rätt att besluta om nationella regler så länge de inte strider mot förordning (EU) nr 2021/1060 eller den fondspecifika förordningen vilket gör att det finns förhållandevis stora möjligheter att välja alternativa lösningar. 2. Nej	Företag som är verksamma inom branscherna fiske, vattenbruk och beredning	20 minuter	20 st.	2 267 kr

Summa administrativ kostnad per år	2 267 kr
---	-----------------

Samlad kostnad för upphävda administrativa bördor

Ange samlad kostnad för administrativa bördor som upphävs på grund av föreskriften eller det allmänna rådet. 0 kronor

Jämfört med tidigare uppgifter kommer den administrativa bördan att

- Minska med ange antal kronor per år
- Vara oförändrad
- Öka med 2 267 kronor per år

Du kan läsa mer om administrativa bördor i Hjälpreda – Administrativa bördan för företagen. Du hittar den på Magasinet/Regler & Vägledning/Vägledning i juridiska frågor.

Samrådssammanställning

Datum
2023-04-14
Diarienummer
3.3.16-00341/2023

Föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet

Remissinstans	Synpunkter	Jordbruksverkets kommentarer
Kustbevakningen	<p>Kustbevakningen har tagit del av föreskrifter om ändringar i Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri och vattenbruksprogrammet, och har följande kommentarer.</p> <p>I den nationella handlingsplanen för EHFVF punkt 9.7.5 omnämns vilka insatser som är möjliga för statliga myndigheter att söka stöd för. Därbland anges kompetensutveckling och vägledning. I den föreslagna föreskriften tas specifikt intern kompetensutveckling bort som stödberättigad möjlighet. Innebär det att inte heller statliga myndigheter kan få ersättning för intern kompetensutveckling som en del av kompetensutveckling i enlighet med den nationella handlingsplanen?</p> <p>Vi noterar att lönespecifikation inte längre ska biläggas som underlag för utlägg enligt 2 kap. 24 § och undrar om det bara ska tolkas som ett sätt att undvika en dubbelredovisning kopplat till 3 kap. 10 § p. 1 respektive p. 6. Lönespecifikation ska fortsatt redovisas enligt 2 kap. 20 § p. 5-6. Ett förtydligande hade varit önskvärt avseende skrivningarna kopplade till utnyttjande av resurser som tillhör stödmottagaren själv och självkostnader respektive övriga personal/lönekostnader.</p> <p>Kustbevakningen har pågående diskussioner med fondansvariga på Jordbruksverket gällande särredovisning av utgifter kopplade till projekt. Kustbevakningen kan i nuläget separera och redovisa räkenskaper för ansökta utgifter, men inom verksamhetskoder som omfattar mer än endast det aktuella projektet. Dock är det inte möjligt för oss att föra helt separata räkenskaper inom vissa projekt som till exempel involverar fartyg på längre patruller, men vi kan separera utgifterna för projektkostnader från bokföringen och redovisa dem. Vi vill säkerställa att vi uppfyller artikel</p>	<p>De föreslagna reglerna i 4 kap. 8 a och 46 a §§ gäller endast åtgärderna Kompetensutveckling och bilda nätverk inom fiske och Kompetensutveckling och bilda nätverk inom vattenbruk. Punkt 9.7.5 i den nationella handlingsplanen avser åtgärden Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter. De aktuella paragraferna är därmed inte tillämpliga på stöd som beviljas inom åtgärden Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till myndigheter.</p> <p>2 kap. 24 § avser vad som behöver redovisas när stödmottagaren har nyttjat resurser som tillhör stödmottagaren själv. 2 kap. 20 § avser vad som behöver redovisas för andra kostnader exempelvis lönekostnader. Eftersom kostnader för nyttjandet av egna resurser inte får omfatta lönekostnader, se 3 kap. 10 § andra stycket, ska lönespecifikation inte redovisas när stödmottagaren lämnar in underlag avseende kostnader kopplade till nyttjandet av egna resurser. Däremot kan lönespecifikationer fortfarande behövas för att styrka andra kostnader.</p> <p>Hur utgifter ska redovisas ligger utanför ramen för föreskriftsprocessen. Jordbruksverket vill dock förtydliga att den reglering som görs i 3 kap. 1 b § inte medför någon förändring i förhållande till de krav som anges i art. 74.1.a (i) i förordning (EU) 2021/1060.</p>

Remissinstans	Synpunkter	Jordbruksverkets kommentarer
	74.1 a (i) i förordning (EU) 2021/1060 (samt SJVFS 2022:24) med denna tolkning av "separata räkenskaper".	
Länsstyrelsen i Västra Götaland	<p>3 kap. 47 a § om förhindrande av kontroll på plats</p> <p>Tilläggsparagrafen 3 kap. 47 a § som reglerar följden av ett förhindrande av kontroll på plats är befogad men behöver utvecklas ytterligare.</p> <p>För att i möjligaste mån undvika att en kontroll på plats utvecklas till någon form av "konfrontation" så bör det förtydligas att det är tillräckligt att stödmottagaren eller dess företrädare, muntligt eller skriftligt, motsätter sig kontrollen för att kontrollen på plats ska ställas in och stödmottagaren inte ska anses ha följt villkoren för stödet.</p> <p>För att förtydliga ytterligare skulle en paragraf kunna ta upp vilka befogenheter som en kontrollant har i samband med en kontroll på plats, speciellt i de fall det handlat om att fotodokumentera stöldobjekt inne i byggnader som exempelvis fiskberedningsanläggningar och liknande. Det kan därför vara lämpligt att i föreskrifterna på något sätt förtydliga vad en kontroll på plats innebär och vilka befogenheter en kontrollant har exempelvis enligt följande "behöriga myndigheter och andra behöriga organ har rätt att granska åtgärden för vilket stöd beviljats och äger då tillträde till lokaler, tillgång till handlingar och möjlighet att fotografera stöldobjektet".</p>	<p>Vissa förtydliganden kommer att göras i relevant rutin. Jordbruksverket anser dock att vad som avses med förhindrar som huvudregel behöver bedömas i varje enskilt fall. Eftersom följden för stödmottagaren är omfattande bör kravet på vad som anses vara ett förhindrande vara förhållandevis högt satt, det bör exempelvis inte vara tillräckligt att stödmottagaren uttryckt sin ovilja till en kontroll på plats.</p> <p>Föreskrifterna riktar sig mot de som söker stöd inom programmet. Regler kring vad en kontroll på plats innebär och vilka befogenheter en kontrollant har är regler som riktar sig mot stödmyndigheter. Det innebär att den typen av regler behöver placeras i regeringsförordningen. Det är därför lämpligare att remissinstansen framför dessa önskemål till berörda på Regeringskansliet.</p>
Länsstyrelsen i Gävleborg	<p>Länsstyrelsen Gävleborg lämnar följande synpunkter på förslaget till ändring.</p> <p>2 kap. 24 §: Vad menas med "resurser som tillhör stödmottagaren själv"? Vilka "självkostnader" kan det handla om? Avses t ex interndebitering? Förtydliga gärna.</p> <p>2 kap. 40a §: Bra resonemang i konsekvensutredningen till paragrafen. Det är bra att bedömningen av om en ändring ska anses innebära en väsentlig förändring av den ursprungliga ansökan ska göras utifrån kvalitativa bedömningsgrunder och inte kvantitativa.</p>	<p>Det som avses med att nyttja resurser som tillhör stödmottagaren själv är exempelvis att en stödmottagare använder sin egen båt inom en insats istället för att hyra ut den båten inom sin näringsverksamhet vilket hade skapat inkomster för stödmottagaren.</p>
Länsstyrelsen i Norrbotten	<p>2 kap. 19§ Vilka uppgifter ska ansökan om utbetalning innehålla?</p> <p>Synpunkt: Här har man specificerat att sökande ska uppge webbplats och sociala medier. Efterfrågas dessa uppgifter i ALF?</p>	<p>Det finns frågor om detta i ALF.</p>

Remissinstans	Synpunkter	Jordbruksverkets kommentarer
	<p>2 kap. 27§, pt. 4-7 Angående nettoinkomster Synpunkt: Här ska sökande ange om insatsen genererat nettoinkomster och vilken summa. Efterfrågas dessa uppgifter i ALF?</p> <p>2 kap- 40§ om ändring i ansökan om utbetalning Kommer det att gå att göra ändring i inskickad ansökan i ALF?</p> <p>4 kap. 3 a § om stödtak för investeringar för utveckling av hamnar och landningsplatser Införandet av den här paragrafen är beroende av Regeringskansliets beslut avseende vilket statsstödsregelverk som ska användas för åtgärden. Ett slutligt beslut i frågan har ännu inte fattats.</p> <p>I paragrafens första stycke anges att stöd för investeringar inom åtgärden får lämnas med högst 5 000 000 kr per ansökan. I paragrafens andra stycke anges att stödtaket inte omfattar utlysningar.</p> <p>Är det tänkt att stödtaket ska gälla alla sökanden eller bara de som redan idag är undantagna statsstödsreglerna? Om stödtaket gäller alla sökanden betyder det i så fall att alla de som kan söka stödet idag inte kommer att kunna göra det efter ändringen?</p>	<p>Det kommer att finnas frågor om detta i ALF.</p> <p>Jordbruksverket uppfattar det som att frågan avser den reglering som finns i 2 kap. 40 a § i föreskrifterna. Det går att skicka in ytterligare underlag till en redan inskickad ansökan om utbetalning i ALF men det går inte att ändra i det underlag som redan har skickats in. Om en stödmottagare vill ändra i sin ansökan om utbetalning behöver stödmottagaren skicka in en ändringsansökan. Dessa ändringsansökningar kan i nuläget inte göras i ALF.</p> <p>Det föreslagna stödtaket kommer att omfatta alla som kan söka stöd inom åtgärden. Paragrafen reglerar endast den maximala storleken på stödansökningarna. Den begränsar inte vilka stödmottagare som kan ansöka om stödet, vilka som kan söka stödet regleras i 3 kap. 5 i förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.</p>
Swedish Pelagic Federation PO	<p>Swedish Pelagic Federation PO (SPF) företrädare svenskt pelagiskt fiske med medlemmar som fiskar både i Östersjön, Västerhavet och Nordsjön. Fisket bedrivs efter pelagiska arter så som sill, skarpsill, tobis och makrill. Våra medlemsfartyg inkluderar såväl fiske på kustkvot med fartyg under 12 m som fartyg på över 60 meter som fiskar i samtliga vatten där Sverige har en kvot. Samtliga regionala pelagiska fartyg samt samtliga fartyg inom det pelagiska systemet är våra medlemmar. SPF tackar för möjligheten att lämna synpunkter på föreslagen föreskrift för kommande Havs- fiskeri- och vattenbruksprogram, samt medföljande konsekvensanalyser.</p> <p>SPF anser att det är bra att Jordbruksverket gör nödvändiga justeringar i föreskriften för att åtgärda oklarheter och brister.</p> <p>SPF noterar att ändringen i 4 kap. 22a§ om att inte lämna stöd till surfplattor och telefoner kan ställa till problem för småskaliga fiskare som ställer om till fullt elektronisk rapportering från kustfiskejournal (HVMFS 2018:11, 1</p>	<p>Jordbruksverket är medvetna om det remissyttrande som Havs- och vattenmyndigheten lämnat. Det bör i sammanhanget påpekas att Havs- och vattenmyndigheten inte påstår att stödmöjligheten finns utan endast att den <u>kan</u> finnas. Jordbruksverket delar dock inte uppfattningen att det ska vara möjligt att söka stöd till surfplattor och telefoner inom havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet av de anledningar som framgår i konsekvensutredningen.</p> <p>Den föreslagna paragrafen syftar till att säkerställa ett mer ändamålsenligt nyttjande av fondens medel utifrån vad som beskrivits i det operativa programmet och dess bakomliggande analyser.</p>

Remissinstans	Synpunkter	Jordbruksverkets kommentarer
	<p>kap. 5§), vilket trädde i kraft 2023-01-01. HaV hänvisade i sin remiss inför denna förändring specifikt fiskare som inte innehade surfplatta eller smart mobiltelefon att detta kunde införskaffas med stöd från EHFVF. SPF har inga medlemmar som påverkas av detta, men har förstått att det inom andra segment inom fisket kan finnas yrkesfiskare som drabbas.</p> <p>SPF har utöver detta inget att invända mot de föreslagna ändringarna i föreskriften.</p>	<p>Jordbruksverkets bedömning är att det är lämpligare att rikta stödpengar till sådant som är mer strikt kopplat till fiskerinäringen. Exempelvis olika typer av appar, särskild mjukvara, märkningsmaskiner m.m. En surfplatta eller en telefon kan användas även i andra sammanhang och Jordbruksverket bedömer därför att det finns incitament till att köpa dessa utan ekonomiskt stöd.</p>
Sveriges Fiskares PO	<p>Sveriges Fiskares PO (SFPO) företräder cirka 250 fiskefartyg som är verksamma inom det demersala fisket. Våra medlemmar bedriver fiske på naturens och förvaltarens villkor. Vi har medlemmar längs hela den svenska kusten, från Strömstad till Kalix. SFPO står för ett långsiktigt hållbart fiske och våra medlemmar är bland de bästa när det handlar om skonsamhet, selektivitet och kvalitet.</p> <p>Syftet med det nu remitterade förslaget är att åtgärda oklarheter och brister i regelverket som noterats antingen efter programstart eller så pass nära inpå att det inte var möjligt att justera innan programstarten. SFPO anser att det är bra att man så snabbt som möjligt åtgärdar oklarheter och brister i regelverket.</p> <p>Vi har en anmärkning vad gäller 4 kap. 22 a § om att stöd inte får lämnas till surfplattor och telefoner. Vi vill göra er uppmärksamma på att Havs- och vattenmyndigheten i konsekvensutredningen till förslaget om elektronisk rapportering för samtliga skrev det följande: <i>"Regleringens kostnadsmässiga effekter är beroende av om företaget redan har en smart telefon, surfplatta eller dator med hjälp av vilken rapporteringen kan göras. Det är synnerligen vanligt förekommande bland befolkningen i Sverige att ha dator, mobiltelefon eller surfplatta och att använda internet. De yrkesfiskare som inte har något av de nämnda elektroniska verktygen kommer att behöva köpa ett av alternativen. Det kan dock finnas möjlighet att erhålla ekonomiskt stöd genom Europeiska havs- fiskeri- och vattenbruksfonden (EHFVF)."</i></p>	<p>Jordbruksverket är medvetna om det remissyttrande som Havs- och vattenmyndigheten lämnat. Det bör i sammanhanget påpekas att Havs- och vattenmyndigheten inte påstår att stödmöjligheten finns utan endast att den <u>kan</u> finnas. Jordbruksverket delar dock inte uppfattningen att det ska vara möjligt att söka stöd till surfplattor och telefoner inom havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet av de anledningar som framgår i konsekvensutredningen.</p>
Svenska Insjöfiskarens Centralförbund	<p>Svenska Insjöfiskarens Centralförbund (SIC) är ett riksförbund som sedan 1897, och i nuvarande namn sedan 1937, organiserar det svenska yrkesfisket i sötvatten. Förbundet företräder ca 150 medlemsföretagare. Det svenska yrkesfisket i sötvatten omfattar ca 13% av värdet av den svenska fiskerinäringens landningar.</p>	

Remissinstans	Synpunkter	Jordbruksverkets kommentarer
	<p>Vi har tagit del av dokumentationen rörande ändrade föreskrifter och har hittat endast en punkt som vi tror kan ha betydelse för våra medlemmar. Det är i 4:e kapitlet, 22:a§ rörande att SJV inte kan ge stöd till mobiltelefoner, surfplattor etc. Vi kan förstå myndighetens syn på saken men vi tror att myndigheten inte förstår hur små båtar insjöfisket använder? Små öppna båtar kräver en särskild kommunikationsutrustning som tål vatten och är möjliga att ringa med även med blöta händer. Särskilt våra medlemmar som fiskar ål i vattendrag och utanför deras mynningar i havet och som är skyldiga att anmäla landningen av ålen till Kustbevakningen måste ha utrustning som tål saltstänk och nederbörd. För alla våra medlemmar i övrigt är det en säkerhetsfråga då insjöarna har god mobiltäckning. Stöd för mobiltelefoner som tål väta och går att ringa med bör vara kvar.</p> <p>I övrigt önskar vi er lycka till med genomförandet av förändringarna.</p>	<p>Den föreslagna paragrafen syftar till att säkerställa ett mer ändamålsenligt nyttjande av fondens medel utifrån vad som beskrivits i det operativa programmet och dess bakomliggande analyser. Jordbruksverkets bedömning är att det är lämpligare att rikta stödpengar till sådant som är mer strikt kopplat till fiskerinäringen. Exempelvis olika typer av appar, särskild mjukvara, märkningsmaskiner m.m. En surfplatta eller en telefon kan användas även i andra sammanhang och Jordbruksverket bedömer därför att det finns incitament till att köpa dessa utan ekonomiskt stöd.</p>
<p>Innovatum Science Park</p>	<p>Tack så mycket att vi fick förfrågan om att bidra med synpunkter till bifogat dokument och Föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet. Vi som arbetar med att stödja företag inom det blå biomarina näringar är tacksamma att vara inkluderade.</p> <p>Innovatum Science Park är en offentligt finansierad organisation i Västra Götalandsregionen som arbetar med innovation och utvecklingsprojekt inom blå biomarina näringar. Vi agerar som en neutral part i samverkansprojekt kopplade till blå bioekonomi där parterna består av bl.a. akademien samt vattenbruksföretag i primär produktion och även genom hela värdekedjan när det gäller förädling av biomarina resurser till livsmedel, material och andra produkter. Vi försöker med hjälp av vårt breda innovations- och företagsnätverk och expertis i projektledning att stödja uppbyggnation av aktörskonstellationer för att söka projektmedel i samverkan samt koordinering, samordning av partner i utvecklingsprojekt. Vår ambition är att vara bryggan mellan näringslivet och akademien och blir därför ofta en katalysator för att hitta lösningar på de utmaningar som finns och vända dessa till en möjlighet för hållbar blå tillväxt för AB Sverige</p> <p>Våra kommentarer till ändringar i föreskriften är mer av generell karaktär än specifika förslag till ändringar.</p>	

Remissinstans	Synpunkter	Jordbruksverkets kommentarer
	<p>En reflektion vi vill dela som Science Park är att i programmet omfattas inte vår organisationsform gällande "sökande part" t.ex. innovationsprojekt i vattenbruk. Vi ser att det finns en viktig roll att fylla för offentliga organisationer som Science Parks genom att vara en neutral aktör och koordineringspart i utvecklingsprojekt med t.ex. vattenbruksföretag. I den växande blå bioekonomin finns det behov av innovation och utveckling för att driva en hållbar tillväxt för hela branschen och offentliga organisationer kan stärka möjligheten för företagen att lösa utmaningar tillsammans i samverkan. Vi önskar att Jordbruksverket ser över ändringar i föreskriften så att offentliga organisationer ges möjlighet att söka projektstöd.</p> <p>Vårt företagsnätverk inom vattenbruk har framfört önskemål som innebär att vi föreslår följande kompletteringar till programmet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Investeringsstöd till företag ska även omfatta diversifiering av vattenbruksprodukter - utveckling av produkter inom ny mat och bioteknik innebär investeringar i förädlingsledet • Akvaponi (anses som lantbruk) oftast är en del av verksamheter med RAS fiskodling och omfattas inte av vissa stöd varför dessa stödformer behöver ses över. Exempel som företag i vårt nätverk har förklarat: Det som det hänvisas till är att lantbrukare har möjlighet att söka ett diversifieringsstöd i landsbygdsfonden, taket är 800.000kr oavsett investering. Det innebär att skulle vattenbrukare 1 (ej någon koppling till lantbruk) investera 15 MSEK i ett fiskstall (kostnaden för lantbrukare) så får de 6 MSEK i stöd i Havs och fiskeriprogrammet. Skulle vattenbrukare 2 (där akvaponi ingår i verksamhet och besläktad med lantbrukare) investera 15 MSEK i ett fiskstall så får de 800.000kr i stöd. Detta leder till snedvriden konkurrens och exkluderar en hel yrkesgrupp inklusive de som har släktband till dem. Resultatet är rakt motsatt vad insatsen ska bidra till, ökad produktion inom det svenska vattenbruket och en starkare inhemsk livsmedelsförsörjning. • Generellt skulle en förenklad ansökningsprocess göra det enklare för små vattenbrukare med mindre resurser att söka stöd utan tung administrativ börda 	<p>Vilka som kan söka stödet regleras i 4 kap. 9 § i förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden. Jordbruksverket har därför inte möjlighet att ändra skrivningarna i den aktuella bestämmelsen.</p> <p>Vad som är stödberättigande regleras i regeringsförordningen. Jordbruksverket har därför inte möjligt att ändra vad som är stödberättigande inom havs-, fiskeri eller vattenbruksprogrammet. Jordbruksverket vill dock lyfta att vissa diversifieringsåtgärder redan är stödberättigade enligt 4 kap. 17 § i förordningen (2022:1461) om stöd från Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden.</p> <p>Att akvaponier inte ska vara stödberättigade inom havs-, fiskeri och vattenbruksprogrammet regleras i regeringsförordningen. Jordbruksverket har därför inte möjlighet att göra ändringar avseende hanteringen kring akvaponier.</p> <p>Jordbruksverkets målsättning är att de föreskrifter som tas fram ska vara så enkla för stödsökanden och stödmyndigheterna som möjligt utifrån de förutsättningar som det överliggande regelverket ger. Arbetet med att förenkla reglerna är ständigt pågående och Jordbruksverket tar även gärna emot förslag på förenklingar.</p>

Remissinstans	Synpunkter	Jordbruksverkets kommentarer
Havs- och vattenmyndigheten	Havs- och vattenmyndigheten avvaktar med synpunkter till remissrundan.	
Naturvårdsverket	Naturvårdsverket har inga synpunkter på förslag till Föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet.	
Tillväxtverket	Tillväxtverket har tagit emot remiss om "Föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet". Tillväxtverket har inga synpunkter i ärendet.	
Sametinget	Fiske är en av de traditionella samiska näringarna, delar av havs-, fiskeri och vattenbruksprogrammet är därmed av intresse för Sametinget. Sametinget har behandlat samrådet och har inga synpunkter på de ändringar som föreslås i föreskriften eller bilagor till föreskriften.	
Länsstyrelsen i Skåne län	Länsstyrelsen Skåne avstår från att lämna synpunkter på förslaget.	
Länsstyrelsen i Västernorrlands län	Länsstyrelsen i Västernorrlands län har inga synpunkter på remissen.	
Länsstyrelsen i Hallands län	Länsstyrelsen i Hallands län lämnar inga synpunkter.	
Länsstyrelsen i Västerbotten	Länsstyrelsen har inget att erinra mot förslaget.	
Länsstyrelsen i Södermanland	Länsstyrelsen Södermanland har inga synpunkter. Enligt bifogad konsekvensutredning berör regleringen de som ansöker om stöd eller utbetalning inom havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet 2021-2027. Länsstyrelsen Södermanland tillhör inte gruppen av myndigheter som kommer att ta emot ansökningar, handlägga och besluta om stöd och utbetalning inom havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet 2021-2027.	
Länsstyrelsen i Stockholms län	Länsstyrelsen i Stockholms län tillstyrker de föreslagna ändringarna.	
Vattenmyndigheten Södra Östersjön	Vattenmyndigheten Södra Östersjön har inga kommentarer på ändringarna i föreskrift SJVFS 2022:24.	
Svenska ESF-rådet	Svenska ESF-rådet har inte några synpunkter på det förslag till ändrade föreskrifter som presenterats från Statens jordbruksverk.	
Sveriges Fiskevattenägareförbund	Sveriges Fiskevattenägareförbund har tagit del av förslaget till ändrade föreskrifter om stöd från Havs-, fiskeri och vattenbruksprogrammet inklusive konsekvensbedömningen. Vi har inga specifika erinringar mot förslaget.	

Remissinstans	Synpunkter	Jordbruksverkets kommentarer
Riksantikvarieämbetet	Riksantikvarieämbetet har inga synpunkter att lämna på förslaget till ändrade föreskrifter om Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:24) om stöd från havs-, fiskeri- och vattenbruksprogrammet.	